

Рассмотрен на педагогическом совете
Протокол № 4 от 25 марта 2024 года

Утверждаю
Директор ГКОУ УР «Ярская школа – интернат»
Н.Г. Поздеева
При № 42/д/д «28» марта 2024 год



**Отчет о результатах самообследования
ГКОУ УР «Ярская школа – интернат»
за 2023 год**

март 2024г.

Содержание

- 1. Раздел 1. Оценка образовательной деятельности**
 - 1.1. Общая характеристика образовательного учреждения
 - 1.2. Информация о наличии правоустанавливающих документов
 - 1.3. Информация о документации образовательного учреждения
 - 1.4. Информация о документации образовательного учреждения, касающихся трудовых отношений
- 2. Раздел 2. Оценка системы управления образовательным учреждением**
 - 2.1. Общая характеристика системы управления образовательным учреждением
 - 2.2. Результативность и эффективность действующей в учреждении системы управления
 - 2.3. Оценка обеспечения координации деятельности педагогической, медицинской, психологической и социальных служб образовательного учреждения
 - 2.4. Оценка работы социальной службы образовательного учреждения (работа психолога и социального педагога)
 - 2.5. Оценка организации взаимодействия семьи и образовательного учреждения
 - 2.6. Обеспечение доступности для родителей локальных нормативных актов и иных нормативных документов
 - 2.7. Содержание и организация работы сайта образовательного учреждения
 - 2.8. Оценка организации работы по предоставлению льгот
- 3. Раздел 3. Функционирование внутренней системы оценки качества образования. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся (воспитанников)**
 - 3.1. Анализ функционирования внутренней системы оценки качества образования
 - 3.2. Оценка реализации образовательных программ
 - 3.3. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся (воспитанников)
 - 3.4. Оценка состояния воспитательной работы
 - 3.5. Оценка состояния дополнительного образования
 - 3.6. Анализ работы по изучению мнения участников образовательных отношений о деятельности образовательного учреждения
 - 3.7. Оценка условий осуществления образовательного процесса
- 4. Раздел 4. Оценка организации учебного процесса**
 - 4.1. Учебный план учреждения, его структура, характеристика; механизмы состояния учебного плана, его выполнение
 - 4.2. Анализ нагрузки обучающихся (воспитанников)
 - 4.3. Годовой календарный учебный график учреждения
 - 4.4. Расписание занятий
 - 4.5. Анализ причин движения контингента обучающихся (воспитанников)
 - 4.6. Анализ форм работы с обучающимися (воспитанниками), имеющими особые образовательные потребности
 - 4.7. Соблюдение принципа преемственности обучения, сведения о наполняемости классов
 - 4.8. Организация углубленного изучения предметов в образовательном учреждении
 - 4.9. Деятельность по формированию положительной мотивации обучения, развитию познавательной активности и интересов обучающихся (воспитанников)
 - 4.10. Создание максимально благоприятных условий для развития способностей, учет возрастных, индивидуальных особенностей и потребностей обучающихся (воспитанников)
- 5. Раздел 5. Оценка кадрового обеспечения**
- 6. Раздел 6. Оценка качества учебно-методического обеспечения**
- 7. Раздел 7. Оценка качества библиотечно-информационного обеспечения**
- 8. Раздел 8. Оценка условий осуществления образовательного процесса, состояния материально-технической базы**
 - 8.1. Состояние и использование материально-технической базы
 - 8.2. Соблюдение в общеобразовательной организации мер противопожарной и антитеррористической безопасности
 - 8.3. Состояние территории образовательной организации
- 9. Раздел 9. Оценка качества медицинского обслуживания**
- 10. Раздел 10. Оценка качества организации питания**
 - 10.1. Работа администрации по осуществлению контроля за организацией питания и качеством приготовления пищи
 - 10.2. Создание санитарно-гигиенических правил на пищеблоке
 - 10.3. Создание условий соблюдения правил техники безопасности на пищеблоке
 - 10.4. Выполнение предписаний надзорных органов
- 11. Раздел 11. Показатели деятельности ГКОУ УР «Ярская школа - интернат» подлежащий самообследованию за 2023 год.**
 - 11.1. Аналитическая справка к показателям деятельности ГКОУ УР «Ярская школа – интернат» подлежащие самообследованию за 2023 год.
 - 11.2. Показатели деятельности ГКОУ УР «Ярская школа – интернат» подлежащие самообследованию за 2023 год.

Самообследование Государственного казенного общеобразовательного учреждения Удмуртской Республики «Ярская специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат» проводилось в соответствии с Порядком проведения самообследования образовательной организацией, утвержденном Приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 462, Приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», на основании «Программы внутренней системы оценки качества образования ГКОУ УР «Ярская школа –интернат»».

Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

Раздел 1. Оценка образовательной деятельности

1.1 Общая характеристика образовательной организации

| | |
|---|--|
| Год основания образовательного учреждения | 1947 год |
| Год ввода в эксплуатацию, с какого года находится на балансе учредителя | <ul style="list-style-type: none"> • 1996 год • В 2019 году образовательная организация передана на баланс Министерству образования и науки Удмуртской Республики. • В 2022 году в школе выполнен капитальный ремонт. |
| Наименование образовательной организации (<i>по Уставу</i>) | Государственное казенное общеобразовательное учреждение Удмуртской Республики «Ярская специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат» |
| Место нахождения ОУ: | |
| юридический адрес (<i>по Уставу</i>) | 427500 Удмуртская республика Ярский район, п. Яр, улица Вершининой,6 |
| фактический адрес | 427500 Удмуртская республика Ярский район, п. Яр, улица Вершининой,6 |
| телефон | 8 (34157) 4- 14 -53 |
| факс | 8 (34157) 4- 14 -53 |
| e-mail (адрес электронной почты) | internat-jrschkola2011@yandex.ru |
| Адрес сайта в интернете | https://shkolayarskaya-r18.gosweb.gosuslugi.ru |
| Адрес филиалов | Филиалов нет |
| Режим работы | Школа работает в круглосуточном режиме |
| График работы школы | Рабочие дни: Пн-Пт. Пн-Пт: с 8:00 до 08:00 Вс: с 15:00 до 08:00 Обед: 12:30-13:30 |
| График работы администрации | Рабочие дни: Пн-Пт. Пн-Пт: с 8:00 до 16:30 Сб - Вс: выходной Обед: 12:00-13:00 |
| Мощность образовательного учреждения: плановая/фактическая | 75/50 |

Порядок приема и отчисления обучающихся (воспитанников)

Прием в ГКОУ УР «Ярская школа-интернат» осуществляется в соответствии Приказ Министерства образования и науки УР № 1595 от 17.12.2019гдо «Об Утверждении Типового Административного регламента по предоставлению государственной услуги «Зачисление в общеобразовательную организацию на территории Удмуртской республики», «Методических рекомендаций по приему заявлений граждан о зачислении в ОО УР- Письмо МоиН УР от 11.12.2019 № 01/01 – 39/11798, Приказ Министерство Просвещения Российской Федерации № 458 от 02.09.2020 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Прием граждан в образовательную организацию осуществляется при заключения Республиканской психолого-медико-педагогической комиссии.

Прием заявлений осуществляется непосредственно в общеобразовательной организации лично или в форме электронного документа, заполненного на «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<https://www.gosuslugi.ru>). Заявления, поданные разными способами, равнозначны.

Порядок приема и отчисления обучающихся (воспитанников) в ГКОУ УР «Ярская школа-интернат» регламентируется локальными актами образовательного учреждения:

1. Положением о правилах приема учащихся с ограниченными возможностями здоровья в ГКОУ УР «Ярская школа-интернат» на обучение по адаптированным основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего образования (утверждено приказом № 17 от 25.08.2020 г);
2. Положением о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ГКОУ «Ярская школа-интернат» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (утверждено приказом № 17 от 25.08.2020 г);

3. Положением о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления учащихся ГКОУ УР «Ярская школа-интернат» (утверждено приказом № 17 от 25.08.2020 г).

1.2 Информация о наличии правоустанавливающих документов

| | |
|---|---|
| Устав образовательной организации | Устав ГКОУ УР «Ярская школа – интернат» утвержден Министерством образования и науки Удмуртской Республики № 769 от 07.07.2020 года |
| Лицензия на право ведения образовательной деятельности | Лицензия на осуществление образовательной деятельности Серия: 18ЛО1 № 00002177 Регистрационный номер: № 2175 от 19.08.2020 Срок действия: бессрочно |
| Договор о взаимоотношениях между образовательной организацией и учредителем | Договор об оперативном управлении |
| Наличие санитарно – эпидемиологического заключения территориального управления Роспотребнадзора на образовательную деятельность | Имеется санитарно-эпидемиологическое заключение, выданное территориальным отделом Управления федеральной службы по защите прав потребителей и благополучия человека по Удмуртской Республике № 18.20.01.000.М.001921.02.08 от 29.02.2008 года |
| Заключение Госпожнадзора о соблюдении требований пожарной безопасности | № 152/1/25 от 22.08.2019 года |

Перечень нормативных документов ГКОУ УР «Ярская школа – интернат» (Приложение 1)

1.3. Информация о документации образовательной организации

| | |
|--|--|
| Федеральные, региональные и муниципальные нормативно-правовые акты, регламентирующие работу образовательного учреждения | Школа осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», другими федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными правовыми актами Удмуртской Республики, нормативными актами органов местного самоуправления муниципального образования «Ярский район», а также Уставом. |
| Договоры образовательного учреждения с родителями (законными представителями) | Договоры образовательной организации с родителями (законными представителями). |
| Личные дела обучающихся (воспитанников), Книга движения обучающихся (воспитанников), система учета будущих обучающихся (воспитанников) | Личные дела оформлены на всех обучающихся ГКОУ УР «Ярская школа-интернат», общее количество личных дел – 52. Личные дела оформлены согласно Положению об оформлении личного дела учащегося (воспитанника), утвержденному приказом директора ГКОУ УР «Ярская школа-интернат» приказ № 17 от 25.08.2020 г. Хранение личных дел и персональных данных обучающихся и родителей (законных представителей) организовано согласно Положению о порядке обработки и обеспечении безопасности персональных данных обучающихся (воспитанников) и их родителей (законных представителей), утвержденному приказом директора ГКОУ УР «Ярская школа-интернат» № 17 от 25.08.2020г. Ведется Книга движения обучающихся (воспитанников), записи в книге сверяются с количественным составом обучающихся 1 раз в год – в сентябре месяце. |
| Программа развития образовательного учреждения | Программа развития образовательного учреждения на 2021-2024 годы (заканчивается реализация программы) В 2024 году Программа развития разработана на 2024-2026 годы |
| Образовательные программы (в соответствии с лицензией) | |
| Школа осуществляет образовательный процесс в соответствии с уровнем основных образовательных | |

| | |
|---|---|
| <p>программ: - адаптированная основная общеобразовательная программ (нормативный срок освоения 10 лет) Адаптированная основная общеобразовательная программа размещена на официальном сайте ГКОУ УР «Ярская школа-интернат»</p> | |
| Учебный план образовательного учреждения | Принят на заседании педагогического Совета ГКОУ УР «Ярская школа-интернат» |
| Годовой календарный учебный график | Принят на заседании педагогического Совета, протокол № 1 от 30.08.2022 г. |
| Рабочие программы педагогов образовательного учреждения (их соответствие адаптированной основной образовательной программе и локальным актам) | <p>Рабочие программы педагогов рассмотрены на заседании школьных методических объединений, приняты на заседании педагогического Совета (протокол № 1 от 30 августа 2022 г), утверждены приказом директора ГКОУ УР «Ярская школа-интернат» № 25 от 28.08.2022</p> <p>Рабочие программы соответствуют адаптированной основной образовательной программе и локальным актам образовательного учреждения.</p> <p>Общее количество программ соответствует учебному плану школы на 2021-22 учебный год.</p> <p>Аннотации к рабочим программам размещены на официальном сайте</p> |
| Расписание занятий, режим работы, соответствие действующим нормам Сан ПиН | <p>Расписание занятий утверждены приказом директора</p> <p>Расписание занятий составлено на основании:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Учебного плана • Режима работы школы • С учетом требований Сан Пин 2.4.2. 2821 – 10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях», • С учетом изменения № 3 в СанПин 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях» (утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 24 ноября 2015 г. № 81). <p>Расписание занятий размещены на официальном сайте школы</p> |
| Отчеты образовательного учреждения, справки по проверкам, публичный доклад руководителя образовательного учреждения | Имеется |
| Журнал учета проверок должностными лицами государственного контроля | Имеется |
| Документы, регламентирующие предоставление платных услуг, их соответствие установленным требованиям | Платные услуги в ГКОУ УР «Ярская школа-интернат» не предоставляются |

1.4. Информация о документации образовательного учреждения, касающихся трудовых отношений

| | |
|--|---|
| Наличие книги учета личного состава | Имеется |
| Наличие книги движения трудовых книжек и вкладышей | Имеется |
| Трудовые книжки работников | Трудовые книжки заведены на всех сотрудников ГКОУ УР «Ярская школа – интернат». Общее количество трудовых книжек – 50 (без внешних совместителей). Оформление трудовых книжек производится согласно инструкции по делопроизводству. |

| | |
|--|---|
| Личные дела работников | Личные дела работников заведены на всех сотрудников ГКОУ УР «Ярская школа – интернат». Общее количество личных дел – 52 (с внешними совместителями). Хранение личных дел и персональных данных работников школы организовано согласно Положению о порядке обработки и обеспечении безопасности персональных данных работников ГКОУ УР «Ярская школа – интернат», утвержденному приказом директора ГКОУ УР «Ярская школа – интернат» № 17 от 25.08.2020 года. |
| Трудовые договоры с работниками и дополнительные соглашения к трудовым договорам | Заключены трудовые договора со всеми работниками образовательной организации |
| Коллективный договор (в т.ч. приложения к коллективному договору) | Коллективный договор утвержден |
| Правила внутреннего трудового распорядка | Правила внутреннего трудового распорядка работников регламентируются Положением «Правила внутреннего трудового распорядка для работников ГКОУ УР «Ярская школа – интернат», утвержденному приказом директора № 17 от 25.08.2020 года. Положение размещено на официальном сайте ГКОУ УР «Ярская школа – интернат» по адресу: https://shkolayarskaya-r18.gosweb.gosuslugi.ru |
| Штатное расписание образовательного учреждения (соответствие штата работников установленным требованиям, структура и штатная численность в соответствии с Уставом) | Штатное расписание образовательного учреждения имеется. Штат работников соответствует установленным требованиям, структура и штатная численность работников соответствует Уставу. |
| Должностные инструкции работников | Должностные инструкции работников разработаны и имеются в наличии по всем должностям работников, согласно штатному расписанию. Должностные инструкции работников разработаны в 2021 году, в соответствии с Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 г. №761 н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», профессиональных стандартах. |
| Журналы проведения инструктажей с работниками и обучающимися | Имеется |

Раздел 2. Оценка системы управления образовательного учреждения

2.1. Общая характеристика системы управления образовательного учреждения

Управление в ГКОУ УР «Ярская школа-интернат» осуществляется в соответствии с законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом на принципах демократичности, открытости, единства единоначалия и коллегиальности, объективности и полноте используемой информации, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности.

Система управления ГКОУ УР «Ярская школа-интернат» представляет специфический вид управленческой деятельности, целью которой является обеспечение участниками образовательного процесса условий для развития, роста профессионального мастерства, проектирования образовательного процесса как системы, способствующей саморазвитию, самосовершенствованию и самоактуализации.

Управленческие действия, предпринимаемые в школе, осуществляются на основе прогнозирования общих линий развития и направлены на повышение качества предоставляемых образовательных услуг.

Управление развитием ГКОУ УР «Ярская школа-интернат» осуществляется программно-целевым методом. Организационная структура управления – линейно-функциональная. В вертикальной системе управления выделено 3 уровня:

- уровень стратегического управления;
- уровень административного управления;
- уровень оперативного управления.

На каждом из этих уровней разворачивается своя структура органов, которые взаимосвязаны между собой.

На *первом уровне* наряду с директором, который осуществляет текущее руководство деятельностью школы, сформированы коллегиальные органы управления, к которым относятся Общее собрание работников учреждения, Педагогический совет, Совет учреждения. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, педагогических работников по вопросам управления школой и при принятии школой локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей), несовершеннолетних обучающихся, педагогических работников в школе созданы: Совет родителей, профессиональный союз работников школы. Порядок их формирования, компетенция, структура, сроки полномочий коллегиальных органов управления школой определяются Уставом и локальными актами школы.

Педагогический совет рассматривает педагогические и методические вопросы, вопросы организации образовательного процесса, изучение и распространение передового педагогического опыта.

Общее собрание трудового коллектива имеет право обсуждать коллективный договор, обсуждать и принимать правила внутреннего трудового распорядка, локальные нормативные акты, определяющие порядок материального поощрения, порядок оплаты труда работников школы.

Совет родителей содействует объединению усилий семьи и школы в деле обучения и воспитания детей, оказывают помощь в определении социально незащищенных обучающихся. Содействуют обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса, координируют работу классных родительских комитетов, проводят разъяснительную и консультативную работу среди родителей, оказывают содействие в проведении общешкольных мероприятий, участвуют в подготовке школы к новому учебному году, совместно с органами самоуправления школы контролируют организацию качественного питания, медицинского обслуживания.

Совет учащихся планирует и организует внеурочную деятельность обучающихся. Курирует работу Совета заместитель директора по ВР. Классные органы самоуправления организуют внеурочную работу внутри класса, согласуя свою деятельность. Направляет работу детей, классный руководитель.

Второй уровень организации структуры управления – административный уровень. Основная функция – организация образовательного процесса в школе с четким разграничением обязанностей заместителей директора по учебно–воспитательной работе, воспитательной работе, по административно – хозяйственной деятельности. На данном уровне активен такой субъект управления, как Совет при директоре, чья функция определена локальными актами.

Третий уровень организации структуры управления – уровень учителей, классных руководителей, руководителей творческих групп, школьных методических объединений – уровень оперативного управления.

На данном уровне работают школьные методические объединения, творческие группы, работа которых определена приказом по школе и положениями. Целостная работа механизма управления, координирование деятельности педагогического коллектива осуществляется через четкое определение уровня управления, их функционала и связи между ними; построение работы на перспективной, прогнозируемой основе по программе развития; перевод делопроизводства на компьютеризированную основу; системность ВШК; внедрение системного подхода в диагностике состояния образовательного процесса.

| | |
|--|--|
| <p>Характеристика системы управления образовательного учреждения</p> | <p>Управление образовательным учреждением осуществляется в соответствии с федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами и Уставом на принципах единоначалия и коллегиальности.</p> <p>Единоличным исполнительным органом учреждения является Директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью учреждения.</p> <p>Директор учреждения назначается и освобождается от занимаемой должности Учредителем в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации на основании трудового договора. Основной функцией директора является осуществление оперативного руководства деятельностью образовательной организации, координация действий всех участников образовательного процесса.</p> <p>Административные обязанности распределены согласно Уставу, штатному расписанию, распределены функциональные обязанности согласно квалификационным характеристикам.</p> <p>Заместители директора осуществляют оперативное управление образовательным процессом: выполняют информационную, оценочно-аналитическую, планово-прогностическую, организационно - исполнительскую, мотивационную, контрольно - регулировочную функции.</p> |
|--|--|

| | |
|--|---|
| Перечень структурных подразделений образовательного учреждения | ГКОУ УР «Ярская школа-интернат» не имеет структурных подразделений. |
| Органы управления (персональные, коллегиальные), которыми представлена управленческая система образовательного учреждения | В учреждении сформированы коллегиальные органы управления, к которым относятся Общее собрание работников учреждения, Педагогический совет школы. Родители (законные представители) принимают участие в управлении школой через Родительский комитет школы, класса, общешкольное и классное родительское собрание. |
| Режим управления образовательным учреждением (в режиме функционирования, в режиме развития, опережающее управление, проектное управление и т.п.) | Управление образовательного учреждения происходит в режиме функционирования |
| Основные формы координации деятельности аппарата управления образовательным учреждением. Осуществление планирования и анализа учебно-воспитательной работы | <p>Директор учреждения осуществляет также следующие полномочия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - планирует и организует работу учреждения в целом и образовательный процесс в частности, осуществляет контроль над ходом и результатами образовательного процесса, отвечает за качество и эффективность работы учреждения; - организует работу по исполнению решений коллегиальных органов управления учреждением; - проводит занятия, совещания, инструктажи, иные действия со всеми работниками учреждения по вопросам деятельности учреждения; - распределяет обязанности между работниками учреждения; <p>Заместители директора согласно должностным обязанностям и распределению обязанностей:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществляют оперативное управление образовательным процессом; - выполняют информационную, оценочно-аналитическую, плано-прогностическую, организационно - исполнительскую, мотивационную, контрольно - регулировочную функции. <p>Координация деятельности аппарата управления осуществляется через административные совещания. Годовой план работы образовательного учреждения рассматривается и принят на заседании педагогического совета и утверждается приказом директора ГКОУ УР «Ярская школа-интернат». Планирование работы образовательного учреждения осуществляется на основе анализа учебно - воспитательной деятельности школы за предыдущий учебный год.</p> <p>Цель проведения анализа: провести всесторонний анализ учебно-воспитательного процесса в школе, выявить проблемы обучения и воспитания и сформулировать направления её развития.</p> <p>Задачи:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Проанализировать деятельность школы в текущем учебном году по направлениям. 2. Оценить обеспечение оптимальных условий функционирования образовательного учреждения, выявив позитивные моменты и обозначив проблемы, требующие решения. 3. Спрогнозировать пути совершенствования нового качества образования в соответствии с особенностями учебно-воспитательного процесса в школе. <p>Анализ учебно - воспитательной деятельности школы рассматривается на заседании педагогического Совета школы, утверждается приказом директора</p> |
| Приоритеты развития системы управления | Под управлением понимается деятельность, |

образовательного учреждения

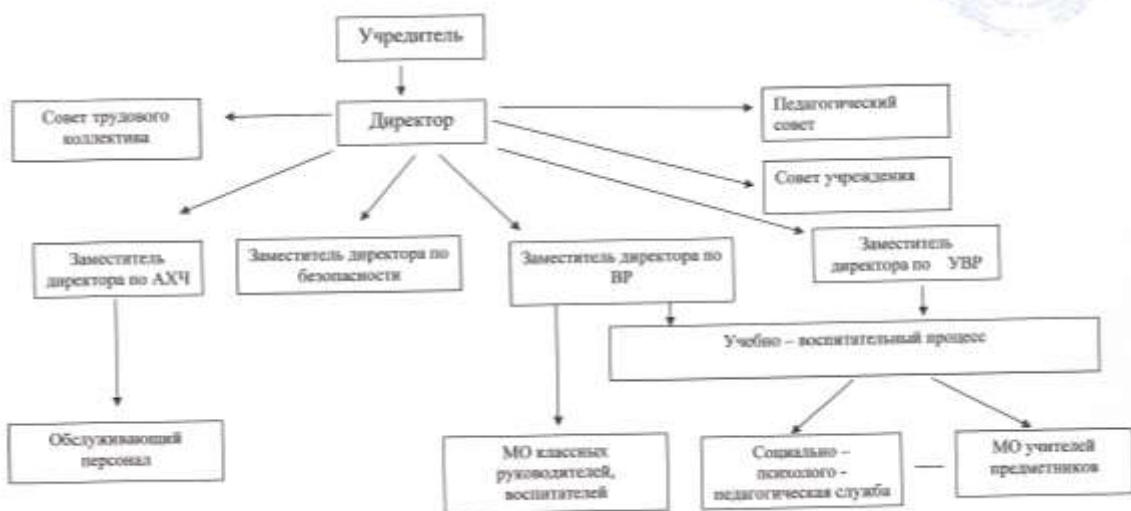
направленная на выработку решений, организацию, контроль, регулирование объекта управления в соответствии с заданной целью, анализ и подведение итогов на основе достоверной информации.

Приоритетные направления развития системы управления образовательного учреждения - внедрение в управление школой взаимодействия, сотрудничества, рефлексивного управления, внутришкольного менеджмента.

Управление должно строиться на основе уважения, доверия к сотрудникам, создания для них ситуаций успеха, создание условий для творческого роста и самосовершенствования.



Организационная структура учреждения



Органы управления, действующие в Учреждении

| Наименование органа | Функции |
|-------------------------------------|--|
| <p>Директор</p> | <p>Основной функцией директора является осуществление оперативного руководства деятельностью образовательного учреждения, управление жизнедеятельностью, координация действий всех участников образовательного процесса через Общее собрание трудового коллектива, Педагогический совет, Управляющий совет, Методический совет, Родительские комитеты школы и классов. Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Учреждением.</p> |
| <p>Заместители директора</p> | <p>Заместители директора осуществляют оперативное управление образовательным процессом: выполняют информационную, оценочно-аналитическую, плано-прогностическую, организационно-исполнительскую, мотивационную, контрольно-регулирующую функции.</p> |
| <p>Совет Учреждения</p> | <p>Рассматривает вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> • развития образовательной организации; |

| | |
|----------------------------------|---|
| Педагогический совет | <p>Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Школы, в том числе рассматривает вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> • развития образовательных услуг; • регламентации образовательных отношений; • разработки образовательных программ; • выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания; • материально-технического обеспечения образовательного процесса; • аттестации, повышения квалификации педагогических работников; • координации деятельности методических объединений |
| Общее собрание работников | <p>Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> • участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним; • принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников; • разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации; • вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы |

2.2. Результативность и эффективность действующей в учреждении системы управления.

При оценке результативности и эффективности действующей системы управления школы – интернат целесообразно представить: модель системы управления ГКОУ УР «Ярская школа – интернат»; способ организации системы контроля со стороны руководства; методы и технологии управления применяются в ГКОУ УР «Ярская школа – интернат»; как используются в управлении современные информационно-коммуникационные технологии; качество реализации программ, планов, приказов, распоряжений органов управления ГКОУ УР «Ярская школа – интернат»; задачи и проблемы, которые удалось решить за счёт социального партнёрства; соответствие современным требованиям технологии сбора, хранения и обработки информации об образовательно-воспитательном процессе; квалификация руководителя и управленческой команды; лидерские качества руководителя; эффективность работы руководителя и управленческой команды. Действующая модель системы управления в Учреждении представляет демократически централизованную систему с особым характером связей между субъектами (органами) управления. Данная модель управления определяет:

- баланс задач всех органов управления со структурой целей;
- соответствие иерархических уровней задач и управленческих звеньев;
- полномочий и ответственности органов управления.

Таким образом, в ГКОУ УР «Ярская школа – интернат» реализуется возможность участия в управлении всех участников образовательных отношений. Директор и заместитель директора по УВР, ВР занимает место координатора стратегических направлений.

Система контроля деятельности со стороны руководства Административный контроль – это наблюдения, обследования осуществляемые администрацией ГКОУ УР «Ярская школа – интернат». Система административного контроля регламентирована Положением о внутренней системе оценки качества образования.

Основным объектом контроля является деятельность педагогических работников ГКОУ УР «Ярская школа – интернат», а предметом – соответствие результатов их деятельности законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, включая приказы, распоряжения и решения Педагогического совета ГКОУ УР «Ярская школа – интернат». Должностные лица ГКОУ УР «Ярская школа – интернат», осуществляющие контрольную деятельность, руководствуются Конституцией Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации; Федеральным законом №273-ФЗ от 29.12.2012г «Об образовании в Российской Федерации»; нормативными правовыми актами Министерства просвещения Российской Федерации; муниципальных органов управления образованием; Уставом ГКОУ УР «Ярская школа – интернат» и локальными нормативными актами ГКОУ УР «Ярская школа – интернат»; тарифно-квалификационными характеристиками и Профессиональными стандартами.

Контроль является основным источником получения администрацией ГКОУ УР «Ярская школа – интернат» необходимой и достаточной информации о состоянии деятельности работников одной из процедур внутренней системы оценки качества образования. По приказу директора ГКОУ УР «Ярская школа – интернат» к осуществлению контроля могут привлекаться заместители директора, руководители МО, педагоги, а также, по согласованию, представители органов государственно общественного

управления, сторонние (компетентные) организации и лица, в том числе объединенные во временные экспертные группы (комиссии).

**Методы и технологии управления используемые в ГКОУ УР «Ярская школа –интернат»
успешно используются современные технологии управления.**

| Технологии | Результат |
|----------------------------------|--|
| Социальные технологии | - гармонизация индивидуального личного и общественно значимого, гуманистичны и обеспечивают развитие творческих способностей и активностей социального субъекта |
| Информационные технологии | <ul style="list-style-type: none"> - повышение профессиональной деятельности администрации и педагогического коллектива; - реализация систематического и оперативного контроля, анализ деятельности, мониторинг качества; - обеспечение инструментарием, учитывающим специфику дошкольного отделения; - решение учетно-аналитических, прогностических и информационных задач, связанных с управлением образовательной деятельности; - обеспечение оперативной и актуальной информацией во всех аспектах деятельности дошкольного отделения, подготовка разнообразных отчетов и справок. |
| Системный подход как технология | <ul style="list-style-type: none"> - постоянство контроля, его осуществление по заранее разработанным алгоритмам, структурным схемам; - охват всех направлений педагогической деятельности; - широкое привлечение членов педагогического коллектива; - серьезная теоретическая и методическая подготовка; - установление взаимосвязей и взаимодействия всех компонентов педагогического процесса; - комплексное использование форм и методов контрольной деятельности в зависимости от целевой установки, содержания педагогического процесса, квалификации педагогических работников, характера взаимоотношений в педагогическом коллективе; - соблюдение последовательности контроля. |
| Технология проектного управления | - реализация в период разработки и внедрения новых проектов, то есть в условиях инновационной деятельности дошкольного отделения (участники педагогического процесса объединяются в творческие группы) |

Порядок формирования органов управления, их компетенция, организация деятельности, сроки полномочий, ответственность руководителя Учреждения определяются Уставом Учреждения.

В целях учёта мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления образовательным Учреждением и при принятии образовательным Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся и педагогических работников в образовательном учреждении действует Совет обучающихся, Совет Учреждения.

В целях урегулирования разногласий по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных актов, обжалования решений о применении дисциплинарного взыскания в Учреждении работает Комиссия по урегулированию конфликтов между участниками образовательного процесса. В школе выстраивается система управления, основанная на включении непосредственных исполнителей в процессы выработки, принятия решения, их реализации. Коллектив школы вовлечен в деятельность по самооценке, которая осуществляется по критериям, характеризующим различные сферы жизни школы и результаты её работы.

Основными формами координации деятельности в школе являются:

- план работы школы на учебный год;
- план финансово-хозяйственной деятельности на год;
- план безопасности на учебный год;
- календарный учебный график;
- учебный план.

С целью совершенствования организационно-экономического механизма управления школой и обеспечения информационной открытости образовательного учреждения: реорганизация управленческой структуры школы, направленной на оптимизацию системы финансирования Учреждения, повышения эффективности использования бюджетных средств в школе.

Для осуществления учебно-методической работы в Учреждении создано методических объединения (далее - МО), предметной задачей которых является оказание помощи учителям и повышение профессиональной компетентности:

- МО – учителей предметников;
- МО воспитателей и классных руководителей;
- МО учителей трудового обучения.

Содержание основного общего образования в школе определяется образовательными программами: Федеральными адаптированными основными образовательными программами для обучающихся лиц с ОВЗ с интеллектуальной недостаточностью вариант 8.1, 8.2., а так же Федеральными адаптированными основными образовательными программами для обучающихся лиц с ОВЗ НОО варианты 8.3, 8.4. разработанных и реализуемых самостоятельно на основе федеральных государственных образовательных стандартов для детей с ОВЗ. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, адаптированной для обучения лиц с ОВЗ с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

2.2.1 Организация системы контроля со стороны руководства образовательной организации и оценка ее эффективности

Осуществление повышения качества образовательного процесса, обеспечение его доступности – основные направления деятельности школы.

На педагогическом совете №1 от 30.08.2022 года были приняты цели и задачи школы на учебный год, в соответствии с которыми был составлен и утвержден годовой план работы, продуманы формы и методы контроля и подведения его итогов.

Система внутришкольного контроля включала в себя мероприятия, позволяющие получить реальные данные по состоянию образовательного процесса в школе в целом.

В основу внутришкольного контроля школы закладывается педагогический анализ результатов труда учителя и состояния образовательного процесса.

Основной задачей управленческой деятельности является контроль со стороны администрации за исполнением требований государственных образовательных стандартов. Контроль осуществляется на основании плана работы школы. Внутришкольный контроль строится в соответствии с целями и задачами школы. Администрацией школы используются различные методы и формы внутришкольного контроля: тематический, фронтальный, индивидуальный или персональный классно-обобщающий, устный, письменный, входной, текущий, итоговый и административный. Основой совершенствования учебного процесса является анализ деятельности учителя. Систематизированные данные оформляются в справках, графиках, таблицах. Результаты внутришкольного контроля обсуждаются на совещаниях при директоре, производственных совещаниях, педсоветах, заседаниях ШМО. Анализ результатов ВШК позволяет целенаправленно проводить коррекционную работу. Мониторинг, проводимый на протяжении нескольких лет, обеспечивает администрацию необходимой объективной информацией, позволяет соотнести результаты с поставленными задачами, скорректировать управленческую деятельность.

Цели:

1. Достижение соответствия функционирования и развития педагогического процесса в школе требованиям государственного стандарта образования с выходом на причинно-следственные связи, позволяющие сформулировать выводы и рекомендации по дальнейшему развитию школы.
2. Дальнейшее совершенствование учебно-воспитательного процесса с учетом индивидуальных особенностей обучающихся, и их интересов, образовательных возможностей, состояния здоровья.

Задачи:

1. Периодически проверять выполнение требований государственного стандарта программ по предметам.
2. Формировать у обучающихся ответственное отношение к овладению знаниями, умениями, навыками.
3. Систематически контролировать качество преподавания учебных дисциплин, соблюдение учителями научно обоснованных требований к содержанию, формам и методам учебно-воспитательной работы.
4. Поэтапно контролировать процесс усвоения знаний обучающихся, уровень их развития, владение методами самостоятельного приобретения знаний.

5. Оказать помощь учителям в учебно-воспитательной работе и совершенствовании ими педагогического мастерства.
6. Изучить опыт работы учителей.
7. Диагностировать состояние учебно-воспитательного процесса, выявлять отклонения от запрограммированного результата в работе коллектива и отдельных его членов, создать обстановку заинтересованности, доверия и совместного творчества.
8. Повысить ответственность учителей-предметников за внедрение новых педагогических технологий, передовых, интенсивных методов и приемов работы в практику преподавания учебных предметов.
9. Совершенствовать систему контроля за состоянием и ведением школьной документации.
10. Обеспечить сохранение здоровья обучающихся и повысить безопасность образовательного процесса.
11. Контролировать введение и реализацию ФГОС.

Основные выводы по результатам проверки оформляются в виде аналитической справки, обсуждение итогов проверки происходит на уровне совещания при директоре, заседания методического объединения, педсовете, где происходит принятие управленческого решения.

Виды инспектирования:

1. Плановые проверки, осуществляемые в соответствии с утвержденным планом работы школы.
2. Оперативные, осуществляемые в связи с обращениями обучающихся, родителей и других граждан, организаций в целях урегулирования конфликтных ситуаций в отношениях между участниками образовательного процесса.
3. Мониторинг – сбор, системный учет, обработка и анализ информации эффективного решения задач управления качеством образования.

Административная работа с целью проверки успешности обучения в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

По субъекту выделяются следующие формы контроля:

1. административный
2. самоконтроль (инициатор и педагог).

Эти формы инспектирования подразделяются на:

1. Классно-обобщающий контроль.
2. Фронтальный или предметно-обобщающий контроль – изучение состояния преподавания какого-либо предмета по причине очень низкого качества знаний.
3. Тематический контроль – имеет место в связи с конкретно выявленной проблемой.
4. Персональный контроль проводится с целью оказания методической помощи конкретному учителю, изучения системы работы учителя, внедряющего новые технологии или аттестующегося.

По периодичности ВШК в нашей школе проводится:

1. Входной (в начале учебного года, за курс предыдущего).
2. Текущий (результаты работы школы в течение четверти, полугодия).
3. Промежуточный (срезы знаний за четверть, полугодие, год).
4. Итоговый (итоговая аттестация в выпускных классах, результаты работы школы за год).

2.2.2 Организация системы взаимодействия с организациями-партнерами (наличие договоров об аренде, сотрудничестве, о взаимодействии, об оказании услуг и т.д.) для обеспечения образовательной деятельности

| № | Наименование организации - партнера | Наличие договоров об аренде, сотрудничестве, о взаимодействии, об оказании услуг и т.д. |
|----------|--|--|
| 1 | БУЗ УР «Ярская РБ МЗ УР» | Договор об оказании медицинских услуг |
| 2 | ИП Ковалев А.А.; ПО «Ярский хлебозавод»; ОАО «Милком». | Договор об оказании услуг по питанию (заключается ежемесячно) |

2.2.3 Инновационные методы и технологии управления, применяемые в образовательной организации

Главными направлениями и задачами инновационного менеджмента следует считать:

1. определение системы проектов, программ;
2. подготовку и обучение педагогов;
3. формирование целевых групп, осуществляющих решение инновационных проектов;
4. создание инновационной среды.

Управление инновационным процессом в контексте целостного развития школы осуществляется комплексно и включает в себя следующие аспекты:

1. работу с педагогическими кадрами, направленную на создание предпосылок для инновационно-педагогической деятельности;
2. работу с учащимися, предполагающую изучение и учет интересов и образовательных потребностей учащихся, создание условий для адаптации детей к происходящим преобразованиям;
3. работу с родителями, направленную на формирование позитивного отношения семьи к вводимым в школе новшествам и привлечение родителей к участию в инновационном процессе;
4. совершенствование работы внутришкольного управления с целью максимального использования имеющихся в школе ресурсов;

5. осуществление связей с окружающей школу средой для наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей социума и привлечения в школу дополнительных ресурсов;
6. осуществление контроля, анализа и регулирования инновационной деятельности;
7. осуществление информационного обеспечения инновационной деятельности.

В управленческой практике школы применяются различные формы интеграции инновационных усилий, вовлечения учителей в инновационную деятельность:

- повышение квалификации педагогов;
- педагогические, методические советы,
- творческая работа учителей в школьных, районных МО;
- самообразование, работа с научно-методической литературой;
- самостоятельная исследовательская, творческая деятельность над темой самообразования,
- практикумы, обучающие семинары, мастер-классы по внедрению инновационных технологии обучения,
- интерактивные методы научно-методической работы;
- описание инновации как опыта работы, творческие отчеты учителей по обобщению опыта,
- выступления на научно-практических конференциях, семинарах.

Развитие школы на основе инноваций представляет собой сложный и длительный процесс, конструирование которого неизбежно приобретает стратегический характер и требует разработки соответствующей стратегии управления.

2.2.4 Использование современных информационно-коммуникативных технологий в управлении образовательным учреждением

В школе осуществляется комплексное использование автоматизированных информационных систем в целях предоставления государственных и муниципальных услуг сферы образования в электронном виде, развития электронного документооборота и автоматизации управления образовательной деятельностью организации.

- Услуга «Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося»,
- Услуга «Прием заявлений в школу»,
- Услуга «Аттестация педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений»

В школе осуществляется доступ к АИС "Электронная школа".

АИС «Электронная школа» обеспечивает формирование единого информационного пространства на уровне региона, дает возможность существенно повысить контроль качества образовательного процесса и обеспечить его открытость для граждан. Система является многоуровневым решением, в ней задействованы все участники структуры общего образования республики: Министерство образования и науки УР, муниципальные органы управления образования, общеобразовательные учреждения, учащиеся и их родители.

Проект решает 3 основные задачи:

1. Предоставление государственных и муниципальных услуг в электронном виде с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (Распоряжение Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2009 г. N 1993-р), в том числе ведение электронного классного журнала и предоставление электронных дневников учащихся;
2. Автоматизация системы управления образовательным учреждением;
3. Формирование единой базы данных общеобразовательных учреждений для перехода к следующему этапу автоматизации процессов управления в системе образования республики - «Web-мониторинг образования» через использование АИС «Мониторинг образования».

2.2.5 Оценка эффективности влияния системы управления на повышение качества образования

Управленческая деятельность администрации школы была направлена на обеспечение стабильного функционирования школы и создание условий (методических, кадровых, материальных) для инновационных процессов в соответствии с современными требованиями к образованию.

Используемые виды управленческой деятельности.

Информационно-аналитическая деятельность направлена на выработку управленческих решений, обеспечивающих информационные потоки, которые регулярно формируются по следующим блокам:

1 блок. Качество образования:

- уровень обученности учащихся;
- уровень овладения образовательными стандартами;
- качество итоговой аттестации;
- готовность к продолжению образования;

2 блок. Воспитательная работа:

- уровень воспитанности учащихся;
- работа с детьми группы «риска»;
- работа с «социально незащищенными категориями учащихся»;

3 блок. Здоровье учащихся:

- информация по специальным группам здоровья;
- пропаганда здорового образа жизни;

4 блок. Работа с кадрами:

- качественный и количественный состав;
- сведения о повышении квалификации;
- аттестация педагогических кадров;
- состояние методической работы;

5 блок. Материально-техническое, финансово-экономическое обеспечение:

- смета доходов и расходов бюджетных и внебюджетных средств;
- акты готовности школы к новому учебному году;
- информация по охране труда и безопасности учебного процесса;
- состояние учебных кабинетов;
- обеспечение школьной библиотеки;

6 блок. Работа с родителями и общественностью:

- информация о разных категориях семей;
- работа Родительского комитета школы.

Информационно-аналитические материалы заслушивались на разных уровнях: административных совещаниях, совещаниях при директоре, оперативных совещаниях, педагогических советах и являлись основой для принятия управленческих решений.

На административных совещаниях, совещаниях при директоре обсуждались вопросы и принимались решения, позволившие реализовать задачи, поставленные перед коллективом:

- обсуждение итогов образовательного процесса;
- организация индивидуальной работы с различными категориями учащихся;
- вопросы подготовки и проведения итоговой аттестации учащихся;
- реализация целевых программ;
- проведение семинаров по развитию компетентностей учащихся;
- состояние внедрения инновационных процессов в деятельность школы;
- организация методической работы в школе;
- организация повышения квалификации педагогических кадров;

Аналитическая деятельность администрации школы состоит из анализа динамики достижения запланированных результатов; мнения обучающихся, их родителей и педагогов о достигнутых результатах; анализа отклонений от поставленных целей; положительного опыта; выводов и предложений по учету и исправлению ошибок. Данная работа проводится систематически. Общая динамика развития учреждения на данный момент такова, что пройдены этапы формирования образовательного учреждения в рамках функционирования, осуществляется переход к инновационным процессам; закрепились положительные позиции среди образовательных учреждений района.

Результатом *информационно-аналитической* деятельности является достаточно целостная система информационного обеспечения.

Вывод: информационные потоки формируются регулярно, обеспечивают принятие управленческих решений, направленных на обеспечение работы школы в режиме функционирования и развития.

Планово-прогностическая деятельность строилась на основе учета фактического состояния и результатов учебно-воспитательного процесса, обеспечивала его переход на качественно новый уровень развития. В управленческой деятельности администрации использовались программно-целевой метод, проектные подходы. В школе используются следующие виды планов: годовой план деятельности школы, план-график инспектирования, планы работы всех структурных единиц школы: методического совета, методических объединений учителей, психолого-педагогической службы. Все планы представляют реальную и конкретную программу деятельности всех звеньев школы. Разработка проектов и планов действий по их реализации проводилась с участием активных членов педагогического коллектива.

Но нужно отметить и следующие *недостатки* планово-прогностической деятельности:

- принимаемые планы не всегда разрабатываются на коллегиальной основе, не удается включить большинство членов педагогического коллектива в их разработку, что объясняется недостаточной мотивацией деятельности школьного коллектива и каждого его члена (чаще всего - низкая активность и нежелание участвовать, профессиональное выгорание)

Организационно-исполнительская деятельность является важной составляющей управленческой деятельности администрации: работа с кадрами, создание условий и благоприятного психологического климата профессиональной деятельности педагогов, совершенствование структуры внутришкольного контроля. В своей деятельности члены администрации сочетали административное и общественное управление. Внутришкольное управление имеет конкретные функции, определяемые соответствующими положениями, дополняют друг друга и делают систему административной работы достаточно целостной.

В школе действуют педагогический, административный и методический советы, а также такие органы управления родителей и учащихся как: Совет профилактики, Совет школы, общешкольный родительский комитет. Работают такие специалисты, как психолог, социальный педагог, инспектор по охране прав детства.

Большое значение в работе приобретают вопросы материального и морального стимулирования работников школы, которое регулируется «Правилами внутреннего трудового распорядка» и «Положением о доплатах и надбавках».

Однако необходимо продолжить работу администрации по включению педагогов в управленческую деятельность, используя эффективное материальное стимулирование именно этой деятельности. С этой целью необходима разработка системы рейтинговой оценки деятельности педагогов (система отраслевой оплаты труда) и дополнение к «Положению о доплатах и надбавках» для стимулирования качественной деятельности учителей. Однако в силу внешних объективных причин данный переход на рейтинговую систему пока не реализован.

Вывод: все созданные структуры административного управления были ориентированы на реализацию целей школы и выполняли свое предназначение в рамках функционирования и развития.

Необходимо при этом обратить внимание на имеющиеся недостатки:

- допускается дублирование и перегрузка при распределении функций и полномочий, не всегда исполнители осознают меру личной ответственности или не всегда она бывает определена.
- требуется более четкая работа административного совета.

Контрольно-диагностическая деятельность направлена на установление соответствия образовательного процесса и результатов работы по образовательным стандартам и нормативно - правовым документам, отражает приоритеты школы. Носит системный характер, осуществляется периодически в различных формах: инспектирование, экспертная деятельность, мониторинг.

Инспектирование в школе осуществлялось по вопросам:

- обеспечение права на получение образования;
- реализация программ и учебных планов;
- соблюдение нормативно-правовых документов;
- промежуточная и итоговая аттестация учащихся;
- ведение документации.

При проведении контрольно-диагностической деятельности используется не только административный ресурс, но и участие руководителей ШМО, специалистов Управления образования, профсоюзного комитета. Это позволяет обеспечить гласность и понятность проводимого контроля всем участникам образовательного процесса, обеспечивает своевременную методическую помощь.

По результатам контроля принимаются управленческие решения.

Нужно отметить, что значительное число административных проверок проводилось в плановом режиме, что свидетельствует о достаточной компетентности о работе педагогов. Сформированная система образовательного мониторинга отработывается в течение нескольких лет, является научно обоснованной и выявляет наличие или отсутствие динамики конечных результатов деятельности школы. Продолжают разрабатываться и совершенствоваться критерии и показатели деятельности школы, педагога, ученика.

Вывод: информация, полученная в системе внутришкольного контроля, обеспечивает достаточно оперативное ориентирование в выборе содержания, форм и методов управления, а сам контроль ориентирован на конечные результаты деятельности школы.

Исходя из цели и задач школы, были определены основные вопросы внутришкольного контроля учебно-воспитательного процесса:

- выполнение всеобщего;
- состояние преподавания учебных предметов;
- качество уровня образовательной подготовки учащихся;
- качество ведения школьной документации;
- выполнение учебных программ;
- подготовка и проведение государственной итоговой аттестации;
- выполнение решений педагогических советов и совещаний

Принципы уважения и доверия к учителю являются основой контроля, проводимого в школе.

Выводы. На данном этапе система управления школой обеспечивает достижение поставленных целей и запланированных результатов. Учреждение открыто делится опытом своей работы, само учится формам и методам управленческой деятельности в других учреждениях района, ищет пути и формы взаимодействия, интеграции с целью своего дальнейшего развития и совершенствования. Педагогический потенциал находится в стадии готовности к рациональным переменам и нововведениям с целью повышения качества выполняемой работы.

2.3 Оценка обеспечения координации деятельности педагогической, медицинской, психологической и социальных служб образовательной организации

Состав социально-психологической службы школы:

- социальный педагог;
- педагог-психолог;
- учитель логопед;
- учитель дефектолог;
- медицинские работники Образовательного учреждения;
- классные руководители (участвуют по необходимости);
- учителя - предметники (участвуют по необходимости);

Основное назначение службы - это психологическая и социальная защита ребенка, подростка, оказание ему психологической, социальной помощи, умение организовать его обучение, его реабилитацию и адаптацию в обществе.

Цель психолого-педагогического обеспечения деятельности образовательного учреждения – создание наиболее благоприятных условий для обучения и развития учащихся и профессионального роста педагога, психологического благополучия всех участников образовательного процесса.

Задачи:

- поддержание на должном уровне морально-психологического состояния участников образовательного процесса;
- достижение единства и непрерывности воспитания и обучения;
- соответствие модели, алгоритма и технологии психолого-педагогического обеспечения деятельности образовательного учреждения требованиям нормативных документов, научно-методическим рекомендациям;
- обеспечение высокой оперативности психолого-педагогического обеспечения и необходимости охвата психолого-педагогическим влиянием всех учащихся и персонала.

Выполнение задач психолого-педагогического обеспечения осуществляется посредством комплекса мероприятий:

- информационно-воспитательная работа,
- социальная работа,
- психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса.

Социальная служба образовательного учреждения ориентирована на решение проблем социализации человека, его воспитание, защиту его прав, помощь в разрешении проблем самореализации в среде жизнедеятельности.

Основные функции социальной службы:

- выявление общих и частных социальных проблем, имеющих место в образовательном учреждении; изучение и диагностика индивидуальных особенностей обучающихся;
- оказание помощи работе учителя с учеником, группой, родителями; социальная защита обучающихся, имеющих проблемы; социальная защита группы, класса от отдельных лиц;
- социально-педагогическая оценка планируемых и проводимых воспитательных мероприятий;
- непосредственная подготовка социально-педагогических мероприятий;
- выявление личностно-педагогических возможностей учителя и оказание ему помощи;
- установление взаимодействия с органами социальной защиты, отделами по работе с несовершеннолетними, другими учреждениями в интересах решения социальных проблем учащихся.

Общее руководство деятельностью социальной службы осуществляет директор, который определяет стратегию развития, основные направления деятельности и задачи, осуществляет контроль за ходом их реализации. Имеется штат специалистов, способных решать задачи диагностики и задачи прикладной работы (педагог - психолог, медицинская сестра, логопед, социальный педагог).

Деятельность службы осуществляется согласно годовому плану работы школы, а также в режиме ситуативного реагирования.

Работа по внутришкольному контролю была организована и проведена в соответствии с планом школы, составленным по всем основным направлениям учебной деятельности. План контрольно - инспекционной деятельности был составлен на основе «Положения о внутришкольном контроле». Основные контрольно-инспекционные мероприятия выполнены.

В 2022-2023 учебном году контроль осуществлялся по следующим направлениям.

1. Контроль за выполнением всеобща был в основном тематическим и включал следующие вопросы:

- контроль классных руководителей за посещаемостью занятий;
- работа учителей по ликвидации пробелов в знаниях учащихся;
- дозировка домашнего задания;
- анализ организации и проведения самоподготовки и др.

Для контроля по выполнению закона о всеобщем, в школе ведется журнал оперативного учета учащихся, где отмечаются пропуски воспитанников.

| Класс | Пропущено дней по болезни/ув.причине | Пропущено дней\ уроков без причины |
|--|--------------------------------------|------------------------------------|
| Общее по школе. Средний показатель 2020-2021 уч.г. | 41,4/8,3 | 0/0 |
| Общее по школе. Средний показатель 2021-2022 уч.г. | 20/6 | 0/0 |
| Общее по школе. Средний показатель 2021-2022 уч.г. | 15/1 | 0/0 |

2. Контроль оформления школьной документации

Согласно плану ВШК проводились проверки ведения школьной документации, проверялись личные дела учащихся, рабочие программы учителей и воспитателей, учебные тетради и тетради для контрольных работ, журналы по дополнительному образованию и дневники наблюдения по итогам проверки написаны справки.

Рабочие программы соответствовали основным требованиям и сдавались в срок. Классные журналы заполнялись в электронном виде. Проверка журналов проводилась еженедельно. При проверке классных журналов проверялось:

- своевременность заполнения;
- прохождение программы;
- выполнение графика контрольных работ;
- накопляемость и объективность оценок;
- посещаемость;
- заполнение классных часов и родительских собраний.

Сделаны следующие замечания: учителями – предметниками при заполнении классных журналов допускались не своевременное выставление оценок и заполнение тем проведенных уроков.

Рабочие тетради учащихся проверялись 2 раза в год. По результатам проверки были даны следующие замечания: не у всех детей правильно оформлен титульный лист тетрадей, не соблюдается единый орфографический режим, допускаются исправления, обвод букв и цифр, не соблюдается красная строка при написании упражнений на уроках письма. При повторном контроле выявленные замечания исправлены.

Проверка тетрадей для контрольных работ показала, что они оформлены в соответствии с единым орфографическим режимом, ведутся достаточно аккуратно.

Согласно плану по внутришкольному контролю были проведены классно-обобщающие и тематические инспекторования в 1 - 10 классах и воспитательских группах.

Во время контроля проверялись следующие направления работы:

- проведение уроков;
- проведение мероприятий по направлениям;
- проведение самоподготовок;
- проведение классных часов.

3. Контроль за работой педагогических кадров

Контроль за преподаванием учебных предметов включал в себя следующее:

- фронтальный контроль (организация режима функционирования всех служб школы, выполнение образовательных программ)
- тематический контроль (состояние охраны труда на уроках и во внеурочное время; комплексное использование оздоровительных мероприятий в учебном процессе, применение индивидуального и дифференцированного подхода)

Контроль за работой педагогических кадров включал в себя следующее:

- персональный контроль осуществлялся по следующим темам: организацией внеклассных мероприятий в 1 – 10 классах, организация самоподготовок во 2 – 10 классах; качество преподавания предметов; организация коррекционной работы в урочное и внеурочное время).

Практическое осуществление контроля достигалось в результате применения наиболее эффективных методов, таких как:

- наблюдение;
- анализ;
- беседа;
- изучение документации;
- устная или письменная проверка знаний.

В начале учебного года проводилось собеседование с каждым учителем и воспитателем по качеству составления рабочих программ. Велась работа по методическому обеспечению учебного плана: проанализированы содержание, преемственность, подобраны комплекты учебников соответствующие федеральному компоненту на учебный год.

В течение учебного года администрацией школы и руководителями школьных методических объединений посещались уроки, воспитательские мероприятия, самоподготовки, согласно плану внутришкольного контроля. При контроле использовались методы наблюдения (посещение уроков, занятий), проверка знаний (контрольные, самостоятельные, практические работы), анализ посещенных мероприятий.

Тематический контроль проводился согласно утвержденного плана внутришкольного контроля и приказа директора. На каждую проверку составлялся: план – задание, в котором, прописывался маршрут дальнейшей работы по проведению инспектирования, по итогам контроля оформлялась справка. Результаты инспектирования освещались на заседаниях ШМО.

При контроле использовались методы наблюдения (посещение уроков), проверка знаний (контрольные, самостоятельные, практические работы), анализ посещенных мероприятий. В целом все уроки методически построены правильно, уроки интересные, разнообразные. Вести коррекционную работу на каждом этапе урока и внеклассного занятия. Систематизировать и пополнять дидактический и наглядный материал для проведения уроков. Рекомендации в основном учителями выполняются.

Согласно внутришкольного контроля были проверены внеклассные мероприятия, самоподготовки, режимные моменты, рабочая документация учителей и воспитателей за отчетный период и написаны справки.

При проверке уроков, внеклассных мероприятий педагогическому коллективу были даны следующие рекомендации:

1. Всем учителям и воспитателям, необходимо продумывать работу со слабыми учащимися.
2. Уделять внимание дисциплине.
3. Работать в содружестве учителям и воспитателям.
4. При выполнении письменных работ соблюдать единый орфографический режим.
5. Учителям и воспитателям вести работу по развитию речи учащихся на уроках и внеклассных мероприятиях.

Согласно внутришкольного контроля были проверены внеклассные мероприятия, самоподготовки, режимные моменты, рабочая документация воспитателей за отчетный период и написаны справки.

Итоги внутришкольного контроля:

Одним из ведущих видов познавательной деятельности является учебная. Для проведения самоподготовки у каждого воспитателя имелись необходимые памятки, дидактический материал, тематические игры, направленные на закрепление знаний, развитие внимания, наблюдательности, мышления и речи.

Все внеклассные занятия были проведены методически грамотно, носили коррекционную направленность. Воспитатели старались творчески подходить к проведению открытых занятий, добиваясь решения конкретных и перспективных задач воспитания. Занятия современные, актуальны, интересны по содержанию, прошли с применением ТСО (музыка, презентации), что способствовало развитию эмоционально – волевой сферы, познавательной деятельности воспитанников с ОВЗ и повышало мотивацию к познавательной деятельности. Оформление группы в каждом случае соответствовало тематике мероприятий. Был подобран интересный познавательный материал, использовано много видов деятельности – песни, стихотворения, танцы, игры, конкурсы, инсценировки, организован показ слайдов с использованием мультимедийной установки. Дети принимали активное участие и получали много положительных эмоций.

По окончании открытых занятий проводился анализ, где отмечались положительные моменты в организации проведения занятия, проявление мастерства педагога, а также отмечались недостатки, давались рекомендации по их устранению. Воспитателями учитывались возрастные и индивидуальные особенности детей.

Повышение педагогического мастерства воспитателей выразилось в участии в конкурсах, конференциях, в методических семинарах, совещаниях, педсоветах, районных и республиканских мероприятиях не только самих, но и с привлечением учащихся.

4. Мониторинг достижений учащихся

В рамках реализации плана ВШК в классах проводилась проверка качество знаний по предметам каждую четверть. Мониторинг включает в себя диагностические материалы, тесты, психологические методики, контрольные работы. Сравнительный анализ, проводимый по различным предметам 4 раза в год, позволяет проследить эффективность процесса обучения и воспитания, определить дальнейшие шаги по ликвидации пробелов в знаниях учащихся. Контроль направлен на полноту и всесторонность, системность и объективность оценки уровня знаний, умений и навыков школьников. Полнота и всесторонность обеспечиваются включением в его содержание всех основных элементов учебного материала, предусмотренных программой, проверку не только предметных знаний, но и усвоение специальных и общеучебных умений.

Контроль за качеством знаний, умений и навыков был направлен на проверку обученности учащихся по всем предметам учебного плана. Контроль включал в себя следующие вопросы:

- проверка навыков чтения и счета со 2 по 10 классы,
- административные контрольные работы по всем преподаваемым предметам и внеклассным занятиям со 2 по 10 классы,

В рамках внутришкольного контроля были проведены четвертные и административные контрольные работы за 1,2,3 четверти по проверке качества знаний, умений и навыков учащихся со 2-го по 10 - ый классы по предметам: естественнонаучного цикла, письмо и развитие речи, математика, профессионально – трудовое обучение.

Промежуточная аттестация была проведена во 2-10 –х классах по всем предметам учебного плана, а также по направлениям Программы Воспитания.

При составлении контрольных работ учитывались требования к ЗУНам рекомендованной программы Министерством образования РФ. В контрольных работах были отражены изученные разделы по проверяемым предметам.

Результаты административных контрольных работ в рамках промежуточной аттестации

| Предмет | Ф.И.О. учителя | Класс | Качество % | Успешность % |
|--------------|----------------|-------|------------|--------------|
| Русский язык | Трефилова Е.В. | 3 | 50 | 100 |
| Чтение | Трефилова Е.В. | 3 | 100 | 100 |
| Математика | Трефилова Е.В. | 3 | 50 | 100 |
| Русский язык | Яговкина Н.В. | 5 | 33,3 | 100 |

| | | | | |
|---------------------------------|----------------|----|------|-----|
| Чтение | Яговкина Н.В. | 5 | 100 | 100 |
| Математика | Васильева М.Ю. | 5 | 33,3 | 100 |
| Русский язык | Данилова Г.А. | 6 | 50 | 100 |
| Чтение | Данилова Г.А. | 6 | 100 | 100 |
| Математика | Токарева М.В. | 6 | 50 | 100 |
| Русский язык | Данилова Г.А. | 7 | 50 | 100 |
| Чтение | Ушакова Е.Н. | 7 | 75 | 100 |
| Математика | Васильева М.Ю. | 7 | 33,3 | 100 |
| Информатика | Васильева М.Ю. | 7 | 100 | 100 |
| Письмо | Данилова Г.А. | 8 | 70 | 100 |
| Чтение | Данилова Г.А. | 8 | 60 | 100 |
| Математика | Федотова Н.Ю. | 8 | 55,5 | 88 |
| Письмо | Данилова Г.А. | 9 | 100 | 100 |
| Чтение | Данилова Г.А. | 9 | 100 | 100 |
| Математика | Федотова Н.Ю. | 9 | 75 | 100 |
| Природоведение | Поздеева Н.Г. | 5 | 100 | 100 |
| Природоведение | Яговкина Н.В. | 6 | 100 | 100 |
| Биология | Поздеева Н.Г. | 7 | 100 | 100 |
| Биология | Поздеева Н.Г. | 8 | 80 | 100 |
| Биология | Поздеева Н.Г. | 9 | 100 | 100 |
| География | Ушакова Е.Г. | 6 | 100 | 100 |
| География | Ушакова Е.Г. | 7 | 75 | 100 |
| География | Ушакова Е.Г. | 8 | 80 | 100 |
| География | Ушакова Е.Г. | 9 | 100 | 100 |
| Мир истории | Поздеева Т.М | 6 | 100 | 100 |
| История Отечества | Поздеева Т.М. | 7 | 75 | 100 |
| История Отечества | Поздеева Т.М | 8 | 90 | 90 |
| История Отечества | Поздеева Т.М | 9 | 75 | 100 |
| Обществознание | Семакина Е.В. | 8 | 80 | 100 |
| Обществознание | Семакина Е.В. | 9 | 100 | 100 |
| Швейное дело | Матвеева Р.Д. | 10 | 100 | 100 |
| Ст. дело | Матвеев В.Н. | 8 | 83,3 | 100 |
| С/х труд | Матвеев В.Н. | 5 | 100 | 100 |
| С/х труд | Семакина Е.В. | 8 | 100 | 100 |
| С/х труд | Поздеева Т.М. | 6 | 100 | 100 |
| С/х труд | Демина С.В. | 9 | 100 | 100 |
| История и культура родного края | Демина С.В. | 10 | 100 | 100 |
| ОСЖ | Семакина Е.В. | 5 | 100 | 100 |
| ОСЖ | Семакина Е.В. | 6 | 100 | 100 |
| ОСЖ | Семакина Е.В. | 7 | 100 | 100 |
| СБО | Семакина Е.В. | 8 | 100 | 100 |
| СБО | Семакина Е.В. | 9 | 100 | 100 |
| Домоводство | Поздеева Н.Г. | 10 | 100 | 100 |
| Краеведение | Трефилова Е.В. | 3 | 100 | 100 |
| Мир природы и человека | Трефилова Е.В. | 3 | 100 | 100 |
| Речевая практика | Трефилова Е.В. | 3 | 100 | 100 |
| Музыка | Трефилова Е.В. | 3 | 100 | 100 |
| Музыка | Дюкина Н.А. | 5 | 100 | 100 |
| Музыка | Дюкина Н.А. | 8 | 100 | 100 |
| Краеведение | Яговкина Н.В. | 5 | 100 | 100 |
| Краеведение | Яговкина Н.В. | 6 | 100 | 100 |
| Краеведение | Яговкина Н.В. | 7 | 50 | 100 |
| Деловое творческое письмо | Яговкина Н.В. | 10 | 100 | 100 |
| Чтение | Яговкина Н.В. | 10 | 100 | 100 |
| Экономический практикум | Токарева М.В. | 10 | 100 | 100 |
| Этика | Ушакова Е.Н. | 10 | 100 | 100 |
| Человек и его среда | Владыкина О.Л. | 10 | | |
| ИЗО | Владыкина О.Л. | 3 | 100 | 100 |
| ИЗО | Владыкина О.Л. | 5 | 100 | 100 |
| ОБЖ | Владыкина О.Л. | 5 | 100 | 100 |
| ОБЖ | Владыкина О.Л. | 6 | 100 | 100 |
| ОБЖ | Владыкина О.Л. | 7 | 100 | 100 |
| ОБЖ | Владыкина О.Л. | 8 | 77 | 88 |
| ОБЖ | Владыкина О.Л. | 9 | 100 | 100 |

| | | | | |
|-----------------|----------------|----|-----|-----|
| Физкультура | Салтыкова О.Л. | 3 | 100 | 100 |
| Физкультура | Салтыкова О.Л. | 5 | 100 | 100 |
| Физкультура | Салтыкова О.Л. | 6 | 100 | 100 |
| Физкультура | Салтыкова О.Л. | 7 | 100 | 100 |
| Физкультура | Салтыкова О.Л. | 8 | 90 | 100 |
| Физкультура | Салтыкова О.Л. | 9 | 100 | 100 |
| Физкультура | Салтыкова О.Л. | 10 | 100 | 100 |
| Выбор профессии | Ушакова Е.Г. | 8 | 85 | 100 |
| Выбор профессии | Ушакова Е.Г. | 9 | 100 | 100 |

Анализ административных контрольных работ показал, что качество знаний, умений и навыков по некоторым предметам выросло, в сравнении с четвертями, по некоторым снизилось, есть такие результаты, где качество знаний не повышается и не понижается. Рекомендуется: педагогам русского языка вести работу по развитию фонематического слуха воспитанников; педагогам математики обратить серьезное внимание на решение задач, знание таблицы умножения; после каждого изученного раздела всем учителям предметникам необходимо проводить самостоятельные работы на проверку полученных знаний и продолжать закрепление этих знаний в течение всего учебного года.

С годовыми контрольными работами справились не все учащиеся. По трем предметам ученик 8 класса написал контрольные среза на отметку «2».

При проверке техники чтения учителями были соблюдены все требования. По результатам, отраженным в таблице, видно, что с нормой, установленной программой учащиеся справляются, в сравнении с прошлым годом показатели значительно повысились.

Положительная динамика наблюдается во всех классах. Рекомендуется: учителям чтения и учителям – предметникам продолжить работу по развитию навыков беглого, осознанного чтения и развитие устной речи.

Результаты техники чтения за 2022-2023 учебного года

| Классы | 2022-2023 уч. год |
|--------------|-------------------|
| 1 класс | 17 |
| 3 ГУО класс | 9 |
| 3 класс | 48 |
| 5 ГУО класс | 20 |
| 5 класс | 74 |
| 6 класс | 77 |
| 8 ГУО класс | 36 |
| 9 ГУО класс | 39 |
| 10 ГУО класс | 66,8 |
| 7 класс | 51 |
| 8 класс | 92 |
| 9 класс | 94 |
| 10 класс | 93 |

Мониторинг контроля административных контрольных работ по направлениям воспитательной деятельности

Административные контрольные срезы проводились с 19.12.2022 по 23.12.2022 и с 17.05. 2023г по 21.05.2023г. При составлении контрольных срезов учитывались требования к ЗУНам рабочей программы воспитателей утвержденной директором школы.

В контрольных работах были отражены разделы по проверяемым направлениям, которые изучались за 1 и 2 полугодие.

Результаты:

| Воспитатель | Направление программы | Кол-во учащихся | | Качество знаний % за 1 полугодие 2022-2023 | Качество знаний % за год 2022-2023 | Итог |
|----------------|----------------------------------|-----------------|----|--|------------------------------------|---------|
| | | с | в | | | |
| Дюкина Т.Г. | Основы гражданского самосознания | 12 | 9 | 94% | 92% | ↓ на 2% |
| Гудочкина О.В. | | 9 | 5 | 67% | 72% | ↑ на 5% |
| Дюкина Т.Г. | Трудовое воспитание | 12 | 11 | 88% | 86% | ↓ на 2% |
| Гудочкина О.В. | | 9 | 5 | 83% | 65% | ↓ |

| | | | | | | |
|----------------|---|----|----|-----|-----|----------|
| | | | | | | на 18% |
| Дюкина Т.Г. | Эстетическое воспитание | 12 | 10 | 87% | 81% | ↓ на 6% |
| Гудочкина О.В. | | 9 | 5 | 87% | 75% | ↓ на 12% |
| Дюкина Т.Г. | Формирование экологической культуры, здорового и безопасного образа жизни | 12 | 11 | 93% | 80% | ↓ на 13% |
| Гудочкина О.В. | | 9 | 5 | 90% | 68% | ↓ на 22% |

Вывод:

1. Всем воспитателям по изучаемым разделам в направлениях повысить качество проверки знаний;
2. При проверке обращать внимание на правильность выполнения заданий;

Сравнительная характеристика развития личностных качеств учащихся 8-10 классов на 2022 – 2023 уч.год.

| Месяцы | Гражданственность, патриотизм | Нравственность | Эстетическое воспитание | Трудовое воспитание | Личностная культура |
|------------|-------------------------------|----------------|-------------------------|---------------------|---------------------|
| Сентябрь | 4 | 3,9 | 3,7 | 3,3 | 3,9 |
| Январь | 4,1 | 3,7 | 3,7 | 3,4 | 3,7 |
| Май | 4,1 | 3,7 | 3,7 | 3,4 | 3,7 |
| Общий балл | 4 | 3,7 | 3,7 | 3,4 | 3,7 |

Уровень сформированности экологической культуры, здорового и безопасного образа жизни учащихся

| Месяцы | Методика № 1 | Методика № 2 | Методика № 3 | Общий балл | Уровень |
|--------------|--------------|--------------|--------------|------------|---------|
| Сентябрь | 4,5 | 4,6 | 4,3 | 13,4 | Средний |
| Январь | 4,6 | 4,7 | 4,9 | 14,2 | Средний |
| Май | 4,6 | 4,7 | 4,9 | 14,2 | Средний |
| Общий за год | 4,5 | 4,8 | 4,8 | 14,3 | Средний |

Сравнительная характеристика развития личностных качеств учащихся 1-7 классов и ГУО классов на 2022 – 2023 уч.год.

| Месяцы | Гражданственность, патриотизм | Нравственность | Эстетическое воспитание | Трудовое воспитание | Личностная культура |
|--------------|-------------------------------|----------------|-------------------------|---------------------|---------------------|
| Сентябрь | 2.9 | 3,1 | 3.0 | 3.0 | 3.0 |
| Январь | 3.2 | 3.4 | 3.4 | 3,5 | 3.0 |
| Май | 3,2 | 3.5 | 3.3 | 3,6 | 3.0 |
| Средний балл | 3.1 | 3.3 | 3.2 | 3.3 | 3.0 |

Уровень сформированности экологической культуры, здорового и безопасного образа жизни учащихся

| Месяцы | Методика № 1 | Методика № 2 | Методика № 3 | Общий балл | Уровень |
|----------|--------------|--------------|--------------|------------|---------|
| Сентябрь | 1.6 | 2.5 | 2.8 | 2.3 | Низкий |
| Январь | 1.5 | 2.5 | 2.8 | 2.3 | Низкий |
| Май | 2.2 | 3.7 | 4.2 | 3,3 | Низкий |

| | | | | | |
|--------------|-----|-----|-----|-----|--------|
| Общий за год | 1,7 | 2,9 | 3,2 | 2,6 | Низкий |
|--------------|-----|-----|-----|-----|--------|

Уровень воспитанности за 2022-2023 учебный год

| КЛАСС | 2022 - 2023 уч. год | |
|----------|---------------------|------------|
| | Начало года | Конец года |
| 1 | 1,8 б./18% | 2,6 б./26% |
| 3 | 5,6 б./56% | 5,5 б./55% |
| 3ГУО | 2,5 б./25% | 2,5б./25% |
| 5ГУО | 4,1 б./41% | 4,1 б./41% |
| 5 | 6,3 б./35% | 6,4 б./39% |
| 6 | 7,2 б./72% | 7,2 б./72% |
| 7 | 6,3 б./63% | 6,5 б./65% |
| 8 | 7,4 б./74% | 7,7б./77% |
| 8ГУО | 5,3б./53% | 5,4б./54% |
| 9ГУО | 6,7б./67% | 7б./70% |
| 9 | 8,5 б./85% | 8,6 б./86% |
| 10 | 8,5 б./85% | 8,5 б./85% |
| 10ГУО | 7,9б./79% | 8,2б./82% |
| По школе | 6 б./60% | 6,2 б./62% |

Таким образом: средний балл по мониторингу уровня воспитанности в школе на начало года - 6 б. что составляет 60 %, на конец года 6,2 б.- 62%, что выше, чем на начало года на 2%.

Выводы:

На основании результатов можно сделать вывод о том, что воспитательная работа в классах и группах в целом ведется на хорошем уровне. Можно увидеть, что в 2022 учебном году выросли показатели высокого и хорошего уровней воспитанности и снизились показатели среднего и низкого уровней в среднем и старшем звене.

Это показывает положительную динамику воспитательной работы за учебный год, классные руководители и воспитатели учли рекомендации, уделили больше внимания на планирование и улучшение качества воспитательной работы с обучающимися школы.

Рекомендации: Необходимо продолжать работу по формированию личностных качеств обучающихся, определяющих уровень воспитанности. Классным руководителям и воспитателям планировать больше мероприятий нравственно этической направленности, на самоанализ, рефлексию поступков самими обучающимися, работать по сплочению ученического коллектива и создавать условия для самореализации каждого обучающегося, а главное работать над формированием учебной мотивации, которая во многом определяет и дисциплинированность, и ответственное отношение к обучению.

Показатели уровня обученности в разрезе предметов в начальных классах.

В начальной школе начинается работа по становлению личности ученика, выявлению и целостному развитию его способностей, формированию умения и желания учиться.

Содержание образования в начальных классах определено государственными программами, на основании которых каждый учитель пишет свою рабочую программу. Обучение проводится по учебным пособиям для специальных (коррекционных) школ. В 1 классе обучение ведется без отметок.

Уровень обученности 3 класса.

| Предметы | Русский язык | | Математика | | Чтение | | Речевая практика | | Ручной труд | |
|----------------|--------------|----------|------------|----------|-----------|----------|------------------|---------|-------------|---------|
| | к.з % | ус. % | к.з % | ус. % | К.з. % | ус. % | к.з % | ус % | к.з % | ус % |
| Обуч-ть | | | | | | | | | | |
| 2021-2022 уч.г | 50 | 100 | 0 | 100 | 100 | 100 | 50 | 100 | 100 | 100 |
| 2022-2023 уч.г | 0 | 100 | 0 | 100 | 87 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |

Классы для учащихся, имеющих умеренную, глубокую умственную отсталость созданы с целью максимально возможной социализации этой категории детей. Учителями является: Федотова Н.Ю., Васильева Т.В., Владыкина О.Л. В 2, 4ГУО; 7,8 ГУО, 9ГУО, обучение ведется по без отметочной системе обучения.

Показатели уровня обученности в разрезе предметов в среднем и старшем звена.

Содержание образования по гуманитарному циклу предметов в коррекционной школе в 5-10 классах определено государственными программами, на основании которых каждый учитель пишет свою рабочую программу. Обучение проводится по учебным пособиям для специальных (коррекционных) школ.

Уровень обученности по школе: русский язык, математика, чтение.

| Год обуч-ия | Русский язык | | Математика | | Чтение | |
|----------------|--------------|--------|------------|--------|---------|--------|
| | Кач.з % | сп-ть% | Кач.з % | сп-ть% | Кач.з % | сп-ть% |
| 2020-2021 уч.г | 50 | 100 | 68 | 100 | 64 | 100 |
| 2021-2022 уч.г | 56 | 100 | 55 | 100 | 87 | 100 |
| 2022-2023 уч.г | 58,8 | 100 | 65 | 100 | 82,5 | 100 |

Уровень обученности по школе: биология, география, история, обществознание, природоведение.

| Год обуч-ия | Биология | | Геогр-ия | | История | | Обществозн-ие | | Природ-ие | |
|----------------|----------|--------|----------|--------|---------|--------|---------------|--------|-----------|--------|
| | Кч.зн. | Усп-ть | Кч.зн. | Усп-ть | Кч.зн. | Усп-ть | Кч.зн. | Усп-ть | Кч.зн. | Усп-ть |
| 2020-2021 уч.г | 50 | 100 | 85 | 100 | 79 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 2021-2022 уч.г | 84 | 100 | 89 | 100 | 80 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 2022-2023 уч.г | 84 | 100 | 86,2 | 100 | 81,2 | 100 | 90 | 100 | 100 | 100 |

Уровень обученности по школе: физкультура, ритмика.

| Год обучения | Физкультура | | | | Ритмика | | | |
|-----------------|-------------|--|---------|--|---------|--|---------|--|
| | Кач.з % | | Усп-ть% | | Кач.з % | | Усп-ть% | |
| 2020-2021 уч.г. | 100 | | 100 | | 100 | | 100 | |
| 2021-2022 уч.г | 100 | | 100 | | 100 | | 100 | |
| 2022-2023 уч.г | 100 | | 100 | | 100 | | 100 | |

Уровень обученности по школе: музыка, рисование.

| Год обучения | Музыка | | Рисование | |
|----------------|---------|---------|-----------|---------|
| | Кач.з % | Усп-ть% | Кач.з % | Усп-ть% |
| 2020-2021 уч.г | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 2021-2022 уч.г | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 2022-2023 уч.г | 100 | 100 | 100 | 100 |

Анализ качества знаний и усвоение программ по профилям трудового обучения.

Уровень обученности в целом по школе.

| Профили трудового обучения | Швейное дело | | Столярное дело | | С\х труд | | ОСЖ | |
|----------------------------|--------------|-------|----------------|-------|----------|-------|-------|-------|
| | Кач.% | Усп.% | Кач.% | Усп.% | Кач.% | Усп.% | Кач.% | Усп.% |
| 2020-2021 уч.г | 100 | 100 | 72 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 2021-2022 уч.г | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 2022-2023 уч.г | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |

Итак, контроль знаний, умений и навыков за прошедший год показал, что учителя достигли определенных результатов по одним предметам и снижение качества знаний по другим предметам. В следующем учебном году педагогам необходимо добиваться усвоения учащимися программного материала в полном объеме

Педагогическому коллективу следует, продолжить изучение и обобщение педагогического опыта своих наставников и коллег, применять в своей работе новые педагогические технологии, чаще принимать участие в районных, республиканских и всероссийских конкурсах и мероприятиях, обобщать педагогический опыт не только в рамках школы, но и района, республики, России. В целом можно сделать вывод, что методическая подготовка учителей удовлетворительная.

План контроля выполнен полностью.

2.4 Оценка работы социальной службы образовательной организации (работа психолога и социального педагога)

Основной целью составления социального паспорта является выявление и учет социального статуса несовершеннолетних, реализация таких направлений работы как:

-ранняя профилактика бродяжничества и правонарушений;
-защита прав подростка, оказавшегося в социально-опасном положении.

В начале учебного года социальным педагогом составляется социальный паспорт класса, воспитательской группы, социальный паспорт школы, ведется учет несовершеннолетних, формируются списки многодетных, малоимущих, полных, неполных семей, детей, находящихся под опекой, ведется учёт несовершеннолетних, состоящих на учёте и семей, находящихся в социально-опасном положении. Это учащиеся, состоящие на различных видах учета, оставшиеся без попечения родителей, или семьи которых социально-уязвимы по разным причинам (трудная жизненная ситуация, низкий уровень материального благополучия, злоупотребление родителями ПАВ и т.д.). Для достижения максимальной достоверности информации в начале учебного года социальным педагогом была проведена работа с классными руководителями, воспитателями по выявлению социального статуса учащихся в разрезе каждого класса. Кроме того направлялись запросы в ОПДН, КДН, КЦСОН об уточнении списков состоящих на учете. Данная работа носит системный характер, сведения корректируются в случае необходимости. Первичная информация регулярно актуализировалась в течение учебного года.

| | | |
|----|--|---------|
| 1 | Всего учащихся в ОУ | 52 чел. |
| 2 | Индивидуальное обучение на дому | 9 чел. |
| 3 | Опекаемые дети | 3 чел. |
| 4 | Дети, родители которых ЛРП | 0 |
| 5 | Дети, родители которых ОРП | 0 |
| 6 | Дети-инвалиды | 26 чел. |
| 7 | Семьи на внутришкольном учёте | 12 сем. |
| 8 | Семьи на учёте ПДН | 0 сем. |
| 9 | Семьи, находящиеся в социально-опасном положении | 0 сем. |
| 10 | Дети на учёте в ПДН | 4 |
| 11 | Дети на внутришкольном учёте | 11 чел |
| 12 | Неполные семьи | 20 сем |
| 13 | Дети из неполных отцовских семей | 3 чел |
| 14 | Многодетные семьи | 7 сем. |
| 15 | Дети из многодетных семей | 8 чел |
| 16 | Малообеспеченные семьи | 18 сем. |
| 17 | Дети из малообеспеченных семей | 10 чел |

Так, как семья – главный институт успешной социализации ребёнка, социально-педагогическое сопровождение предусматривает знание воспитательного потенциала семьи учащегося и осуществление помощи в семейном воспитании детей.

Ежегодно (по плану обследования жилищно-бытовых условий) социальным педагогом, классными руководителями, воспитателями проводятся обследования жилищных условий всех воспитанников школы с составлением актов обследования, актов посещения семей.

На детей, проживающих за пределами Ярского района, (Глазовский район, Юкаменский район) были отправлены запросы по ЖБУ.

На детей, вновь поступивших в школу оформлены личные дела, социальные листы, социальные представления на школьный ППК.

Изучение семей учащихся позволяет лучше узнать детей и их родителей, понять стиль жизни детей, ознакомиться с домашними условиями жизни и развития личности, позволяет в дальнейшем социальному педагогу спрогнозировать влияние родных и близких на самостоятельную жизнь воспитанников, выявить основные проблемы семьи. Иногда с родителями несовершеннолетнего удается побеседовать, только посетив семью по месту жительства. В 2022-2023 году социальным педагогом школы и классными руководителями было посещено 33 семьи, в связи с пропусками детей, ненадлежащим выполнением родителями обязанностей, проверкой занятости детей в выходные дни, проверкой выполнения заданий в связи с капитальным ремонтом школы. Некоторые семьи посещены неоднократно.

Сравнивая социально-педагогическую характеристику школы с предыдущими учебными годами, можно отметить, что снизилось общее количество учащихся, а вместе с ними и количество малообеспеченных и многодетных семей. Уменьшилось количество матерей-одиночек, увеличилось количество одиноких отцов. Тем не менее, родители все меньше уделяют внимания своим детям, не достаточно заботятся об обучении, воспитании и развитии своих детей. Многие родители ведут аморальный образ жизни, а значит, не способны должным образом заниматься воспитанием ребенка. Это дает основание говорить о ведущей роли школы в педагогическом просвещении родителей, воспитании и обучении учащихся.

В школе обучается 3 опекаемых ребёнка, опекунами являются бабушки детей. Дети получают пособия, забираются в семьи опекунов на выходные дни и каникулярное время. Социальный педагог осуществляет контроль за воспитанием и обучением, состоянием здоровья, материально-бытовым содержанием опекаемых, за выполнением опекунами их обязанностей, участвует в обследовании условий жизни, воспитания, проживания несовершеннолетних. С опекунами проводились индивидуальные беседы, давались рекомендации по воспитанию, материальному содержанию. Сведения о содержании и

воспитании опекаемых детей предоставлены в органы опеки и попечительства Администрации «Юкаменский район».

На внутришкольном контроле состоят 11 семей: это малообеспеченные и девиантные семьи, которые требуют систематического контроля и социально – психолого - педагогической помощи со стороны школы. Одним из традиционных методов с родителями являются беседы, которые бывают как запланированными, так и внеплановыми, например, в связи с каким-то событием в жизни конкретного ребенка (совершение правонарушения). Обучающиеся нашей школы состоят на учете у психиатра, имеют заключение ПМПК и особые рекомендации по обучению и воспитанию. Работа с умственно-отсталыми детьми и их родителями требует четкости рекомендаций, особой конкретизации. Проводится индивидуально-консультационная помощь родителям по всем вопросам, возникающим у родителей. Дается информация для родителей по вопросам, связанным с воспитанием детей, родители обращаются по оформлению документов. Проведены родительские собрания, на которых обсуждены вопросы профилактического характера: профилактика употребления ПАВ, интернет-зависимость.

Основная часть обучающихся детей нашей школы из малообеспеченных семей, поэтому школой по возможности оказывается помощь родителям, находящимся в трудной жизненной ситуации. Так, учащимся, которые вовремя приготовили все необходимые справки на бесплатный проезд к дому и обратно в школу, были оформлены проездные билеты. И мной ежемесячно каждому ребенку, имеющему проездной билет выдавались разовые проездные талоны, которые ежемесячно списывались.

Все воспитанники ГКОУ УР «Ярская школа-интернат» обеспечиваются одеждой, обувью по необходимости. Факт обеспечения одеждой и обувью фиксируется в арматурных листах воспитанников. На основании Федерального Закона РФ от 29.12.2012 г. №273 – ФЗ «Об образовании в РФ» п.7 ст.79, дети-инвалиды, находящиеся на домашнем обучении ежемесячно обеспечиваются бесплатным двухразовым питанием (таких детей у нас 8).

Важное место в деятельности социального педагога занимает работа по профилактике правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних.

Широкая пропаганда среди учащихся и их родителей (законных представителей) правовых знаний – необходимое звено в профилактике асоциального поведения. В декабре в школе проведена неделя правовых знаний. Основной целью является профилактика безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних, повышение правовой культуры и пропаганда здорового образа жизни среди учащихся школы. В этом учебном году в рамках месячника правовых знаний социальным педагогом были проведены групповые занятия: «Ответственность несовершеннолетних за правонарушения», игровой практикум «Права и обязанности на каждый день», беседа «Ответственность за заведомо ложное сообщение», занятие «Правонарушение, проступок, преступление». Учащиеся в ходе занятий вспомнили, что такое «Закон», «Кодекс», «Конституция». Познакомились с кодексами, регулирующими нашу жизнь (Гражданским, жилищным, уголовным, семейным кодексом и кодексом законов о труде). Вспомнили что такое «Права человека», какие права есть у ребят. Поговорили об обязанностях и ответственности учащихся. Вспомнили что такое «Правонарушение» и вывели основные правонарушения, которые учащиеся совершают в школе. Также вспомнили, какие виды ответственности существуют при нарушениях (уголовная, административная, дисциплинарная и гражданско-правовая) и как их распознавать среди других видов. Работая по карточкам с заданиями и ситуациями, попрактиковались в умении распознавать эти виды ответственности. Учащиеся в процессе игры учились определять права и обязанности в повседневной жизни. С учащимися 5, 6, 8 классов проведена беседа «Ответственность за порчу имущества». Учащиеся давали определение, что такое частное и общественное имущество, получили информацию об ответственности за порчу имущества.

В рамках Дня правовой помощи и Дня Конституции с учащимися школы проведено игровое занятие «Закон, по которому мы живём». В процессе игры были затронуты элементарные правовые вопросы Конституции, относящиеся непосредственно к детям, как к гражданам России, закреплены знания прав и обязанностей детей, как граждан. Организована общешкольная беседа « Уголовная и административная ответственность несовершеннолетних» с приглашением инспектора ПДН ОП «Ярское».

Совместно с педагогом –психологом проведена неделя Доброты. В течение недели была организована выставка «Доброта живёт в нас», организована акция «Цепочка добрых дел». В рамках недели с учащимися 5 класса проведено занятие «Возьмёмся за руки, друзья», содействующее воспитанию положительных межличностных отношений в классе. С учащимися 6, 7, 8 классов проведено тренинговое занятие «Добру откроются сердца», в ходе которой, ребята учились оценивать свои поступки, поступки окружающих, сравнивать с общепринятыми. В

В День профилактики СПИДа проведено общешкольное мероприятие «Сказка- беседа: «Детям о СПИДе». Учащимся школы в доступной сказочно-игровой форме было рассказано о болезни, формах передачи, мерах профилактики и безопасности.

Социальным педагогом проводились мероприятия, направленные на профилактику токсикомании и наркомании. В рамках профилактики курения, токсикомании проводились беседы с учащимися 5,6,7,8,9,10 классов: «Я выбираю жизнь»; Практикум ситуаций «Как привлекают подростков к употреблению наркотиков?», организован просмотр фильмов «Вред употребления спайса». «Я выбираю жизнь», способствующие отрицательному отношению к ПАВ, обучению воспитанников отказу от первоначального употребления психоактивных веществ,

С учащимися 6,7,8,9,10 класса проведён тренинг «Умей сказать: Нет!». В ходе проведения тренинга были обозначены проблемы, связанные с употреблением ПАВ, дана информация о методах вовлечения к употреблению новых видов психоактивных веществ, способах отказа от употребления и распространения.

Согласно плану работы по профилактике экстремистских проявлений с учащимися проведены беседы:

«Осторожность при общении в Интернете»
«Осторожно, экстремизм.»
«Подростковые группировки: в чём опасность?»
По профилактике терроризма:
« Возьмёмся за руки, друзья».
«Учимся быть терпимыми».

Особое внимание уделялось работе с детьми, состоящими на внутришкольном учёте и семьям, состоящим на межведомственном учёте в субъектах профилактики.

Одним из направлений в работе социального педагога является работа с учащимися, нуждающимися в индивидуальной профилактической работе (дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации).

Профилактической комиссией в 2023 году на внутришкольный учёт поставлены 9 человек. Причинами постановки послужило: несоблюдение правил внутреннего распорядка, нарушение правил для учащихся контроль в летний период. На каждого из этих детей были заполнены карточки учёта учащегося, нуждающегося в индивидуальной профилактической работе (пакет документов), отражающие всю работу, которая проводилась с данным ребёнком в течение года. Были составлены индивидуальные планы работ и бесед на каждого из учащихся. Социальным педагогом с каждым учащимся проводились индивидуальные беседы, диагностическая работа, в соответствии с индивидуальными планами.

В правонарушениях учащиеся не были замечены.

В школе также постоянно ведётся профилактическая, коррекционная, просветительская работа с семьями СОП в нашей школе - нет

В целях профилактики асоциального поведения воспитанников школы, совершенствования взаимодействия семьи и школы, осуществлялась работа по взаимодействию со службами системы профилактики: КДН, отделами опеки и попечительства Администрации Ярского и Юкаменского района, ПДН ОП «Ярское».

Одна из важнейших сторон работы социального педагога это работа по профориентации и помощь учащимся в обоснованном выборе профессии.

Ежегодно в содержание этой деятельности входит:

- выявление интересов, склонностей учащихся, направленности личности, первичных профессиональных намерений и их динамики;
- посещение ЦЗН с целью ознакомления с рынком труда, востребованностью рабочих специальностей;
- организация просмотра видеofilmа о рабочих профессиях;
- проведение индивидуальных консультаций.

С учащимися 5, 6, 8 классов была проведено занятие «Путешествие в Мир профессий», в ходе которой учащиеся выполняли задания, упражнения, угадывали ребусы. С учащимися 8 класса проведено практическое занятие «Трудоустройство», в процессе занятия воспитанникам было предложено заполнить анкету при устройстве на работу. Также в 8 классе была проведена беседа «Мир профессий», где учащимся предлагалось поразмышлять на какие ориентиры профессионального самоопределения надо опираться, чтобы не ошибиться в выборе профессии. Учащимся представилась возможность попробовать на себе ряд профессий, также посмотрели фильм о рабочих профессиях.

Анализ работы психолого-педагогического блока

Психолого-педагогическая работа в школе-интернате для умственно отсталых воспитанников направлена на формирование полноценной социализированной личности ребенка с нарушением интеллектуального и психофизического развития через коррекционно-развивающее обучение и воспитание, направленное на личностное развитие, способствующее овладению необходимых жизненно важных знаний, умений и навыков, успешной социальной адаптации. На основании этого психолог должен строить свою работу в данном коррекционном учреждении.

Целью работы психолога в школе - интерната является содействие администрации и педагогическому коллективу школы в создании социальной ситуации развития, соответствующей индивидуальности учащегося и обеспечивающей психологические условия для охраны здоровья и развития личности учащихся, их родителей, педагогических работников и других участников образовательного процесса.

ДИАГНОСТИЧЕСКАЯ РАБОТА в этом году проводилась с целью составления социально-психологического портрета воспитанников; определение путей и форм оказания помощи воспитанникам, испытывающим трудности в обучении, общении, психическом самочувствии; выбор средств и форм психологического сопровождения воспитанников в соответствии с присущими им особенностями обучения и общения.

Диагностика проводится с каждым учеником в начале учебного года (сентябрь) и в конце учебного года (апрель) в соответствии с инструментарием психолога. Психологические представления (начало года) и заключения (конец года) были представлены для детей группы риска и в СИПРы.

Проведена диагностика кризисных состояний ребёнка. С анализом данных по кризисным ситуациям детей выступила на МО предметников и даны рекомендации педагогам. Составлена нозологическая характеристика учащихся школы. Диагностика психологического климата в классах у учащихся школы. Результаты сообщены классным руководителям. Анкетирование родителей по удовлетворённости процессом обучения детей. Анализ выложен на сайт школы. Диагностика учащихся 10 класса по профориентации и уровню тревожности, с результатами ознакомили классного руководителя 10 класса.

После проведения анализа данных, полученных в ходе диагностического обследования детей в начале учебного года, педагогом психологом определяется ведущее направления и последовательность коррекционной и развивающей работы с учащимися.

КОРЕКЦИОННО-РАЗВИВАЮЩАЯ РАБОТА педагога-психолога с воспитанниками школы ориентирована на познавательную, эмоционально - личностную и социальную сферу жизни, самосознание детей.

Составлялись и апробировались коррекционные программы, как для индивидуальных, так и для групповых занятий с воспитанниками 1 - 10 классов и классов глубокой умственной отсталостью, включающие в себя следующие блоки: коррекция познавательной деятельности, эмоционального развития ребенка в целом, поведения детей и подростков, личностного развития в целом и отдельных его аспектов. Данные программы составлены с учетом требований реализации ФГОС образования, обучающихся с умственной отсталостью и психолого-возрастных особенностей воспитанников школы-интерната.

Проводилось ПСИХОЛОГИЧЕСКОЕ КОНСУЛЬТИРОВАНИЕ и просвещение воспитанников, педагогов и родителей с целью создания условий для активного усвоения и использование воспитанниками, педагогами и родителями социально-психологических знаний в процессе обучения, общения и личностного развития детей.

Психолог проводит как индивидуальные, так и групповые консультации со всеми участниками образовательного процесса, как по личному желанию самого консультируемого, так и по запросу. Просветительская деятельность проходила в разных формах: педсоветов, групповых обсуждений, родительских собраний индивидуальных бесед, оформление стендов.

Индивидуальные консультации (внеплановые):

С родителями

1. Психологические особенности периода адаптации, формы родительской помощи и поддержки.
2. Как помочь ребенку справиться с эмоциями.
3. Помощь родителей в выполнении домашнего задания.

С детьми:

1. Общение девочек с мальчиками.
2. Мои эмоции, как с ними справиться.
3. Употребление спиртных напитков, к чему могут привести.
4. Курение в общественных местах.
5. Половое созревание девочек.
6. Самовольный уход из школы.
7. Кражи и последствия.
8. Социальные сети.

С педагогами

1. Психологический климат в классе.
2. Адаптация ребёнка в классе.

Групповые консультации:

Проведено по плану с детьми:

1. Умеем ли мы общаться. (5-7 кл) октябрь.
2. Оформлен стенд в кабинете психолога «Телефон доверия», «Мы против наркотиков», «Компьютер друг или враг», «Электронные сигареты»

Проведено по плану с педагогами:

Анализ диагностика детей по кризисным ситуациям.

Взаимоотношение родителей и детей.

Проведено по плану с родителями:

1. Роль взрослых в оказании помощи детям.
2. Влияние субкультур на подростков.
3. Анкетирование удовлетворенность образовательным процессом.

ПРОФИЛАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА шла по коррекционно – развивающей программе для профилактической работы с детьми, находящимися в трудной жизненной ситуации «Ветер перемен» 1 раз в неделю и разработанным индивидуальным планом работы на каждого ребёнка, состоящего на внутришкольном контроле. А также разработанного совместно с социальным педагогом общего плана работы с детьми, нуждающимися в индивидуальной профилактической работе, состоящими на внутришкольном учёте. Все занятия строились на развитие личности воспитанников, повышение адаптивных возможностей личности, профилактики отклоняющегося поведения у детей и подростков школы, особенно с детьми группы-риска. После проведения каждого занятия на детей составлялись протокола о проведённом мероприятии. Отчёт о проделанной работе за полугодие был отправлен инспектору по делам несовершеннолетних ОП «Ярское» МО МВД России «Глазовский».

Также велась работа по программе профилактики суицидального поведения детей в нашей школе, по которой работала вся школа. Классные руководители проводили классные часы по предложенным темам. Психолог выступила на МО предметников по теме «Кризисные ситуации» и дала рекомендации педагогам (январь).

Диагностика с учащимися: исследования уровня тревожности, адаптации, реагированию на конфликтные ситуации. Проводились групповые занятия: «Поверь в себя» (5-8 классы) февраль. Игра «В чём смысл жизни?» (8-10 классы) март.

Правовой всеобуч проводился с привлечением инспектора по делам несовершеннолетних ОП «Ярское» МО МВД России «Глазовский» по теме «Курение в общественных местах».

По профилактической неделе употреблению наркотических средств операции «Дети России – 2023» во всех классах были проведены занятия по данной теме, а так же выложена информация для родителей на школьной странице в контакте.

В мае с педагогами проведён педагогический совет по теме: «Эмоциональное выгорание педагогов»

Педагог-психолог следил за соблюдением в школе психологических условий обучения и воспитания, необходимых для нормального психологического развития и формирования личности, учащихся на каждом возрастном этапе.

С РОДИТЕЛЯМИ провела родительское собрание «Семь лепестков здоровья» (апрель), родителям розданы брошюры «Семь лепестков здоровья». Выступила на родительском собрании по теме «Особенности переходного возраста. Профилактика вредных привычек» (май). Анкетирование удовлетворенность образовательным процессом.

Индивидуальное консультирование по темам: профилактике девиантного поведения; приоритеты семьи в воспитании ребёнка; взаимоотношение родителей с детьми.

Работа в Консультационного центра «ПРОдетей», где с детьми проводились индивидуальные и групповые занятия по запросу родителей, а также оказывалась методическая и консультативная помощь родителям (законным представителям) в решении проблем, возникающих при воспитании детей.

ПРОФИОРИЕНТАЦИОННАЯ РАБОТА велась с учащимися 10 классов.

Занятия проводились в разнообразной форме: беседы, анкетирование, викторины, путешествия. Больше всего, ребятам понравились практические занятия: «Беседа о трудоустройстве». Где они познакомились с документами на трудоустройство и разыграли, обсудили разные ситуации. «Путешествие в мир профессии». Анкета профессиональной направленности, интересов, намерений.

В ноябре к дню толерантности проводилась неделя психологии, где в течение недели в каждом классе проводилась мероприятия, посвящённые Дню толерантности:

«Человек начинается с добра», «Настоящая дружба», «Всем советуем дружить!», «Международный день толерантности», «Учимся прощать», «Мы выбираем толерантность». Поиграли в игры разных народов, выполнили пожелания в разнообразной форме и учились их преподносить. По результатам работы все классы получили грамоты.

Свой профессиональный уровень повышала, слушая вебинары: «Развитие психолога – педагогической компетенции и профилактика эмоционального выгорания педагога», «Формирование ценности ЗОЖ у детей и молодёжи», «Азбука счастливой семьи». Участвовала с выступлением на ресурсном центре с докладом «Развитие эмоциональной сферы у детей с ОВЗ» (сертификат), провела индивидуальное психологическое занятие на районный семинар по теме: «Развитие эмоциональной сферы через геометрические фигуры». Выступила на районном МО психологов с темой «Взаимосвязь детских садов и школы». Приняла участие в республиканском конкурсе разработок «Алкоголь и вред», Диплом 2 место.

Анализируя всю проведенную работу за учебный год можно сказать о том, что вся деятельность велась в соответствии с перспективным планом работы и по всем направлениям. Проведенная работа позволила выявить собственные профессиональные возможности, а также определить основные пути для реализации собственной деятельности.

На следующий учебный год нужно продолжить:

- работу по профилактике и предупреждению возникновения вредных привычек (курение, употребление ПАВ ...) у учащихся;
- оказывать психологическую помощь школьникам с проблемами личностного развития (конфликтность, агрессивность, эмоциональные проблемы...)
- вести работу по оснащению коррекционно-развивающей среды кабинета;
- повышать уровень психолого-педагогической грамотности родителей в плане воспитания, обучения школьников;
- индивидуальные консультации;
- проводить профилактическую работу с детьми группы риска;
- вести психологические занятия по коррекционно – развивающим программам в штатном расписании.

Работа по ППК

Психолог – педагогический консилиум является коллективным органом, который осуществляет взаимодействие специалистов, объединяющихся для психологического – педагогического сопровождения обучающихся с отклонениями в развитии или состоянии декомпенсации.

Цель школьного ППК было: создание системы психологического – педагогического сопровождения детей с ограниченными возможностями здоровья в условиях специальной (коррекционной) школы – интернат.

Задачи ППК:

1. Осуществлять организацию и проведение комплексного изучения личности ребёнка с использованием диагностических методик психологического, педагогического, клинического обследования;
2. Способствовать выявлению уровня и особенностей развития ребёнка;
3. Производить системную оценку этапов возрастного развития;
4. Реализовать разработку индивидуальных коррекционно-образовательных программ, выбор образовательного маршрута для каждого ученика с ограниченными возможностями здоровья, разработку программ индивидуальной коррекционной работы со слабоуспевающими обучающимися; программ развития и поддержки одарённых детей;
5. Проводить профилактику физических, интеллектуальных и эмоционально- личностных перегрузок и срывов;
6. Оказывать своевременную помощь педагогам в обеспечении индивидуального и дифференцированного подхода в обучении обучающихся и в выборе эффективных методических приёмов, изучение личности школьника;

7. Осуществлять подготовку и ведение документации, отражающей актуальное развитие ребёнка, динамику его состояния, уровень школьной успеваемости.

Приказом на начало учебного года был утверждён следующий кадровый состав: заместитель директора по учебно-воспитательной работе (председатель консилиума), секретарь консилиума, учитель-логопед, учитель-дефектолог, педагог-психолог, социальный педагог, учителя-предметники (по запросу).

Работа проходила по направлениям:

- ✓ диагностическое;
- ✓ консультативное;
- ✓ психолого – педагогическое сопровождение;
- ✓ просветительское;
- ✓ экспертное;
- ✓ организационно-методическое.

Всего было проведено 5 заседания ППк.

При планировании работы школьного ППк учитывались следующие факторы:

Определение форм обучения для вновь поступивших детей, их адаптационный период.

Состава классных руководителей с детьми «группы риска».

Составление СИПР при переводе обучающихся на индивидуальные маршруты обучения.

На заседаниях консилиума специалисты обсуждали результаты сравнительного анализа проводимых диагностик и принимали коллегиальное решение об эффективности применения составленных маршрутов развития, использования специальных методов и приемов.

В течение всего года оказывались методические консультации педагогам и специалистам по вопросам организации работы. В рамках деятельности ППк специалистами проводились индивидуальные консультации для родителей, дети которых нуждаются в коррекционно-развивающей работе и занятия с ребятами согласно индивидуальным программам каждого школьника.

По итогам года можно сказать, что в школе сложилась достаточно чёткая система работы администрации, всех педагогов и воспитателей, социально-психологической службы, основными задачами которой являются повышение мотивации педагогов к овладению и поиску средств профилактики школьной дезадаптации, разработка системы контроля за успешностью адаптации учащихся и эффективностью системы профилактических мероприятий.

Так администрация ставила перед собой задачи:

- оценка профессиональной деятельности учителей, воспитателей;
- выполнение учителем, воспитателем психолого-дидактических условий при преподавании предмета;
- использование здоровьесберегающих технологий на уроке, во внеурочное время;
- осуществление личностно-ориентированного подхода к учащимся.

Классные руководители при взаимодействии со школьным ППк освещали, а при работе с классом учитывали следующие особенности:

- состав класса (по числу, возрасту, полу);
- социум (неполные, многодетные, малообеспеченные, неблагополучные семьи);
- состояние здоровья учащихся;
- микроклимат учащихся;
- характеристика родителей (род деятельности, образование);
- оценка уровня обученности (в сравнении с прошлым годом);
- задачи развития мотивации учения, познавательной деятельности.
- психолого-педагогический мониторинг.

Социально-психологическая служба проводила:

- психологические исследования учащихся (память, внимание, мышление, речи);
- уровень сформированности учебной мотивации;
- развития уровень самоконтроля, самооценки;
- социальные характеристики окружения учащихся;
- работа с учащимися «группы риска».

На заседаниях школьного ППк принимались коллективные решения о проведении коррекционных занятий с целью повышения общего развития учащихся, восполнению пробелов, доведения учащихся до модели класса. Система коррекционно – развивающего обучения предусматривала проведение с учащимися индивидуальных, групповых, занятий общеразвивающей и предметной направленности.

С учащимися 5 класса были проведены занятия по программе «Школа пятиклассников». Направленные на оказание психолого-педагогической поддержки воспитанников пятых классов в период их адаптации к условиям обучения в средней звене школы-интерната, в условиях реализации ФГОС. Цель, которой оказание психолого-педагогической поддержки и помощи воспитанникам 5 класса в адаптации к обучению. Так же велась работа по программе «Ветер перемен» с учащимися группы риска. Для организации в школе работы по профилактике нарушений школьной жизни, уклонения от учёбы, профилактики правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних. Был составлен план работы для учащихся 1-10 классов и классов ГУО, работу вели классные руководители, воспитатели, социальный педагог, педагог-психолог.

Основной процент осмотренных на ППк детей составляют вновь прибывшие дети, и дети имеющие отклонение в поведении дети.

В связи с новым распоряжением Минпросвещения России от 9 сентября 2019 года заполняется журнал учёта заседаний, регистрации коллегиальных заключений и журнал направлений обучающихся на ППк; протоколы заседаний.

Заместитель директора по учебно-воспитательной работе и педагог – психолог стали участниками семинара в городе Ижевске по теме: «Организация работы психолого-педагогического консилиума образовательной организации. Взаимодействие психолого-педагогического консилиума и психолого-медико-педагогической комиссий».

Специалисты ППк включаются в число группы лиц, принимающих участие в осуществлении наблюдения за организацией учебно-воспитательного процесса в рамках классно-обобщающего контроля с целью проверки выполнения рекомендаций ППк по осуществлению педагогами обоснованного индивидуального и дифференцированного подхода в процессе обучения и воспитания и в целях диагностики выявленных проблем.

| Виды работы | 2023 |
|--|------|
| 1. Обследование вновь прибывших ребят. | 4 |
| 2. Организация динамического наблюдения за вновь прибывшими детьми. | 4 |
| 3. Организация динамического наблюдения по процессу адаптации. | 4 |
| 4. Организация наблюдения за детьми, имеющими трудности в обучении | - |
| 5. Организация наблюдения за детьми, имеющими отклонения в поведении | 11 |
| 6. Изменение формы обучения | - |
| 7. Изменение программы обучения | - |
| 8. Направление на ТПМПК | - |
| 9. Помощь в выборе трудового профиля | - |
| Всего осмотрено | 15 |
| Проведено заседаний | 5 |

**Информация об учащихся ГКОУ УР «Ярская школа-интернат»,
состоящих на учете в ОДН, внутришкольном учете**

| Учебный год | Количество учащихся, состоящие на учете в ОДН | Количество учащихся, состоящих на внутришкольном учете | Причины постановки на учете |
|-------------|---|--|---|
| 2023 | 1 | 9 | Систематические нарушения правил внутреннего распорядка учащихся, воспитанников. Антиобщественные действия. Употребление спиртосодержащих напитков. Уголовное преступление. |

В этом году решались следующие задачи: предупреждение безнадзорности и правонарушений несовершеннолетними, выявление и устранение причин и условий, способствующих этим социальным явлениям; обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних; социально-педагогическая реабилитация учащихся, находящихся в социально-опасном положении. Поставленные цели и задачи реализовывались по следующим направлениям: оказание социально информационной и социально правовой помощи детям из неблагополучных семей. Совместно с членами профилактической комиссии, классными руководителями, проведены рейды в семьи, находящиеся в социально-опасном положении.

На индивидуальном профилактическом учете в школе состоят 8 человек за систематическое нарушение правил внутреннего распорядка учащихся, воспитанников и систематические пропуски уроков по неуважительной причине.

С данной категорией родителей и учащимися проводятся мероприятия по предупреждению безнадзорности, антиобщественных деяний и правонарушений среди несовершеннолетних.

В школе действует Совет профилактики. В течение года проведено 2 заседания с оформлением протоколов.

Новые формы работы: социальный педагог организовывал тренинги, индивидуальные беседы с нуждающимися в психологической помощи обучающимися и родителями.

Реализуемые программы:

- программа профилактики семейного неблагополучия «Понимание и Надежда»;
- программа по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних «Мы вместе»

Проблемы: с каждым годом увеличивается количество несовершеннолетних, находящихся в социально-опасном положении. Причинами, вызвавшими данную ситуацию, могли послужить:

- низкий материальный уровень обеспеченности семей учащихся школы;
- миграция населения связанная с покупкой жилья на материнский капитал;
- низкий культурный уровень родителей, употребление алкоголя и т.д.

Задачи на следующий отчетный период: социально - психологическая реабилитация учащихся, находящихся в социально-опасном положении.

Способы решения поставленных задач: организация досуга, занятости во внеурочное и каникулярное время. Продолжить работу педагога – психолога и социального педагога с детьми находящимися в социально-опасном положении.

2.5 Оценка организации взаимодействия семьи и образовательной организации

Добиться высоких результатов воспитательной работы невозможно без сотрудничества с родителями учеников, без информации о семье, в которой живет и воспитывается ученик.

Цель нашего педагогического коллектива – организация тесного взаимодействия родителей с образовательным учреждением, установление единой педагогической позиции.

Вся работа с родителями в 2023 году строилась по следующим направлениям:

1. Образовательная деятельность.

А) Индивидуализация учебного процесса с учётом образовательных потребностей семьи.

Б) Адаптационная поддержка семьи при поступлении ребёнка в школу и при переходе его на новые ступени обучения.

В) Организация совместной досуговой деятельности детей и взрослых.

2. Просветительская деятельность.

А) Просвещение родителей по вопросам педагогической культуры и родительской культуры, психологического и физического развития детей.

Б) Просвещение родителей об эффективных методах воспитания ребёнка в семье.

В) Профилактика ПАВ среди детей.

3. Коррекционно-просветительская деятельность.

А) Коррекция и диагностика девиантного поведения ребёнка в семье.

Б) Диагностика и коррекция неэффективных отношений «взрослый» - «ребёнок», «ребёнок» - «ребёнок».

4. Социальная защита прав.

А) Защита прав ребёнка в семье.

Б) При необходимости привлечение органов социальной защиты, полиции.

Цель работы в данном направлении – установление тесного контакта с родителями, привлечение родителей к активному участию в организации учебно-воспитательного процесса и управлении школой. В настоящее время в школе сложилась система мероприятий, направленных на сотрудничество с родителями: традиционные родительские собрания, участие в подготовке и проведении общешкольных мероприятий, просвещение родителей и организация консультативной помощи в воспитании детей.

Один раз в четверть проводятся классные родительские собрания.

В школе с родителями несовершеннолетних проводится следующая работа: индивидуальные консультации, психолого-педагогическое просвещение и родительские собрания, знакомящие с психическими особенностями возраста ребенка, методикой бесконфликтного общения, психологией семейных отношений.

Анализируя работу с родителями в целом можно сделать вывод, что в работе с родителями были и есть трудности: не все родители понимают значимость совместной работы с педколлективом, некоторые сознательно уклоняются от воспитания детей, многие остаются сторонними наблюдателями.

| | |
|--|--|
| Организация информирования родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников) о правах и обязанностях обучающихся (воспитанников), о правах и обязанностях родителей. | - оформлен стенд «Информация для родителей» - информирование на родительских собраниях, классных часах, уроках обществознания; - состоялась неделя правовых знаний |
| Наличие, качество и реализация планов работы и | Родительский комитет избран в начале учебного |

| | |
|---|--|
| протоколов родительского комитета; | года. Протоколы заседаний не велись. |
| Наличие, качество и реализация планов работы и протоколов общих и групповых родительских собраний | |
| Проведение родительского всеобуча (лектории, беседы и др. формы) | Совместные мероприятия с семьей. Спортивно-досуговые и познавательно-развлекательные мероприятия, посвященные 23 февраля, 8 марта, Дню Матери, Новый год. Оказывалась материальная помощь малообеспеченным семьям, семьям, находящимся в социально-опасном положении. К работе с семьями, находящимся в социально-опасном положении привлекались родительская общественность, ОДН, КДН, местная администрация |

Общешкольный план работы с родителями

| № | Содержание работы | Сроки | Ответственные |
|--------------------------------------|---|--------------------------------|---|
| 1 | Оформление отношений школы и родителей, законных представителей | | |
| | Консультации специалистов (врача, учителя – логопеда, социального педагога, педагога – психолога) | По графику работы специалистов | Врач, учитель – логопед, социальный педагог, педагог-психолог |
| | Сбор информации о семьях учащихся. Обследование жилищно-бытовых условий воспитанников | Сентябрь | Классные руководители, медицинские работники, социальный педагог, воспитатель. |
| 2 | Совместные праздники родителей и учащихся | | |
| | «День знаний» | Сентябрь | Педагог – организатор, классные руководители, воспитатели. |
| | «День матери» | Ноябрь | |
| | «Новый карнавал» | Декабрь | |
| | «День Защитника Отечества» | Февраль | |
| | «Международный женский день 8 марта» | Март | |
| «Последний звонок». Выпускной вечер» | Май, июнь | | |
| 3 | Рабочие общешкольные родительские собрания | | |
| | <p>«Мудрость родительской любви» <u>Рассматриваемые вопросы:</u></p> <p>1. Об ошибках семейного воспитания. Семейное неблагополучие и нарушение психологического здоровья. Профилактика суицидального поведения несовершеннолетних .</p> <p>2. О предупреждении безнравственного поведения, формировании духовности в семье. Ответственность лиц за все виды физического и сексуального насилия над детьми, а также по ряду статей - за психическое насилие и за пренебрежение основными потребностями детей, отсутствие заботы о них.</p> <p>3. Об уголовной и административной ответственности родителей за неисполнение родительских обязанностей, жестокого обращения в отношении несовершеннолетних.</p> <p>4. О соблюдении правил поведения дома, в общественных местах, улице. О соблюдении правил дорожного движения О безопасности в сети Интернет. Информационная культура детей.</p> | Декабрь | Директор, заместители, педагогический коллектив, специалисты (педагог-психолог, социальный педагог) |
| | <p>«Здоровье и безопасность детей – в летний период» <u>Рассматриваемые вопросы:</u></p> <p>1. Сохранение детского здоровья – приоритетная задача семьи и школы. Формирование потребности в здоровом образе жизни средствами семейного воспитания. Презентация «О роли физической культуры и спорта».</p> <p>2. Типичные правонарушения несовершеннолетних связанные с употреблением алкоголя, наркотиков, курения, последствия, профилактика. О мерах уголовного и административного характера, применяемых к несовершеннолетним правонарушителям.</p> <p>3. Психическое здоровье учащихся. Организация просветительской работы по профилактике половой</p> | Май | Директор, заместители, специалисты (педагог-психолог, социальный педагог), медицинские работники, учитель физкультуры, сотрудники ОП «Ярское» |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | неприкосновенности несовершеннолетних. 4. Профилактика детского травматизма, обеспечение контроля за безопасностью жизнедеятельности ребенка в летний период. | | |
|--|--|--|--|

| № п/п | Формы работы | Результаты работы |
|-------|---|---|
| 1 | Оказание своевременной социально-психолого-педагогической помощи родителям. Рекомендации, консультации психолога и социального педагога. | В течение учебного года оказывалась психологическая консультация родителям. Даны рекомендации. Составлены СИПР на учащихся. |
| 2 | Приглашение родителей администрацией школы, социальным педагогом, классным руководителем для индивидуальных бесед. | Многие родители прислушивались к рекомендациям данным специалистами, классными руководителями, администрацией школы по воспитанию и обучению детей. Стараются больше взаимодействовать со школой. |
| 3 | Выступление на родительских собраниях об ответственности за обучение и воспитание детей. | -Роль семьи в профилактике суицидального поведения у детей и подростков. -Ответственность за административные правонарушения. |
| 4 | Вовлечение родителей в школьную деятельность. | Посещение внеклассных мероприятий. Улучшение детско-родительских отношений |
| 5 | Посещение семей на дому. | Профилактической комиссией посещались семьи, находящиеся в СОП, неблагополучные семьи в течение года с целью проверки ЖБУ, занятость несовершеннолетних в выходные и каникулярные дни. С родителями проведены беседы. |
| 6 | Рассмотрение на школьном заседании Совета профилактики в отношении родителей за ненадлежащее воспитание и обучение ребенка. | В течение года проведено 2 заседаний Совета профилактики в отношении родителей за ненадлежащее воспитание и обучение детей и с оформлением протоколов. |
| 7 | Обращение в Отдел социальной поддержки с ходатайством о решении социальных проблем. | Обращение за путевками в , реабилитационный центр. |
| 8 | Обращение в Комиссию по делам несовершеннолетних в отношении родителей, которые не исполняют обязанностей по воспитанию и обучению ребенка. | Было одно обращение в КДН в отношении родителей, которые не исполняют обязанностей по воспитанию и обучению ребенка со стороны местной администрации. |
| 9 | Профбеседы представителей КДН с родителями, учащимися. | Проведена одна беседа представителей КДН с родителями и учащимися. |

2.6. Обеспечение доступности для родителей локальных нормативных актов и иных нормативных документов

В целях обеспечения доступности для родителей (законных представителей) обучающихся локальных нормативных актов ГКОУ УР «Ярская школа-интернат», а также иных нормативных документов, их копии размещены на официальном сайте школы. Ежегодно проводятся общешкольные родительские собрания с ознакомлением с актуальной информацией на официальном сайте.

2.7. Содержание и организация работы сайта образовательной организации

В соответствии со ст. 29 ФЗ «Об образовании в РФ» на Образовательном портале УР создан и функционирует официальный сайт ГКОУ УР «Ярская школа интернат».

Целями создания сайта являются:

- обеспечение открытости деятельности Учреждения;
- реализация прав граждан на доступ к открытой информации при соблюдении норм профессиональной этики педагогической деятельности и норм информационной безопасности,
- реализация принципов единства культурного и образовательного пространства, демократического государственно-общественного управления Учреждением.

Создание и функционирование сайта направлены на решение следующих задач:

- оказание государственных и муниципальных услуг в электронном виде;
- формирование целостного позитивного имиджа образовательного учреждения;

- совершенствование информированности граждан о качестве образовательных услуг в учреждении;
- создание условий для взаимодействия участников образовательного процесса, социальных партнеров образовательного учреждения;
- осуществление обмена педагогическим опытом;
- стимулирование творческой активности педагогов и обучающихся.

Размещения информации на официальном сайте ОУ производится в соответствии со следующими нормативными документами:

1. **Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»** Статья №29. *«Информационная открытость образовательных организаций»* Статья №97. *«Информационная открытость системы образования. Мониторинг в системе образования».*
2. **Федеральный закон от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ (с последующими изменениями) «О некоммерческих организациях»** (ст. 32 Контроль за деятельностью некоммерческой организации).
3. **Федеральный закон Российской Федерации от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».**
4. **Федеральный закон Российской Федерации от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».**
5. **Федеральный закон от 03 ноября 2006 N 174-ФЗ (ред. от 03.12.2012) "Об автономных учреждениях»**
6. **Постановление Правительства РФ от 15 апреля 2014 г. № 295 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» на 2013 – 2020 годы».**
7. **Постановление Правительства РФ от 15 июля 2013 г. № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации».**
8. **Постановление Правительства РФ от 05 августа 2013 г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»** (вместе с "Правилами осуществления мониторинга системы образования").
9. **Постановление Правительства РФ от 10 июля 2013 г. № 583 «Об обеспечении доступа к общедоступной информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в форме открытых данных».**
10. **Постановление Правительства РФ от 15 августа 2013 г. №706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг».**
11. **Постановление Правительства РФ №755 от 31 августа 2013 г. «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования».**
12. **Распоряжение Правительства РФ от 30 марта 2013 г. №487-р «Об утверждении плана мероприятий по формированию независимой оценки качества работы организаций, оказывающих социальные услуги, на 2013-2015 годы».**
13. **Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 29 мая 2014 г. №785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления на нем информации».**
14. **Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 10 декабря 2013 г. N 1324 г. Москва «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».**
15. **Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 14 июля 2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией».**
16. **Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 22 января 2014 г. N 32 г. Москва «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».**
17. **Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) № 1394 от 25 декабря 2013 г. «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования».**
18. **Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) № 1400 от 26 декабря 2013г. «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования».**
19. **Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) № 1252 от 18 ноября 2013г. «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников».**
20. **Приказ Минфина РФ от 30 сентября 2010 г. №114н «Об общих требованиях к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального)**

учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества».

21. **Приказ Министерства образования и науки Удмуртской Республики от 24 апреля 2012 г. № 355** «Об Образовательном портале Удмуртской Республики».

22. **Приказ Министерства образования и науки Удмуртской Республики от 01 октября 2013 г. № 725** «Об утверждении примерного Положения об официальном сайте образовательной организации».

В течение года производился мониторинг заполненности сайта, размещалась необходимая информация. Вопросы функционирования сайта и результаты мониторинга выносились на обсуждение Совета при директоре.

Сопровождение работы сайта осуществлялось школьной командой по информатизации.

К концу учебного года наполняемость сайта по результатам мониторинга составляет 100%.

2.8. Оценка организации работы по предоставлению льгот

Меры социальной поддержки:

В ГКОУ УР «Ярская школа-интернат» предоставляется бесплатное питание для учащихся 1-11 классов – 52 человека.

2.8.1. Наличие нормативной базы

| № | Нормативный документ | Количество льготников |
|---|---|-----------------------|
| 1 | Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 11 марта 2003 года № 13 «О введении в действие санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.4.1201-03» | 52 |

Раздел 3. Функционирование внутренней системы оценки качества образования. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся (воспитанников)

3.1 Анализ функционирования внутренней системы оценки качества образования

Внутренняя система оценки качества образования включает в себя следующие направления анализа деятельности образовательной организации:

- оценку реализации образовательных программ школы;
- оценку содержания и качества подготовки обучающихся (воспитанников);
- мониторинг успеваемости по учебным предметам;
- оценку состояния воспитательной работы, достижений обучающихся во внеурочной деятельности;
- оценку условий осуществления образовательного процесса;
- оценку кадрового обеспечения образовательного процесса;
- анализ результатов изучения мнения участников образовательных отношений о деятельности образовательной организации.

3.2. Оценка реализации образовательных программ

| | | | |
|--|--|---|---------------------|
| Программа развития образовательного учреждения | Программа развития образовательного учреждения не принята | | |
| Образовательные программы | Образовательные программы (в соответствии с лицензией) учреждение осуществляет образовательный процесс в соответствии с уровнем адаптированных основных общеобразовательных программ: <ul style="list-style-type: none"> - адаптированная основная общеобразовательная программа (нормативный срок освоения 9 лет); - адаптированная основная общеобразовательная программа образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (1 вариант) (нормативный срок освоения 9 лет) - адаптированная основная общеобразовательная программа образования обучающихся с умеренной, тяжелой и глубокой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), тяжелыми и множественными нарушениями развития (2 вариант) (нормативный срок освоения 9 лет) | | |
| | Образовательные программы | ФГОС НОО | Количество учащихся |
| | Адаптированная основная общеобразовательная программа | Программы 1-4 классов коррекционных образовательных учреждений VIII вида Программа специальных (коррекционных) общеобразовательных учреждений VIII вида 5-9 классы | 6 |
| | Адаптированная основная общеобразовательная программа | Адаптированная основная общеобразовательная программа образования обучающихся с умственной отсталостью | 29 |

| | | |
|--|--|----|
| образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (1 вариант) | (интеллектуальными нарушениями) (1 вариант) | |
| Адаптированная основная общеобразовательная программа образования обучающихся с умеренной, тяжелой и глубокой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), тяжелыми и множественными нарушениями развития (2 вариант) | Примерная адаптированная основная общеобразовательная программа образования обучающихся с умеренной, тяжелой и глубокой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), тяжелыми и множественными нарушениями развития (2 вариант) | 18 |
| Аннотации к АООП размещены на официальном сайте ГКОУ УР «Ярская школа –интернат» | | |

Аналитическое обоснование программ, основные концептуальные подходы и приоритеты, цели и задачи

Федеральная адаптированная основная общеобразовательная программа

Цели и задачи реализации Образовательной программы

Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа несет ответственность перед обществом и государством за реализацию прав ребенка с нарушениями интеллекта на образование и профессионально-трудовую подготовку, за создание максимально благоприятных условий для решения таких задач, как организация образовательного (учебно-воспитательного) процесса, определение содержания, методов обучения и воспитания в соответствии с познавательными возможностями, психофизическими и возрастными особенностями школьников, своеобразием их развития, обеспечения профессионально-трудовой подготовки школьников, ориентации на здоровый образ жизни и коррекцию недостатков их развития в целях социальной адаптации и реабилитации.

Приоритетными направлениями образования в школе являются:

- учет индивидуальных особенностей ребенка;
- создание условий для трудового обучения;
- переход на вариативность программ, профилей по трудовому обучению;
- Создание условий для формирования жизненных компетенций учащихся;
- Повышение качества образования учащихся;
- Повышение воспитанности учащихся;
- Создание оптимальных условий для сохранения и укрепления здоровья школьников, мотивации к дальнейшему обучению;
- Профориентационная работа с учащимися.
- Использование более новых технологий, ИКТ в учебно-воспитательном процессе.

Цель образовательной программы школы:

максимально развить личность каждого ученика, с целью успешной адаптации в социуме ориентированной на трудовую деятельность и здоровый образ жизни.

Для успешного достижения этой цели необходимы следующие подходы: педагогические, медико-психологические, дефектологические, логопедические, социально-педагогические.

Педагогический коллектив школы видит следующие **задачи** для достижения цели:

1. Повышение эффективности учебно-воспитательного процесса.
1. Формирование содержания учебных рабочих программ таким образом, чтобы оно максимально подходило как к особенностям детей, так и к условиям их текущей и предполагаемой будущей жизни.
2. Использование форм и методов работы, повышающих интерес детей к процессу познания и мотивации к учению.
3. Внедрение принципа выборности профилей по трудовому обучению.
4. Изучение психофизических особенностей детей с умеренной и тяжелой умственной отсталостью, разработка программного материала;

5. Проведение целенаправленной коррекционной работы;
6. Проведение целенаправленной профориентационной работы;
7. Проведение целенаправленной работы по развитию речи учащихся;
8. Повышение качества воспитательной работы, воспитанности детей, применяя приемы диагностической работы, разработку и внедрение программ воспитательной работы;
9. Создание благоприятной образовательной среды для развития учащихся и их дальнейшей социализации;
10. Повышение профессионального и качественного уровня педагогов;
11. Совершенствование методов и приемов коррекционно-развивающего обучения, при применении новых технологий;
12. Проведение мониторинга состояния здоровья воспитанников;
13. Оказание воспитанникам своевременной социально-психологической помощи;
14. Ведение работы по профилактике правонарушений, привлекая внешние структуры;
15. Укрепление МТБ школы.

ФАООП (вариант 1)

Цель реализации АООП образования обучающихся с легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) — создание условий для максимального удовлетворения особых образовательных потребностей обучающихся, обеспечивающих усвоение ими социального и культурного опыта.

Достижение поставленной цели при разработке и реализации Образовательным учреждением АООП предусматривает решение следующих основных задач:

— овладение обучающимися с легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) учебной деятельностью, обеспечивающей формирование жизненных компетенций;

— формирование общей культуры, обеспечивающей разностороннее развитие их личности (нравственно-эстетическое, социально-личностное, интеллектуальное, физическое), в соответствии с принятыми в семье и обществе духовно-нравственными и социокультурными ценностями;

— достижение планируемых результатов освоения АООП образования обучающимися с легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) с учетом их особых образовательных потребностей, а также индивидуальных особенностей и возможностей;

— выявление и развитие возможностей и способностей обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), через организацию их общественно полезной деятельности, проведения спортивно-оздоровительной работы, организацию художественного творчества и др. с использованием системы секций и кружков, проведении спортивных, творческих и др. соревнований;

- участие педагогических работников, обучающихся, их родителей (законных представителей) и общественности в проектировании и развитии внутришкольной социальной среды.

ФАООП (вариант 2)

Цель реализации адаптированной основной общеобразовательной программы образования обучающихся с умеренной, тяжелой и глубокой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), тяжелыми и множественными нарушениями развития

Обучающийся с умственной отсталостью в умеренной, тяжелой или глубокой степени, с тяжелыми и множественными нарушениями развития (ТМНР), интеллектуальное развитие которого не позволяет освоить АООП (вариант 1), либо он испытывает существенные трудности в ее освоении, получает образование по варианту 2 адаптированной основной общеобразовательной программы образования, на основе которой Образовательное учреждение разрабатывает специальную индивидуальную программу развития (СИПР), учитывающую индивидуальные образовательные потребности обучающегося с умственной отсталостью.

Целью образования обучающихся с умеренной, тяжелой, глубокой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), с тяжелыми и множественными нарушениями развития по данному варианту АООП является развитие личности, формирование общей культуры, соответствующей общепринятым нравственным и социокультурным ценностям, формирование необходимых для самореализации и жизни в обществе практических представлений, умений и навыков, позволяющих достичь обучающемуся максимально возможной самостоятельности и независимости в повседневной жизни.

Рабочие программы по учебным предметам, курсам, дисциплинам, модулям

Разработка и утверждение рабочей программы относится к компетенции образовательного учреждения. Рабочая программа разрабатывается как часть АООП.

Обязанности педагогического работника в части разработки, коррекции рабочих программ и мера ответственности за выполнение рабочей программы в полном объеме определяется должностной инструкцией педагогического работника.

Рабочая программа по учебному предмету разрабатывается на учебный год.

Рабочие программы по учебным предметам, курсам, дисциплинам, модулям составляются в соответствии с локальными актами школы:

1. Положением рабочей программе учителя, реализующего ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями);
2. Положением рабочей программе учителя.

Рабочая программа рассматривается на заседании школьного методического объединения, принимается на заседании педагогического Совета, утверждается приказом директора.

Рабочие программы по учебным предметам, курсам, дисциплинам, модулям на 2022-2023 учебный год составлены в соответствии с учебным планом школы, утверждены приказом директора ГКОУ УР «Ярская школа-интернат» № 75 от 31 августа 2022 г.

Механизмы определения списка учебников, пособий, материалов в соответствии с утвержденными федеральными перечнями учебников, рекомендованных или допущенных к использованию в образовательном процессе

Определение списка учебников в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 21.12.2012г. № 273-ФЗ пункта 9 части 3 статьи 28, относится к компетенции образовательного учреждения.

Выбор учебников производится в соответствии с федеральным перечнем учебников, утвержденных приказом Министерства образования и науки РФ «Об утверждении федерального перечня учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования».

ОУ выбирает из федерального перечня учебник (линию учебников), который позволяет учитывать особенности реализуемой образовательной программы школы.

Наряду с учебниками в образовательном процессе могут использоваться иные учебные издания, являющиеся учебными пособиями. Выбор учебников реализуется на уровне учитель - методическое объединение.

Нет учебников для обучения учащихся с умеренной, глубокой и тяжелой умственной отсталостью.

3.3. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся (воспитанников)

3.3.1 Формы проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся

Аналитическая справка по итогам текущей и итоговой промежуточной аттестации учащихся 1-11 классов за 2022-2023 учебный год

В соответствии Положением о формах и периодичности текущего контроля и промежуточной аттестации, календарным графиком на 2022-2023 уч. год, с 10.05.2023 по 23.05.2023 года в школе проводилась промежуточная (годовая) аттестация учащихся 2-10 классов.

К промежуточной (годовой) аттестации были допущены все обучающиеся ГКОУ УР «Ярская школа – интернат».

Цель проверки: проверить степень обученности учащихся по пройденному в 2022 - 2023 учебном году программному материалу, наметить пути устранения пробелов в знаниях учащихся.

Основание проведения анализа: план внутришкольного контроля, приказ директора о проведении промежуточной итоговой аттестации учащихся № 29 от 20.04.2023.

Промежуточная аттестация обучающихся 2-10 классы осуществлялась по всем предметам учебного плана:

| Классы | Предметы | Форма проведения |
|---------------------|---|---|
| 2-4 классы | Предметы согласно учебному плану, кроме внеурочной деятельности | Контрольная работа, проверка техники чтения |
| 5 класс | Предметы согласно учебному плану, кроме внеурочной деятельности | Контрольная работа, проверка техники чтения |
| 6-7 классы | Предметы согласно учебному плану, кроме внеурочной деятельности | Контрольная работа, проверка техники чтения |
| 8,9,10 классы | Предметы согласно учебному плану, кроме внеурочной деятельности | Контрольная работа, проверка техники чтения |
| В класса со СД, ГУО | Предметы согласно учебному плану, кроме внеурочной деятельности | Диагностические материалы |

Проверочные материалы промежуточной аттестации для 2-10 классов были разработаны учителями-предметниками на основании рабочих программ учителей, рассмотрены на заседании МО учителей – предметников, протокол № 7 от 20.04.2023

Анализ административных контрольных работ по предметам.

| Предмет | Ф.И.О. учителя | Класс | Качество % | Успешность % |
|--------------|----------------|-------|------------|--------------|
| Русский язык | Трефилова Е.В. | 3 | 50 | 100 |
| Чтение | Трефилова Е.В. | 3 | 100 | 100 |
| Математика | Трефилова Е.В. | 3 | 50 | 100 |
| Русский язык | Яговкина Н.В. | 5 | 33,3 | 100 |
| Чтение | Яговкина Н.В. | 5 | 100 | 100 |

| | | | | |
|---------------------------------|----------------|----|------|-----------|
| Математика | Васильева М.Ю. | 5 | 33,3 | 100 |
| Русский язык | Данилова Г.А. | 6 | 50 | 100 |
| Чтение | Данилова Г.А. | 6 | 100 | 100 |
| Математика | Токарева М.В. | 6 | 50 | 100 |
| Русский язык | Данилова Г.А. | 7 | 50 | 100 |
| Чтение | Ушакова Е.Н. | 7 | 75 | 100 |
| Математика | Васильева М.Ю. | 7 | 33,3 | 100 |
| Информатика | Васильева М.Ю. | 7 | 100 | 100 |
| Письмо | Данилова Г.А. | 8 | 70 | 100 |
| Чтение | Данилова Г.А. | 8 | 60 | 100 |
| Математика | Федотова Н.Ю. | 8 | 55,5 | <u>88</u> |
| Письмо | Данилова Г.А. | 9 | 100 | 100 |
| Чтение | Данилова Г.А. | 9 | 100 | 100 |
| Математика | Федотова Н.Ю. | 9 | 75 | 100 |
| Природоведение | Поздеева Н.Г. | 5 | 100 | 100 |
| Природоведение | Яговкина Н.В. | 6 | 100 | 100 |
| Биология | Поздеева Н.Г. | 7 | 100 | 100 |
| Биология | Поздеева Н.Г. | 8 | 80 | 100 |
| Биология | Поздеева Н.Г. | 9 | 100 | 100 |
| География | Ушакова Е.Г. | 6 | 100 | 100 |
| География | Ушакова Е.Г. | 7 | 75 | 100 |
| География | Ушакова Е.Г. | 8 | 80 | 100 |
| География | Ушакова Е.Г. | 9 | 100 | 100 |
| Мир истории | Поздеева Т.М. | 6 | 100 | 100 |
| История Отечества | Поздеева Т.М. | 7 | 75 | 100 |
| История Отечества | Поздеева Т.М. | 8 | 90 | <u>90</u> |
| История Отечества | Поздеева Т.М. | 9 | 75 | 100 |
| Обществознание | Семакина Е.В. | 8 | 80 | 100 |
| Обществознание | Семакина Е.В. | 9 | 100 | 100 |
| Швейное дело | Матвеева Р.Д. | 10 | 100 | 100 |
| Ст. дело | Матвеев В.Н. | 8 | 83,3 | 100 |
| С/х труд | Матвеев В.Н. | 5 | 100 | 100 |
| С/х труд | Семакина Е.В. | 8 | 100 | 100 |
| С/х труд | Поздеева Т.М. | 6 | 100 | 100 |
| С/х труд | Демина С.В. | 9 | 100 | 100 |
| История и культура родного края | Демина С.В. | 10 | 100 | 100 |
| ОСЖ | Семакина Е.В. | 5 | 100 | 100 |
| ОСЖ | Семакина Е.В. | 6 | 100 | 100 |
| ОСЖ | Семакина Е.В. | 7 | 100 | 100 |
| СБО | Семакина Е.В. | 8 | 100 | 100 |
| СБО | Семакина Е.В. | 9 | 100 | 100 |
| Домоводство | Поздеева Н.Г. | 10 | 100 | 100 |
| Краеведение | Трефилова Е.В. | 3 | 100 | 100 |
| Мир природы и человека | Трефилова Е.В. | 3 | 100 | 100 |
| Речевая практика | Трефилова Е.В. | 3 | 100 | 100 |
| Музыка | Трефилова Е.В. | 3 | 100 | 100 |
| Музыка | Дюкина Н.А. | 5 | 100 | 100 |
| Музыка | Дюкина Н.А. | 8 | 100 | 100 |
| Краеведение | Яговкина Н.В. | 5 | 100 | 100 |
| Краеведение | Яговкина Н.В. | 6 | 100 | 100 |
| Краеведение | Яговкина Н.В. | 7 | 50 | 100 |
| Деловое творческое письмо | Яговкина Н.В. | 10 | 100 | 100 |
| Чтение | Яговкина Н.В. | 10 | 100 | 100 |
| Экономический практикум | Токарева М.В. | 10 | 100 | 100 |
| Этика | Ушакова Е.Н. | 10 | 100 | 100 |
| Человек и его среда | Владыкина О.Л. | 10 | | |

| | | | | |
|-----------------|----------------|----|-----|-----|
| ИЗО | Владыкина О.Л. | 3 | 100 | 100 |
| ИЗО | Владыкина О.Л. | 5 | 100 | 100 |
| ОБЖ | Владыкина О.Л. | 5 | 100 | 100 |
| ОБЖ | Владыкина О.Л. | 6 | 100 | 100 |
| ОБЖ | Владыкина О.Л. | 7 | 100 | 100 |
| ОБЖ | Владыкина О.Л. | 8 | 77 | 88 |
| ОБЖ | Владыкина О.Л. | 9 | 100 | 100 |
| Физкультура | Салтыкова О.Л. | 3 | 100 | 100 |
| Физкультура | Салтыкова О.Л. | 5 | 100 | 100 |
| Физкультура | Салтыкова О.Л. | 6 | 100 | 100 |
| Физкультура | Салтыкова О.Л. | 7 | 100 | 100 |
| Физкультура | Салтыкова О.Л. | 8 | 90 | 100 |
| Физкультура | Салтыкова О.Л. | 9 | 100 | 100 |
| Физкультура | Салтыкова О.Л. | 10 | 100 | 100 |
| Выбор профессии | Ушакова Е.Г. | 8 | 85 | 100 |
| Выбор профессии | Ушакова Е.Г. | 9 | 100 | 100 |

По результатам промежуточной аттестации с контрольными работами справились не все учащиеся. По трем предметам: история Отечества, математика, ОБЖ на отметку «2» написал ученик 8 класса.

Слабые результаты показали учащиеся 7 класса по математике и 5 класс по русскому языку и чтению.

Выводы:

Анализ ошибок, допущенных учащимися в контрольной работе показал:

по математике:

1. Наибольшее количество типичных ошибок (37%) по итогам выполнения годовой контрольной работы по математике допустили при применении следующих умений:

- решения задачи;
- учащихся допустили ошибки при решении математических выражений;

по письму:

1. по результатам выполнения административных годовых контрольных работ по письму учащиеся допустили ошибки при выполнении грамматических заданий.

По остальным предметам показатели качества знаний выше среднего по школе в сравнении с полугодовыми контрольными работами

Результаты техники чтения

| Классы | 4 четверть 2022-2023 уч. год |
|---------------|---|
| 1 класс | 17 |
| 3 ГУО класс | 9 |
| 3 класс | 48 |
| 5 ГУО класс | 20 |
| 5 класс | 74 |
| 6 класс | 77 |
| 8 ГУО класс | 36 |
| 9 ГУО класс | 39 |
| 10 ГУО класс | 66,8 |
| 7 класс | 51 |
| 8 класс | 92 |
| 9 класс | 94 |
| 10 класс | 93 |

При проверке техники чтения учителями были соблюдены все требования. По результатам, отраженным в таблице, видно, что с нормой, установленной программой учащиеся справляются, в сравнении с прошлым годом показатели значительно повысились.

Рекомендации

1. Руководителям ШМО

Обсудить результаты проведения годовых контрольных работ на педагогическом совете.

Успеваемость обучающихся по всем общеобразовательным предметам промежуточной аттестации на уровне основного общего образования составила 100%.

2. Учителям-предметникам:

- составить план коррекционной работы с учащимися по ликвидации пробелов в знаниях через подготовку пакетов индивидуальных заданий для учащихся на летний период.
- применять систему разно уровневых заданий на уроках.
- включать на уроках и в качестве домашнего задания работу по смысловому чтению текстов

3.3.2 Соответствие содержания, уровня и качества подготовки выпускников федеральным государственным стандартам.

Результаты итоговой аттестации обучающихся 9-х, 11 -классов

В 2022 – 2023 учебном году учащиеся итоговую аттестацию не проходили

3.4. Оценка состояния воспитательной работы

3.4.1. Характеристика демографической и социально-экономической тенденции развития территории

Факторы, влияющие на демографическую обстановку на селе:

- растёт число семей с одним родителем, получила распространение так называемая "материнская семья". Сокращается среднее число детей в семье;
- всё больше семей ориентируются на одного ребенка с откладыванием его рождения;
- постоянно растёт доля детей, родившихся вне зарегистрированного брака;
- общий уровень социальной нестабильности, социальной занятости оказывает влияние на расслоение населения.
- семьи многих детей попадают в число социально незащищенных групп населения, Средняя заработная плата составляет чуть больше минимального прожиточного уровня. Поэтому многие, а особенно мужское население села выезжают на заработки в города, работают вахтовым методом. Воспитанием занимаются мамы, бабушки;
- миграция населения из сельской местности в города, также является немаловажной проблемой в области демографии;
- за счет переездов из других населенных пунктов (покупка жилья на материнский капитал) может увеличиться количество семей, находящихся в социально-опасном положении.

Демографические процессы можно рассматривать как реакцию людей на условия их жизни, либо как стремление приспособиться к этим условиям в соответствии со своими потребностями.

Кроме этого, для реального решения проблемы рождаемости требуется сформировать здоровый образ жизни у населения, занять молодежь физкультурой и спортом, оградить ее от алкоголизма и наркомании, создать новые рабочие места и обеспечить людям безопасные условия труда, помочь молодым семьям в приобретении жилья. К этому можно добавить практически все меры, обеспечивающие населению высокое качество жизни – от газификации села и дорожного строительства до улучшения экологической обстановки и повышения транспортной безопасности. Эффективность данной концепции будет только в том случае, когда демографическая проблема будет решаться комплексно, а не в одной ее части.

3.4.2. Анализ качественного, социального состава родителей, характеристика семей (социальный паспорт образовательной организации)

| Показатели | 2022-2023 |
|---|-----------|
| Количество детей в школе | 52 |
| Из них: детей - инвалидов | 26 |
| Детей, обучающихся на дому | 10 |
| Всего детей-инвалидов, вместе с надомниками | 26 |
| Из них сирот: | |
| Круглые сироты | - |
| Родители ЛРП | 4 |
| Дети, оставшиеся без попечения родителей | - |
| Дети, чьи родители ограничены в родительских правах | - |
| Дети недееспособных родителей | - |
| Дети, находящиеся под опекой | 3 |
| Дети из приемной семьи | - |
| Количество детей, требующих индивидуального сопровождения | 12 |
| из них, состоящих на учете в ОДН | 0 |
| из них, состоящих на учете в ВШУ | 12 |
| Количество семей: | 50 |
| полных | 34 |
| Неполных | 11 |
| Многодетных | 7 |
| Малообеспеченных | 18 |
| Семьи, где родители не работают(временно или | 5 |

| | |
|-----------------------|---|
| постоянно) | |
| Неблагополучные семьи | 0 |

Анализ статистики показывает, что остается большое количество учащихся из неблагополучных и социально-незащищенных семей. Увеличивается численность учащихся, имеющих инвалидность с детства по психоневрологическим заболеваниям. У многих учащихся психоневрологические заболевания отягощены соматическими и генетическими заболеваниями.

3.4.3. Характеристика системы воспитательной работы образовательной организации

Система воспитательной работы в школе представляет собой целенаправленную взаимосвязанную совокупность внеурочных мероприятий, направленных на развитие личности ученика и подготовку его к самореализации в жизни с опорой на ценностные ориентиры, такие как ЗОЖ, семья, Отечество, культура, правовые знания, трудовое воспитание.

Воспитательная работа строится на основе Устава ОУ, на принципе личностно-ориентированного подхода и ориентирована на создание условий для:

- расширения опыта поведения, деятельности и общения;
- творческой самореализации обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) в комфортной развивающей среде, стимулирующей возникновение личностного интереса к различным аспектам жизнедеятельности;
- позитивного отношения к окружающей действительности; социального становления обучающегося в процессе общения и совместной деятельности в детском сообществе, активного взаимодействия со сверстниками и педагогами;
- профессионального самоопределения, необходимого для успешной реализации дальнейших жизненных планов обучающихся.

Воспитание в каждом ребенке человечности, доброты, гражданственности, творческого отношения к деятельности, бережного, внимательного отношения к окружающему миру, владение культурой своего народа – вот ведущие ценности, которыми должен руководствоваться педагогический коллектив и которыми должна насыщаться воспитательная система школы.

Воспитательная система школы создается объединенными усилиями всех участников образовательного процесса: педагогами, детьми, родителями. Немаловажна также роль социума, в котором функционирует образовательное учреждение.

Цель воспитательной работы школы за 2022-2023 учебный год:

1. Способствовать обеспечению успешной социализации воспитанников с ограниченными возможностями здоровья.
2. Основные направления воспитательной и профилактической работы: совершенствование системы работы школы, направленной на сохранение и укрепление здоровья учащихся, и привитие навыков здорового образа жизни.
3. Духовно – нравственное, гражданско – патриотическое воспитание учащихся как одно из условий социализации воспитанников школы-интерната.
4. Работы с трудными учащимися, с детьми «группы риска».
5. Работа с семьей.

3.4.4. Мероприятия, направленные на повышение эффективности воспитательного процесса, проводимые образовательной организацией совместно с социальными партнерами

Главной целью воспитательной работы школы в 2022-2023 учебном году - создание условий для формирования, становления и развития личности обучающегося с интеллектуальными нарушениями, умеющей полноценно жить и работать в современных социально-экономических условиях.

Достижению поставленной цели воспитания школьников способствует решение следующих **основных задач**:

- 1) реализовывать воспитательные возможности общешкольных ключевых дел, поддерживать традиции их коллективного планирования, организации, проведения и анализа в школьном сообществе;
- 2) реализовывать потенциал классного руководства в воспитании школьников, поддерживать активное участие классных сообществ в жизни школы;
- 3) вовлекать школьников в кружки, секции, клубы, студии и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализовывать их воспитательные возможности;
- 4) использовать в воспитании детей возможности школьного урока, поддерживать использование на уроках интерактивных форм занятий с обучающимися;
- 5) инициировать и поддерживать ученическое самоуправление - как на уровне школы, так и на уровне классных сообществ ;
- 6) поддерживать деятельность функционирующих на базе школы детских общественных объединений и организаций;
- 7) организовывать для школьников экскурсии и реализовывать их воспитательный потенциал;
- 8) организовывать профориентационную работу со школьниками;
- 9) организовать работу школьных медиа, реализовывать их воспитательный потенциал;
- 10) развивать предметно-эстетическую среду школы и реализовывать ее воспитательные возможности;

- 11) формировать навыки законопослушного поведения, правовое просвещение обучающихся;
- 12) организовать работу с семьями школьников, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития детей.

Методической целью Программы воспитания является:

формирование у педагогического коллектива ГКОУ УР «Ярская школа-интернат» системного видения процесса воспитания и актуализации потребности в совершенствовании и обновлении практики воспитательной работы с обучающимися с интеллектуальными нарушениями.

Таким образом, одним из результатов реализации программы является приобщение обучающихся к традиционным духовным ценностям, правилам и нормам поведения в обществе.

В своей учебно-воспитательной деятельности педагоги школы опираются на нормативно-правовые документы:

- Конституция Российской Федерации
- Семейный кодекс Российской Федерации
- Конвенция о правах ребенка
- Федеральный закон от 29.12.2012 №273- «Об образовании в Российской Федерации»
- Федеральный закон от 24 июня 1999 г. N 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних"
- Устав ГКОУ УР «Ярская школа-интернат»

Кадровое обеспечение

| | Всего | Из них стаж работы в должности: | | | | | | | |
|---|-------|---------------------------------|-----|------------|-----|-----------|---|---------------|-----|
| | | До 2 лет | % | От 2-5 лет | % | 5 -10 лет | % | Старше 10 лет | % |
| 1.Классных руководит. | 10 | | | 1 | 10% | | | 9 | 90% |
| 2.Воспитателей | 4 | 2 | 50% | | | | | 2 | 50% |
| 3.Педагогов дополнительного образования | 5 | | | 1 | 20% | | | 4 | 80% |

| | Всего | Из них уровень квалификации: | | | | | | | |
|---|-------|------------------------------|---|--------|-----|-----|-----|---------------|-----|
| | | Выш. кат. | % | I кат. | % | СЗД | % | Не имеют кат. | % |
| 1.Классных руководит. | 10 | | | 9 | 90% | | | 1 | 10% |
| 2.Воспитателей | 4 | | | | | 2 | 50% | 2 | 50% |
| 3.Педагогов дополнительного образования | 5 | | | 4 | 80% | | | 1 | 20% |

Материально-техническое обеспечение

Для организации воспитательного процесса в школе имеются все необходимые технические средства.

Программное обеспечение.

Воспитательная работа в школе осуществляется через реализацию программ:

- Программа воспитания;
- Коррекционно-развивающая программа профилактической работы с детьми, находящимися в трудной жизненной ситуации «Ветер перемен»;
- Программа по профилактике суицидального поведения детей и подростков ГКОУ УР «Ярская школа-интернат»
- Программа по дополнительному образованию (3);

Повышение квалификации за 2022-2023 учебный год

| № | Наименование дополнительной профессиональной программы | Даты прохождения | Количество (чел.) |
|---|---|---------------------|-------------------|
| 1 | «Школа Минпросвещения России»: новые возможности для повышения качества образования» | апрель-июнь 2022 | 5 |
| 2 | «Комфортная школа: основы проектирования образовательной среды в общеобразовательной организации» | ноябрь-декабрь 2022 | 17 |
| 3 | «Школа Минпросвещения России»: новые возможности для повышения качества образования» | август 2022 | 21 |
| 4 | «Организация работы с обучающимися с ОВЗ в соответствии с | январь-февраль | 1 |

| | | | |
|----|--|---------------------|---|
| | ФГОС» | 2022 | |
| 5 | «Методика обучения игре детей с особенностями развития в рамках реализации ФГОС» | апрель 2022 | 1 |
| 6 | «Олигофренопедагогика: воспитание и обучение детей с нарушением интеллекта в условиях реализации ФГОС» | январь-февраль 2022 | 1 |
| 7 | «Организация деятельности педагога – дефектолога (олигофренопедагога)» | январь 2022 | 1 |
| 8 | «Построение индивидуальной образовательной траектории в соответствии с требованиями ФГОС общего образования (для учителей технологии)» | февраль-апрель 2022 | 3 |
| 9 | «Организация и реализация спортивных и социальных программ Специальной Олимпиады» | январь-февраль 2022 | 1 |
| 10 | «Методическое и организационное сопровождение образовательного процесса для детей с ОВЗ» (для специалистов, работающих с обучающимися с РАС) | март-апрель 2022 | 1 |
| 11 | «Современные технологии инклюзивного образования обучающихся с ОВЗ в условиях реализации ФГОС» | апрель 2022 | 1 |
| 12 | «Проектные решения в образовании – от ученического проекта до проектного управления организацией» (для преподавателей – организаторов ОБЖ) | март-апрель 2022 | 1 |

Методическая работа по организации воспитательной деятельности:

| Формы работы | Количество заседаний | Темы: |
|---|----------------------|---|
| Школьное методическое объединение классных руководителей и воспитателей | 8 | <ul style="list-style-type: none"> • Содержание деятельности классного руководителя. • Документация классных руководителей и воспитателей. • Организация учебно-воспитательной деятельности в классных коллективах. • Методики определения уровня воспитанности школьников. • Организация работы с детьми группы риска. • Организация работы с родителями. • Анализ воспитательной работы. |
| Педсоветы | 4 | <ol style="list-style-type: none"> 1. «Здоровьесберегающая деятельность в современной школе». 2. «Отчет о реализации 1 этапа Программы развития школы» 3. Обобщение педагогического опыта (темы самообразования педагогов) 4. Профилактика профессионального выгорания педагог |
| Открытые мероприятия, публичные отчеты и т.д. | 15 | Согласно плана ШМО |

Вся воспитательная работа в 2022-2023 учебный год строилась в рамках модульной структуры. Каждый модуль ориентирован на достижение конкретных воспитательных задач. В центре такого модуля собраны воспитательные события, позволяющие планомерно, переходя от одного к другому, задать четкий ритм жизни коллектива школы, избежать стихийности, оказывать действенную помощь каждому обучающемуся и их родителям. Работа проводилась согласно инвариантным и вариативным модулям.

Инвариантные модули:

- «Классное руководство»,
 - «Школьный урок»,
 - «Курсы внеурочной деятельности»,
 - «Работа с родителями»,
 - «Соуправление»,
 - «Профориентация».

Вариативные модули:

- «Ключевые общешкольные дела»,
- «Детские общественные объединения»,
- Театральная студия «Непоседы»,
- Школьный спортивный клуб «Здоровячок»
- «Экскурсии, походы»,
- «Организация предметно-эстетической среды»

Качество воспитания обучающихся представляет собой широкий комплекс условий обучения и воспитания. Для измерения качества воспитания недостаточно статистических показателей, необходимы субъективные оценки соответствия этих параметров потребностям учащихся и общества в целом. Для определения уровня воспитанности обучающихся школы на протяжении нескольких лет в нашей школе проводится диагностика уровня воспитанности обучающихся и уровня сформированности санитарно-гигиенических навыков в течение учебного года.

Ежегодно, в октябре и в мае, классные руководители проводят мониторинг воспитанности, а воспитатели в сентябре, январе и мае проводят мониторинг личностных качеств учащихся и уровень сформированности экологической культуры, здорового и безопасного образа жизни учащихся, составляют сводную таблицу по группе и классу по каждому показателю, что дает возможность определить результативность, и приоритетные направления работы. В исследовании приняли участие обучающиеся 1-10 классов.

Модуль «Классное руководство»

Составлены планы ВР во всех классах на 2022-2023 учебный год, оформлены социальные паспорта класса, на основании которых составлен социальный паспорт школы. Утвержден список учащихся для занятий внеурочной деятельностью и дополнительным образованием.

Классными руководителями проводилась работа с учителями - предметниками по вопросу успеваемости обучающихся, родителям неуспевающих и слабоуспевающих учащихся направлены уведомления по успеваемости детей, с выпиской оценок. Проводилась индивидуальная работа по повышению успеваемости учащихся. Перед каникулами проведены инструктажи с учащимися по ТБ, ПДД. Сданы отчеты по внеурочной занятости обучающихся

В 2022-2023 году было проведено восемь заседаний МО классных руководителей и воспитателей. На каждом заседании МО классные руководители и воспитатели делились своим опытом, знакомились с новыми педагогическими технологиями воспитательного процесса, с новой методической литературой по технологии, психологии и педагогике общения, выработывали единую педагогическую стратегию. Помимо выступлений по теме на заседаниях МО проводится обзор новейшей методической литературы, знакомство с образовательными интернет-сайтами, решались текущие вопросы.

План работы МО классных руководителей и воспитателей выполнен полностью. Все классные руководители и воспитатели провели открытые внеклассные мероприятия и классные часы по разнообразной тематике, участвовали в различных онлайн - конкурсах.

В сентябре прошла традиционная неделя безопасности. Во всех классах проведены классные часы, на которых ребята ознакомились с инструкциями дорожной и противопожарной безопасности, «Урок здоровья». Целью Недели было создание безопасных условий жизнедеятельности учащихся, профилактика и предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма, возникновения пожаров и других чрезвычайных ситуаций, связанных с детьми. Также были оформлены уголки безопасности в классах.

В октябре к празднику День учителя дети совместно с классными руководителями и воспитателями изготавливали открытки учителям.

В ноябре ребята ознакомились с инструкциями по антитеррористической безопасности. В конце ноября наша страна отмечает День матери. Дети участвовали в онлайн - конкурсе рисунков «Моя мама», подготовили рисунки и поделки, сделанные своими руками.

В декабре проводились мероприятия по акции «Безопасное детство». Это просмотр кинофильмов, беседы, инструктажи, конкурсы рисунков, консультации для родителей. В этом же месяце проводилась неделя информационной безопасности по составленному заранее плану. С 1 по 8 декабря проводилась «Неделя доброты», приуроченная международному Дню инвалида. В конце декабря вся школа готовилась к празднованию Нового года. Учащиеся 1-10 классов участвовали в конкурсе рисунков «С Новым годом!», украсили классы и школу к празднику.

В январе прошла Неделя профилактики вредных привычек: классные руководители совместно с социальным педагогом провели тематические классные часы, организован конкурс рисунков «Скажи, НЕТ вредным привычкам».

В феврале наша страна отмечает праздник День защитника Отечества. Этому событию были посвящены классные часы и внеклассные мероприятия. Прошло внеклассное мероприятие «А ну-ка, мальчики». Мероприятие проходило в форме конкурсной программы. Все классы приняли участие в конкурсе рисунков «Защитники Отечества» и в акции «Открытка для папы». А также в этом месяце прошла акция по патриотическому воспитанию «Во славу Отечества».

В марте вся страна отмечает любимый всеми праздник «Международный женский день - 8 марта». Провели мероприятие под названием «А ну-ка, девочки!», участницы соревновались в различных конкурсах.

В апреле организована выставка рисунков «12 апреля - День космонавтики». В классах проведены тематические классные часы: Гагаринский урок «Космос - это мы». В апреле проведена акция «Собери макулатуру - сохрани дерево», где классные руководители и обучающиеся 1-10 классов приняли активное участие в сборе и сдаче макулатуры.

В мае наша страна отмечала великий праздник День Победы. В классах прошли Уроки мужества, обучающиеся школы осудили преступления фашизма против Человечества, отдали дань памяти воинам - освободителям народов Европы от нацизма и выступили в поддержку Мира без нацизма, агрессии, вражды и ненависти. Заключительным этапом работы стало участие всей школы в акции «Окна Победы».

В конце мая традиционно подводятся итоги года. Все классные руководители и воспитатели занимаются самообразованием, овладевают теми знаниями и умениями, которые обеспечивают им успешное выполнение своих функций. Каждый педагог имеет папку классного руководства и активно

использует её в своей работе. В течение всего учебного года велась активная работа с родителями учащихся: проводились родительские собрания, консультации, беседы.

| Показатели оценки деятельности классных руководителей | Содержание оценки |
|--|--|
| Нормативно-правовое обеспечение воспитательного процесса | Полностью регламентированы все стороны воспитательного процесса в классных коллективах. У каждого классного руководителя и воспитателя имеются локальные акты, обеспечивающие деятельность классных руководителей и воспитателей |
| Планирование воспитательной деятельности в классном коллективе | Воспитательная деятельность в каждом классе планируется на основе анализа воспитательной работы. У каждого классного руководителя и воспитателя имеется план воспитательной работы. |
| Анализ воспитательной деятельности в классном коллективе | Анализ воспитательной деятельности в классных коллективах состоит в описании осуществленной деятельности и ее результатов. Результаты педагогического анализа используются при планировании воспитательной работы на следующий период у 100% |
| Уровень воспитанности учащихся | Во всех классах осуществляется диагностика уровня воспитанности учащихся по семи критериям. Средний балл по мониторингу уровня воспитанности в школе на начало года - 6 б. что составляет 60 %, на конец года 6,2 б.- 62%, что выше, чем на начало года на 2%. Наблюдаются положительная динамика или стабильность. Уровень воспитанности определяется 2 раза в год (октябрь, май) |
| Приобщение к здоровому образу жизни. Экологическое воспитание | Анализ участия детей в мероприятиях месячника безопасности; месячника гражданской обороны; спортивных соревнований; учебных эвакуациях на случай пожара и других чрезвычайных ситуаций; в акциях «Правила дорожного движения»; экскурсиях ; кроссах и эстафетах, тематических классных часах «Мой режим дня», «Мы против наркотиков», «По страницам Красной книги» и др. |

Наряду с положительными моментами есть у нас определенные проблемы и нерешенные задачи:

1. Систематизировать взаимопосещения классных часов и внеклассных мероприятий.
2. Сотрудничество с родителями, активизация их деятельности с обучающимися.
3. Продолжить работу по гражданско-патриотическому воспитанию.

Модуль «Школьный урок»

В течение отчетного периода заместителями директора по учебной и воспитательной работе систематически посещались уроки с целью контроля за соблюдением требований СанПин, направленных на сохранение здоровья учеников (ежедневная уборка кабинетов, наличие и работа по графику рециркуляторов, проветривание кабинетов на переменах, подвижные физкультминутки, гимнастика для глаз, контроль за осанкой учащихся, рассадка в соответствии с физическими особенностями обучающихся).

Каждый урок в школе-интернате предполагает свой воспитательный потенциал, который реализует каждый учитель - предметник, включая воспитательные задачи в поурочное планирование.

Воспитание нравственных качеств на уроках проводилось путем использования художественного, научного или публицистического текстов, учебных заданий. Каждый текст, учебное задание стали для обучающихся ещё одной страницей в познании окружающего мира, в приобщении к доброте, человеческим ценностям.

Реализация школьными педагогами в течение года воспитательного потенциала урока способствовала:

- установлению доверительных отношений между учителем и его учениками, привлечению внимания обучающихся к обсуждаемой на уроке информации, активизации их познавательной деятельности;

- побуждению обучающихся соблюдать на уроке общепринятые нормы поведения, правила общения со старшими (учителями) и сверстниками (школьниками), принципы учебной дисциплины и самоорганизации;
- привлечению внимания обучающихся к ценностному аспекту изучаемых на уроках явлений, организация их работы с получаемой на уроке социально значимой информацией - инициирование ее обсуждения, высказывания учащимися своего мнения по ее поводу, выработки своего к ней отношения; - использованию воспитательных возможностей содержания учебного предмета через демонстрацию детям примеров ответственного, гражданского поведения, проявления человеколюбия и добросердечности, через подбор соответствующих текстов для чтения, задач для решения, проблемных ситуаций для обсуждения в классе;
- проведению дискуссий, которые дают учащимся возможность приобрести опыт ведения конструктивного диалога;
- организации групповой работы или работы в парах, которые учат школьников командной работе и взаимодействию с другими детьми;
- включению в урок игровых процедур, которые помогают поддержать мотивацию детей к получению знаний, налаживанию позитивных межличностных отношений в классе, помогают установлению доброжелательной атмосферы во время урока;
- вовлечению и поддержке исследовательской деятельности обучающихся в рамках реализации ими индивидуальных и групповых исследовательских проектов, что давало детям возможность приобрести навык самостоятельного решения поставленной проблемы, навык оформления собственных идей, навык публичного выступления перед аудиторией.

Уроки соответствовали требованиям ФГОС. Педагоги на уроках использовали нестандартные ситуации, грамотно сочетали различные формы работы, формировали проблемные ситуации. Также они использовали вариативные формы организации взаимодействия между учениками: интеллектуальные соревнования, мозговой штурм, викторины, игры и т.д. Учебная и воспитательная деятельности соответствуют учёту индивидуальных особенностей, формируют интеллектуальный фонд, соответствует принципам развивающего обучения. Педагоги используют исследовательские задания, в которых необходимо доказать утверждение, найти причины, привести аргументы, сравнить информацию, найти ошибки. Для получения новых знаний учителя используют методы: опыты, сравнения, наблюдения, поиск информации, ведется учет принципа дифференцированного обучения: наличие заданий разного уровня сложностей.

Учителя на уроках используют демонстрационные, наглядные материалы с целью мотивации, иллюстрации информационных выкладок, решения поставленных задач. Большинство педагогов активно демонстрируют навыки профессиональной деятельности: готовы представлять свой опыт на педагогических советах, на совещаниях МО, работают с применением дистанционных технологий. Педагоги всегда доводят объяснения до логического завершения, предъявляют разумные требования, адекватно решают нестандартные ситуации урока.

Таким образом, реализация воспитательных возможностей урока стала важным условием эффективного воспитания обучающихся в нашей школе.

Модуль «Курсы внеурочной деятельности»

Развитие творческого потенциала детей и подростков одно из приоритетных направлений в системе воспитательной работы школы. Основной формой организации внеурочной деятельности выступают кружки, спортивные секции и курсы внеурочной деятельности. Внеурочную деятельность реализуют педагоги школы: классные руководители, воспитатели, учительфизической культуры.

Существующая система дополнительного образования в ГКОУ УР «Ярская школа-интернат» обеспечивает благоприятные условия в освоении общечеловеческих социально-культурных ценностей, предполагающих создание оптимальной среды для воспитания и обучения детей, укрепления здоровья, личностного и профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся. Система дополнительного образования, прежде всего, способствует развитию творческих способностей, поддержке индивидуальности ребенка.

В 2022 – 2023 учебном году на базе школы-интерната в рамках дополнительного образования и внеурочной деятельности работало 4 кружка и 4 направления курсов внеурочной деятельности.

Система внеурочной деятельности расширяет и дополняет базовый учебный план школы; помогает создавать индивидуальную образовательную среду для каждого воспитанника; удовлетворяет его потребности в приобретении знаний, умений и навыков; создает условия для развития и реализации творческих индивидуальных возможностей учащихся. Занятость воспитанников внеурочной и кружковой деятельностью делает жизнь интересной, содержательной.

Для оценки эффективности деятельности по внеурочной деятельности и кружковой работе в конце учебного года заполняется каждым руководителем карта достижений.

Диагностическая карта внеурочной деятельности

| Направление | Название программы | класс | Результативность | | |
|----------------------|--------------------|-------|------------------|------------|-----------|
| | | | 1 полугод. | 2 полугод. | год |
| Духовно-нравственное | Родники | 1-7 | 1,56(91%) | 1,46(90%) | 1,46(90%) |

| | | | | | |
|---------------------------|-------------------------------|------------|-----------|-----------|-----------|
| Социальное | Финансовая грамотность | 1,3-3,5ГУО | 1,16(37%) | 1,4(48%) | 1,36(43%) |
| | | 8-10ГУО | 2,16(72%) | 2,26(74%) | 2,26(74%) |
| | | 7 | 1,86(67%) | 26(70%) | 1,96(69%) |
| | | 5 | 26(70%) | 2,16(72%) | 2,16(71%) |
| | | 6 | 2,16(72%) | 2,46(80%) | 2,36(76%) |
| Общекультурное | Мир вокруг нас | 1-7 | 1,56(91%) | 1,46(90%) | 1,46(90%) |
| Спортивно-оздоровительное | Путешествие по тропе здоровья | 8-10 | 2,76(88%) | 2,56(85%) | 2,66(87%) |
| | | 3-10ГУО | 1,46(90%) | 1,56(91%) | 1,46(90%) |
| | Разговор о правильном питании | 8-10 | 2,56(85%) | 2,46(83%) | 2,56(84%) |
| | | 3-10ГУО | 1,56(91%) | 1,46(90%) | 1,46(90%) |
| | В здоровом теле, здоровый дух | 1-7 | 1,56(91%) | 1,46(90%) | 1,46(90%) |

Следует отметить, что за два последних года сеть кружков в школе не увеличилось.

| № п/п | Наименование творческого объединения, кружка, спортивной секции | Количество часов | Количество детей |
|-------|---|------------------|------------------|
| 1 | «Мир красок» | 2 ч. | 12 человек |
| 2 | «Веселый каблучок» | 2 ч. | 12 человек |
| 3 | Робототехника | 3 ч. | 12 человек |
| 4 | Театральная студия «Непоседы» | 8 ч. | 12 человек |

Диагностическая карта кружковой деятельности

| № п/п | Название программы | Количество учащихся | Результативность | | |
|-------|-------------------------------|---------------------|------------------|-----------------|-----------------|
| | | | 1 полуг. | 2 полуг. | год |
| 1 | «Мир красок» | 12 | средний уровень | средний уровень | средний уровень |
| 2 | «Веселый каблучок» | 12 | средний уровень | средний уровень | средний уровень |
| 3 | «Робототехника» | 12 | низкий уровень | средний уровень | средний уровень |
| 4 | Театральная студия «Непоседы» | 12 | средний уровень | средний уровень | средний уровень |

По итогам мониторинга внеурочной деятельности был сделан следующий вывод:

1. Большинство учащихся удовлетворены структурой и содержанием занятий дополнительного образования и внеурочной деятельности.
2. В различных формах дополнительного образования (кружки, секции, внеурочная деятельность) заняты 99% обучающиеся, многие из них посещают несколько объединений.
3. Расписание занятий соответствует требованиям.
4. Занятия проходят в живой интересной для детей форме;

Но выявлен и ряд проблем:

- не все педагоги организуют участие обучающихся в муниципальных, региональных фестивалях и конкурсах.

Таким образом, уже на этапе планирования приходится искать оптимальное сочетание желаемого и возможного. Продуманная целостная система внеурочной деятельности и системное вовлечение в различные её виды - важный инструмент социализации ребёнка, развития у обучающихся личностных, регулятивных, познавательных и коммуникативных универсальных учебных действий.

Модуль «Работа с родителями»

Классные руководители и воспитатели ведут работу по укреплению связи с родителями обучающихся. В основу работы положены принципы: сотрудничество родителей и педагогического коллектива школы; ответственность родителей и коллектива школы-интерната за результаты воспитания детей; взаимного доверия.

В течение отчетного периода организовано и проведено (дистанционно) 2 общешкольных родительских собрания:

1. «Об особенностях индивидуальной коррекционной работы в школе и роли семьи в преодолении и коррекции нарушений развития»

Рассматриваемые вопросы:

- А) Коррекционная работа в школе-интернате (зам. директора по УВР).
- Б) Консультации специалистов (специалисты школы)

2. «Безопасное лето»

Рассматриваемые вопросы:

- А) Особенности переходного возраста. Профилактика нервных срывов, утомляемости, курения и других вредных привычек (педагог-психолог)

Б) Профилактика детского травматизма, правила безопасного поведения в школе и дома (зам. директора по безопасности)

В) Ответственность перед законом: что необходимо знать детям и родителям (социальный педагог)

Основная цель родительского собрания - информирование родителей о видах профилактических мероприятий, которые могут способствовать предотвращению правонарушений в подростковой среде. На родительском собрании были затронуты вопросы об экстремизме, наркомании в подростковой среде, об ответственности родителей за воспитание детей, об опасности в сети интернет, о мерах по профилактике правонарушений среди подростков, об административной и уголовной ответственности, о формировании духовности, нравственности, патриотизма в современной семье.

В связи со стабилизацией обстановки и снятием ограничений по COVID -19, в очном формате прошли мероприятия с привлечением и участием родительской общественности.

Также в течение учебного года с родителями проводились беседы по профилактике ДТП и на классных родительских собраниях. Проводилось педагогическое просвещение родителей по вопросам воспитания детей, по мере необходимости индивидуальные консультации для родителей по вопросу успеваемости учащихся. Поддерживалась связь с учителями-предметниками.

Классные руководители и воспитатели проводили работу по укреплению связи с родителями обучающихся. В основу работы положены принципы: сотрудничество родителей и педагогического коллектива школы; ответственность родителей и коллектива школы за результаты воспитания детей; взаимного доверия.

Анализируя работу с родителями в целом можно сделать вывод, что в работе с родителями были и есть трудности: не все родители понимают значимость совместной работы с педагогическим коллективом, некоторые сознательно уклоняются от воспитания детей, многие остаются сторонними наблюдателями.

Модуль «Соуправление»

Одним из основных элементов успешно действующей воспитательной системы образовательного учреждения является правильно организованная и целенаправленно работающая система детского соуправления.

Поддержка детского соуправления в школе помогает педагогам воспитывать в детях инициативность, самостоятельность, ответственность, трудолюбие, чувство собственного достоинства, а школьникам – предоставляет широкие возможности для самовыражения и самореализации

Детское соуправление в школе осуществляется следующим образом

На уровне школы

- через деятельность творческих советов дела, отвечающих за проведение тех или иных конкретных мероприятий, праздников, вечеров, операций, акций и т.п.;

На уровне классов:

- через деятельность выборных по инициативе и предложениям учащихся класса лидеров (командиров), представляющих интересы класса в общешкольных делах.
- через деятельность выборных органов соуправления, отвечающих за различные направления работы класса

- Учебный сектор - организует работу консультантов в классе.

- Культмассовый сектор - отвечает за подготовку класса к школьным культурно-массовым мероприятиям, за организацию и проведение классных культурно-массовых мероприятий, при необходимости участвует в оформлении общешкольных дел.

- Трудовой сектор - отвечает за выполнение трудовых дел в классе, организует дежурство в классе и в школе.

- Спортивный сектор - отвечает за проведение утренней зарядки, участие класса в спортивных мероприятиях школы, организует и проводит классные спортивные мероприятия.

- Санитарный сектор - отвечает за санитарно-гигиеническое состояние спальни и класса, следит за внешним видом одноклассников, оказывает первую помощь при небольших травмах, сопровождает пострадавших в медицинский пункт.

- Сектор библиотекарей – отвечает за состоянием учебников и учебных принадлежностей.

На индивидуальном уровне:

- через вовлечение школьников в планирование, организацию, проведение и анализ общешкольных и классных дел; через реализацию функций школьниками, отвечающими за различные направления работы в классе

В 2022-2023 учебном году в Совет школы-интерната входило 10 учеников. Совет школы собирался один раз в месяц для проведения анализа, проделанной работы и планированию на ближайшее время.

Было проведено девять заседаний. Свою работу Совет начал с утверждения состава Совета на новый учебный год (первое заседание, сентябрь). Были утверждены кандидатуры в состав Совета от учащихся, определён перечень обязанностей каждого из членов УС: культмассовый, спортивный, трудовой, санитарный, информационный и дисциплинарный. За каждым учеником закреплено определённое поручение.

- Дисциплинарный сектор: проводились рейды по проверке учебников, тетрадей; организовывались дежурства в школе и спальном корпусе согласно графику дежурств; оказывалась помощь младшим школьникам.
- Санитарный сектор: проводились рейды по проверке спальных комнат, тумбочек и шкафчиков;

рейды по проверке внешнего вида, наличие сменной обуви обучающихся; следили за чистотой рук и соблюдением правил поведения при приеме пищи в столовой.

- Трудовой сектор: проводились рейды по сохранности мебели; по возможности производился мелкий ремонт; организовывался субботник по уборке территории.
- Культмассовый сектор: принимали участие в подготовке
- мероприятий школы-интерната; оказывали помощь в организации младших школьников.
- Информационный сектор: проводил работу по информированию о событиях, мероприятиях, проводимых в школе; было выпущено несколько номеров стенгазеты «Молния»
- Спортивный сектор: отвечал за подготовку и организацию спортивно-массовой работы через: проведение спортивных соревнований, участие в школьных спортивных мероприятиях. Ребятами были организованы и проведены несколько веселых стартов.

Также были рассмотрены вопросы режима работы школы, обсуждалась организация и проведение мероприятий в новом учебном году.

На втором заседании (октябрь) обсуждались вопросы о наличии школьной формы и внешнего вида учащихся. Был составлен план проведения Дня учителя и дня Самоуправления. Было решено подготовить праздничное поздравление ко Дню Учителя. За проведение Дня Самоуправления назначены учащиеся 8-10 классов. Провести рейд по проверке учебных принадлежностей.

На третьем заседании (ноябрь) были подведены итоги проведенных мероприятий, итоги рейдов по проверке учебных принадлежностей. Был составлен план по проведению праздника Дня Матери и Дня Народного Единства. Было решено подготовить рисунки, открытки и праздничный видеоролик ко Дню Матери. Провести игру «Умники и Умницы», ко дню Народного Единства. Принять участие в акции «Покормите птиц зимой!».

Четвертое заседание (декабрь) было посвящено организации и проведению новогоднего праздника. Было решено, что для проведения сценария новогоднего праздника будут задействованы сотрудники школы, а ученики будут готовить театрализованное выступление. В течение месяца провести рейды «Санитарное состояние спален» и «Внешний вид учащихся».

На пятом заседании (январь) обсуждены итоги работы за первое полугодие, результаты школьных, районных, республиканских конкурсов и соревнований. Подведены итоги рейда по проверке сохранности школьных учебников. Был переизбран председатель ученического совета. Было решено председателем ученического совета выбрать ученицу 10 класса.

На шестом заседании (февраль) обсуждалось поведение учеников, нарушающих Устав школы. Подведены итоги мероприятий за январь, составлен план по проведению мероприятий, посвященных Дню защитников Отечества. Было решено провести конкурс военно-патриотической песни. Также провести рейд по проверке гигиенических принадлежностей.

На седьмом заседании (март) подведены итоги мероприятий за февраль, Санитарный сектор ознакомил с результатами рейда. Был составлен план по проведению мероприятий, посвященных Международному женскому дню. Было решено провести конкурс «А ну-ка, Девчонки!», подготовить праздничное поздравление от мальчиков школы, принять активное участие в акции «Открытки для милых дам!».

На восьмом заседании (апрель) подведены итоги мероприятий за март. Составлен план по проведению Дня космонавтики. Учащиеся были ознакомлены с положением проведения акций «Бумажный бум» и «Скворечник». Было решено провести игровую программу ко дню Космонавтики, принять активное участие в предложенных акциях.

На девятом заседании (май) подведены итоги мероприятий за апрель. Были запланированы мероприятия, посвященные Дню Победы. Было решено провести акции «Георгиевская ленточка», «Голубь мира!» и «Окна Победы!». Провести с учащимися праздничное поздравление «Мы помним! Мы не забыли!». Провести акцию «Обелиск». Вести активную подготовку к «Последнему Звонку».

Участвуя в органах самоуправления, ребята учатся таким необходимым в жизни человека качествам, как умение принимать решения, взаимодействовать с товарищами, командовать и подчиняться, помогать другим осуществлять их предложения и привлекать к осуществлению собственных решений. Эмоциональные переживания, вызванные участием в общем деле, дают возможность с ранних лет ощутить себя гражданином своей страны, патриотом, человеком долга, совести и чести.

Ученическое самоуправление обеспечивает участие всех школьников в управлении делами коллектива своего класса и школы, помогает руководству школы, педколлективу в осуществлении поставленных организаторских и воспитательных задач. Такая система самоуправления в школе повышает уровень воспитательной работы.

Модуль «Профориентация»

С целью оказания профориентационной поддержки учащимся в процессе выбора профиля обучения и сферы будущей профессиональной деятельности, выработки у школьников сознательного отношения к труду, профессиональному самоопределению в условиях свободы выбора сферы деятельности в соответствии со своими возможностями, способностями и с учетом требований рынка труда, в школе активно проводятся мероприятия по данному направлению. Направления работы:

- формирование положительного отношения учащихся к труду;
- осуществление профессионального информирования школьников (о профессиях, о рынке труда, об учреждениях, где можно получить специальность);
- изучение профессиональных планов школьников выпускных классов;

- выявление структуры интересов и склонностей учащихся;
- проведение профконсультаций школьников;
- осуществление психофизиологической диагностики способностей;
- проведение работы с родителями о выборе профессии их детьми;
- проведение экскурсий на предприятия, в организации поселка.

В течение года велась классными руководителями, педагогом-психологом и социальным педагогом – психологом как индивидуальная, так и групповая работа со старшеклассниками, направленная на профессиональное самоопределение будущих выпускников:

- Организация предпрофильной подготовки (курс «Выбор профессии»)
- Оформление кабинета, уголка по профориентации: "В мире профессий", "Куда пойти учиться".
- Участие в Неделе труда и профориентации
- Проведение тематических классных часов по профориентации
- Участие в программах, направленных на реализацию национальных проектов: «ПроеКТОриЯ»
- Индивидуальные консультации родителей по вопросам профессионального определении их ребёнка .

Модуль «Ключевые общешкольные дела»

Все запланированные ключевые общешкольные мероприятия в 2022 - 2023 учебном году на школьном уровне проводились своевременно в соответствии с календарно -тематическим планированием - это День знаний; День здоровья; праздничный концерт, посвящённый Дню учителя; новогодний карнавал; праздничный концерт, посвящённый Дню защитника Отечества и Международному женскому дню 8 Марта; спортивный праздник «Мы со спортом очень дружим»; праздник, посвящённый Дню Победы; День защиты детей «Праздник счастливого детства»; праздник Последнего звонка.

Все общешкольные мероприятия проходили в теплой, душевной атмосфере. Ребята порадовали своими творческими выступлениями: актерским мастерством, исполнением музыкально-ритмических композиций: прозвучали трогательные и душевные песни, стихи, показывались танцы. Также в рамках почти всех мероприятий были организованы и проведены конкурсы рисунков и поделок по соответствующей тематике. Все обучающиеся, принявшие участие в конкурсах, были отмечены грамотами. На празднике «Последний звонок» прошла церемония награждения грамотами обучающихся и педагогов за активное участие в жизни школы, защиту чести школы в конкурсах, соревнованиях, олимпиадах, значительный вклад развития школы.

Модуль «Детские общественные объединения»

На базе школы действует детское общественное объединение – «Надежда» и волонтерское движение «Надежда» - это добровольное детско-юношеское объединение обучающихся ГКОУ УР «Ярская школа-интернат», созданное по инициативе детей и взрослых, объединившихся на основе общности интересов для реализации общих целей.

Школьная организация «Надежда» имеет свою программу деятельности. Программа работала по нескольким направлениям:

1. Традиционные праздники и досуг в рамках программы «Общение»

Цель данного направления обеспечить детей увлекательной, познавательной деятельностью. В школе проводились мероприятия, такие как – День Учителя, День народного единства, Новый год, День Защитника Отечества, День космонавтики, 8 марта, День Победы, Последний звонок.

Традиционно 1 сентября проводили торжественную линейку, посвященную началу учебного года, но в связи со строительством школы линейка была отменена, педагогами школы было подготовлено видео поздравление к 1 сентября.

Ко дню солидарности в борьбе с терроризмом было проведено мероприятие «Жертвам Беслана посвящается...». В ходе мероприятия, было видно, что дети осознают всю горечь произошедшего, стараются понять события, происходящие в мире и адекватно оценивать их. Память о погибших жертвах этого страшного террора была почтена минутой молчания. Мероприятие было направлено на то, чтобы дети знали и помнили, что терроризм – это горе, это разрушение, это зло, которому нет места в современном мире. Подводя итог мероприятия, сделали вывод, что терроризм самое опасное социальное явление с негативными последствиями.

Традиционно в школе было проведено День самоуправления, посвящённый Дню учителя. В этот день роль педагогов исполняли учащиеся 8-10 классов.

Ко дню Учителя был подготовлен праздничный концерт от детей. Также было подготовлено праздничное видео поздравление.

Ко дню Пожилых людей были подготовлены небольшие подарки и ученики приготовили поздравительные открытки.

Прошли мероприятия, посвященные ко Дню народного единства. Была проведена интеллектуальная игра «Умники и умницы», был оформлен стенд с рисунками детей на тему «Мы едины!». Также был проведен исторический экскурс «Дорогами Удмуртии».

Ко Дню Матери был подготовлен праздничный видеоролик с участием детей, где они исполняли стихи и песни о маме.

Сотрудниками школы было подготовлено новогоднее представление для детей; был подготовлен материал для оформления - украшены окна классов, коридор школы. Дети готовили к празднику песни, танцы и стихи.

В школе прошла конкурсno – игровая программа «Баба Яга провожает Лешего в армию», посвященная Дню Защитника Отечества. С яркими номерами в данном мероприятии выступил детский вокальный ансамбль «Реченька», руководитель Абзалова С.Ф.

2.Следующее направление – Экология

Цель: воспитывать экологическое сознание, ценностные ориентации в поведении и деятельности, обеспечивающих ответственное отношение к окружающей, социальной и природной среде.

В ГКОУ УР «Ярская школа-интернат» была проведена акция «Кормушки для пернатых друзей», учащиеся изготовили кормушки для птиц, которые были развешаны на территории школы. Также провели акцию «Бумажный бум», учащиеся занимались сбором макулатуры. Была проведена акция «Скворечник», где дети вместе с родителями мастерили домики для скворцов. В рамках акции «Добрые дела» в школе прошли субботники по благоустройству территории школы и прилегающей к ней территории. Провели акцию «Обелиск», в течение года занимались благоустройством памятного знака Н.П.Жуйкову и памятника воинам группы советских войск в Германии, стоявших на страже мира и Отечества в 1945-1994гг. Ко дню птиц была проведена квест - игра «Птицы – наши друзья!» Было организовано посещение музея, центра ремесел и библиотеки.

3.Направление «Я – гражданин » или «Патриотизм»

Цель: способствовать развитию интереса к истории страны, республики, района, школы, семьи.

В школе прошел цикл мероприятий, посвященный месячнику по патриотической акции «Во славу Отечества». 8 февраля – день юного героя-антифашиста. 78 лет прошло со дня победы в Великой Отечественной войне, но и сегодня, и каждый год мы будем говорить о тех, кто сражался за нашу Родину. А сражались за неё не только взрослые, но и дети, наши ровесники». Такими словами в нашей школе началось торжественное мероприятие, посвящённое памяти юных героев-антифашистов. Этот день отмечается ежегодно .Памяти юных мальчиков и девочек всех стран мира, тех , кто боролся и умирал за мир, свободу демократию и счастье людей был посвящен общешкольный сбор «Огонек Памяти!» Для учащихся 1-3 и классов ГУО была подготовлена и проведена спортивная игра «Зарничка». Так же были подготовлены и проведены следующие мероприятия:

- Конкурс военно-патриотической песни «Патриоты России!».
- Акция «Настоящему мужчине!», изготовление открыток к 23 февраля.
- Всероссийская акция «Танец памяти - Случайный вальс». К 80-летию Победы в Сталинградской битве.
- Акция «Наш поклон вам ветераны», изготовление праздничных открыток к 9 мая.
- Была организована встреча с военнослужащим в запасе Наумовым А.Л. Встреча прошла в теплой , дружеской обстановке.

Приняли участие в акции «МыВместе». Суть акции – написание писем для тех, кто сейчас мобилизован - для наших Защитников Отечества, чтобы поддержать их в это не простое время.

В преддверии дня Великой Победы были проведены акции - «Георгиевская ленточка», акция проходила с целью привлечь внимание жителей поселения к празднованию 78 – годовщины Победы в Великой Отечественной войне. Гражданская миротворческая акция «Голубь мира», «Письмо солдату» и «Окна Победы». Провели праздничное мероприятие «Мы Помним! Мы не Забыли!».

4.Следующее направление - это «Здоровье»

Цель данного направления состоит в следующем: формировать у воспитанников потребности здорового образа жизни; воспитывать навыки личной и общественной гигиены, профилактики вредных привычек.

Использовались следующие формы работы: проводились рейды – «Санитарное состояние спален», «Внешний вид учащихся» и «Гигиенические принадлежности». Ежедневно проводили утреннюю зарядку, физминутки на занятиях , спортивные часы и оздоровительные прогулки на свежем воздухе.

Медицинскими работниками школы были проведены беседы «Я за здоровый образ жизни» и профилактические беседы о вредных привычках,

Дежурный класс следил за выполнением санитарно-гигиенических навыков в столовой.

Сотрудниками РКЦСОН и Всероссийским обществом инвалидов Ярского района совместно с библиотекой проведены с учащимися школы соревнования по адаптивным играм» Джакколо,, Корнхолл, Шаффлборд.

Был проведен туристический слет «Осенняя тропа». Учащиеся проходили полосу препятствий , получили заряд положительных эмоций и впечатлений. Было организовано много спортивных мероприятий посвященных 62 годовщине первого полета человека в космос – это « Космический велопробег», конкурсная программа «Спортивная солянка», где ученики дружной командой путешествовали по станциям, на которых их ждали интересные задания, «Веселые старты»- это множество самых разнообразных спортивных конкурсов для команд. Ребятам предлагалось взять с собой смелость, быстроту и смекалку. Для учащихся были проведены Малые олимпийские игры, веселые старты, была организована сдача нормативов ГТО. При проведении Дня Здоровья проводили: соревнования «Снайперы» и настольный теннис, подвижные игры, изучение спортивного флешмоба, викторины и загадки о ЗОЖ. Провели игру «Хоккей», но не обычный, вместо клюшек была метла, вместо коньков были валенки. В школе прошли соревнования по лыжным гонкам среди обучающихся 3-10 классов. Ребята проявили высокие волевые качества и достойно завершили дистанцию.

5.Направление «Труд»

Цель данного направления – формировать трудовые навыки. Это направление тесно связано с другими направлениями в школе.

Проводили трудовые часы, где учащиеся занимались благоустройством школьной территории.. В преддверии Нового года было оформлено школьное здания к Новому году. В рамках месячника профориентации учащиеся познакомились с различными профессиями, провели конкурс рисунков «Профессия моих родителей». Была подготовлена и проведена квест- игра «Все работы хороши , выбирай на вкус». Проводили рейды по проверке сохранности и ремонту школьных учебников. Проводили мастер - классы по изготовлению сувенирных открыток к праздникам – «День пап», 23 февраля, 8 марта, День Пожилых людей., День Учителя. Участвовали в акциях по благоустройству памятных знаков.

Детская организация «Надежда» сотрудничает с общественными организациями: Детским домом творчества, районной библиотекой, районным краеведческим музеем, с центром ремесел, с ДК«Юбилейный», КСЦОН, музыкальной школой.

Анализируя всю работу, проделанную за год, хотелось бы отметить положительные моменты:

- ответственное отношение классных руководителей к подготовке мероприятий;
- активная помощь в организации со стороны детей, классных руководителей и воспитателей.
- разнообразие форм проведения, тематики мероприятий;
- активное участие педагогов и учащихся в школьном самоуправлении.

Волонтерский отряд «Надежда»

Целью волонтерской деятельности в школе является

- Создание условий для развития волонтерского движения в школе как одной из занятости, формирование позитивных установок обучающихся на добровольческую деятельность, а также для развития их самостоятельной познавательной деятельности, профилактики вредных привычек, воспитания здорового образа жизни.

Задачи

1.Создать механизм работы школы с окружающим социумом, через деятельность социально-поддерживающих сетей сверстников и взрослых для детей.

2.Пропагандировать здоровый образ жизни (при помощи акций, тематических выступлений, конкурсов и т.д)

Работа волонтеров осуществляется по четырем направлениям.

1.«Нашему двору порядок и чистоту!».

Цель данного направления способствовать положительным изменениям состояния окружающей среды. Организация субботников, экологических десантов, озеленение территории и аудиторий школы, участие в экологических мероприятиях района.

В рамках акции «Во славу Отечества» была проведена акция «Обелиск». Волонтеры занимались благоустройством памятных знаков Н.П. Жуйкову и Воинам, исполнившим интернациональный долг в Германии. Принимали участие в операциях «Чистый двор», где учащиеся занимались благоустройством школьного двора. Была проведена акция «Бумажный бум», где волонтеры школы собирали макулатуру. Организована операция «Скворечник», где учащиеся совместно с родителями мастерили домики для птиц.

2. «Поклонимся Великим тем годам...».- организация поздравительных акций. Цель ;воспитывать способность делать свой жизненный выбор и нести за него ответственность , отстаивать свои интересы, своего отряда, своей семьи, своего народа, государства. Волонтеры были участниками акции «Ветеран живет рядом», приготовили открытки-сувениры к 23 февраля и на день Пожилого человека. Открытки были переданы в КСЦОН.

Была организована встреча с военнослужащим в запасе Наумовым А.Л. который провел с ребятами беседу на тему «Есть такая профессия , Родину защищать».

Принимали активное участие в акциях «Георгиевская ленточка», «Письмо ветерану!», «Голубь мира», «Окна Победы» посвященных 78 годовщине Дня Победы. Принимали участие в праздничном концерте «Мы помним! Мы не забыли!».

Участвовали в проведении сбора «Свеча памяти!», к дню юного героя-антифашиста. Приняли участие в республиканской акции «Танец памяти. Случайный вальс», посвященный празднованию 80-летия разгрома Советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве. Принимали участие в беседах «Память о Холокосте», «Беслан! Мы помним!» и в акции «Капля жизни», посвященной Дню борьбы с терроризмом,.

3. «Спорт и здоровый образ жизни!»- пропаганда ЗОЖ.

Цель: формирование у учащихся всех возрастов понимания значимости здоровья для собственного самоутверждения.

Волонтерами школы были организованы утренние зарядки. Принимали активное участие в дне здоровья.. Ко дню народного единства были проведены различные национальные игры. Медицинскими работниками были проведены беседы «Правильное питание», «Личная гигиена школьника» и профилактические беседы. Учащиеся нашей школы приняли участие в мероприятии «Танцы – это альтернатива вредным привычкам». Участвовали в игре по станциям «Путешествие в страну Здоровья».

4. «Милосердие спасет мир». Милосердие – готовность помочь или простить из сострадания. Милосердие –традиционная черта россиян. Милосердие – нераздельное слияние чувства и поступка.

Цель: Усвоение учащимися из основных нравственных принципов , которым должны руководствоваться все люди.

Волонтеры отряда «Надежда» приняли участие в акции милосердия «Ветеран живет рядом», приготовили открытки-сувениры к 23 февраля и 9 мая. Открытки были переданы в КСЦОН п.Яр. Провели акцию «От сердца к сердцу», собрали детские вещи, игрушки, канцтовары. Участвовали в проведении акции «Поздрав

своего учителя». В акции «Визит вежливости» - поздравление юбиляров поселка, детей войны, ветеранов труда, инвалидов..

Таким образом, можно сделать вывод о том, что работая над развитием добровольчества в школе, необходимо разнообразить стимулы привлечения к данной деятельности.

Театральная студия «Непоседы»

Школьная театральная студия «Непоседы» была организована в сентябре 2022 года. Театральная студия разделена на миникружки. Понедельник рисование – руководитель Владыкина О.Л., вторник ритмика - руководитель Салтыкова О.Л., среда актерское мастерство-руководитель Данилова Г.А., четверг закрепление навыков за неделю-руководитель Васильева М.Ю. По списку в театральной студии занималось 12 человек основного состава и все учащиеся, которые входили в дополнительный состав. На протяжении всего учебного года учащиеся посещали театральную студию с большим удовольствием. Они продолжали знакомиться с основами театральной культуры, упражнениями по ритмике, сценической речи, театральной игрой.

Учебно-тематическое планирование работы театральной студии «Непоседы» выполнено не полностью. В связи с заболеванием детей и подготовкой к республиканским театральным конкурсам презентация Сказки «Новое приключение волка и трех поросят» не была показано. Поэтому данная сказка переносится на следующий учебный год.

Каждая четверть была посвящена одному виду театра: в 1ой четверти ребята познакомились с кукольным театром, во 2ой четверти – что такое мюзикл, в 3ей четверти- драматический театр, 4ой четверти – теневой театр.

На занятиях широко применялись: словесные методы обучения (рассказ, беседа, побуждающий или подводящий диалог); метод наблюдений над «языком» театра, секретами создания образа, сценической речи; наглядные методы обучения (работа с рисунками, картинками, просмотр пьесы, показ образца движения); работа с книгой.

Значительное место при проведении занятий занимали театральные игры, способствующие развитию фантазии, воображения, мышления, внимания детей, помогающие устранить телесные и психологические зажимы, которые могут возникнуть во время выступления перед зрителями.

По сравнению с прошлым годом ребята уже уверенно чувствовать себя на сцене. В работе театральной студии очень активно принимали участия такие учащиеся, как Вершинин Андрей, Ипатова Мария, Кондратьева Аделина, Сысоев Артем, Князев Илья, Ветошкина Катя.

За отчетный период нами были подготовлены и инсценированы следующие постановки:

| № п/п | Название мероприятия | Где показывали |
|----------------------------|---|--------------------------------------|
| 1 | Кукольный театр «Репка на новый лад» | Для учащихся начальных и гуо классов |
| 2 | Сценка «Мечты учителя» | Концерт посвященный Дню учителя |
| 3 | Сказка «Приключение Маши медведя под Новый год » | Актальный зал школы |
| 4 | Выступление перед учителями на РМО учителей. | Актальный зал школы |
| 5 | Сказка «Плохие приятели» по сказкам народов Удмуртии | Актальный зал школы |
| 6 | Импровизация песни на 9 мая «В землянке» | Актальный зал школы |
| 7 | Инсценировка стихотворения «А что у вас?» Поэтический фестиваль чтецов «Читаем Михалкова», посвященный 110летию со дня рождения С.В. Михалкова | Ярская детская библиотека |
| Участие в конкурсах | | |
| 1 | Республиканский театальный онлайн-конкурс «Театральная мозаика» посвященная 100-летию образования СССР | Сертификат |
| 2 | Республиканский конкурс «Неопалимая Купина» | |
| 3 | Республиканский конкурс театальных постановок по сказкам народов Удмуртии «Вордиськем выжыкыл» | Грамота 3 место |

Проявлялась самостоятельность ребят, их творчество, как в создании сценических образов, так и в изготовлении костюмов, в которых ребята выступали на мероприятиях. Совместно с ребятами изготавливали декорации к сказкам. Задача команды театральной студии сводилась к следующему – направлять их деятельность, помочь в развитии творческих способностей ребят.

Если в прошлом году такие ребята как Артем Сысоев были не очень активен, то сейчас он принимал активное участие в жизни студии. В дальнейшей своей работе необходимо обратить внимание на Ветошкину Катю, Буркову Кристину, Бекмансурова Стаса, Юрлова Кирилла так как их интерес к работе в театральной студии начался проявляться.

За отчетный период группа успешно освоила основы театральной культуры, культуру и технику речи, основы актёрского мастерства и хореографии, освоили работу над спектаклем (выбор театрализованной постановки, чтение сценария, его анализ, распределение ролей, деление постановки на отдельные эпизоды, импровизация, обсуждение характеров персонажей, репетиции по эпизодам, использование элементов костюмов, реквизита и бутафории). Научились коллективному анализу и выработке рекомендаций для исправления ошибок.

Школьный спортивный клуб

С 12.04.2023 года зарегистрирован во Всероссийском перечне (реестре) школьный спортивный клуб «Здоровячок».

Были определены цели и задачи клуба, разработана нормативно-правовая база ШСК «Здоровячок»:

1. Положение о школьном спортивном клубе «Здоровячок»,
2. План работы спортивно-массовых и оздоровительных мероприятий,
3. План работы школьного спортивного клуба.
4. План работы спортивного зала.

Приоритетными задачами ШСК «Здоровячок» были:

- пропаганда здорового образа жизни, личностных и общественных ценностей физической культуры и спорта;
- формирование у детей ранней мотивации устойчивого интереса к укреплению здоровья, физическому и спортивному совершенствованию;
- вовлечение занимающихся в систематические занятия физической культурой и спортом;
- совершенствование организации различных форм физкультурно - оздоровительной и спортивно-массовой работы с детьми и подростками;
- воспитание у обучающихся чувства гордости за свое образовательное учреждение;
- вовлечение в спортивно-массовые мероприятия, в работу спортивных секций учащихся, состоящих на профилактическом учете, находящихся в социально опасном положении или трудной жизненной ситуации.

В рамках деятельности ШСК проведено огромное количество школьных спортивно-массовых оздоровительных мероприятий:

Примеры некоторых из них:

Неделя спорта – 1 – 10 классы.

Осенний кросс - 1-10 классы.

Турслет – 1- 10 классы.

Неделя ЗОЖ – 1-10 классы.

День здоровья 7 апреля - 1-10 классы

Лыжные гонки – 1- 10 классы.

Соревнования по шашкам.

Соревнования по бадминтону,

Соревнования по бочча.

Выполнение Всероссийского комплекса нормативов ГТО.

ШСК принимал активное участие в подготовке и проведении внеклассных мероприятиях, направленные на профилактику вредных привычек и асоциального поведения детей и подростков. Пропаганда физической культуры и спорта.

Подводя итоги деятельности, ШСК следует отметить, что все запланированные мероприятия, в рамках деятельности клуба успешно реализованы.

Модуль «Экскурсии, походы»

Экскурсии, походы по своей малой Родине помогают школьникам нашей школы расширить свой кругозор, получить новые знания об окружающей его социальной, культурной, природной среде, научиться уважительно и бережно относиться к ней, приобрести важный опыт социально одобряемого поведения в различных внешкольных ситуациях. На экскурсиях, в походах создаются благоприятные условия для воспитания у детей и подростков самостоятельности и ответственности, формирования у них навыков самообслуживающего труда, преодоления их инфантильных и эгоистических наклонностей, обучения рациональному использованию своего времени, сил, имущества. Эти воспитательные возможности реализуются в рамках следующих видов и форм деятельности:

- ежегодные походы на природу, организуемые в классах их классными руководителями и родителями школьников, после окончания учебного года;
- регулярные сезонные экскурсии на природу, организуемые в начальных классах их классными руководителями («Природа зимой», «Осенний парк», «Приметы весны» и т.п.);
- выездные экскурсии
- - регулярные пешие прогулки

Вывод: признать работу по модулю положительной и на следующий год продолжить активную деятельность в рамках данного модуля.

Модуль «Организация предметно-эстетической среды»

Окружающая ребенка предметно-эстетическая среда школы, при условии ее грамотной организации, обогащает внутренний мир ученика, способствует формированию у него чувства вкуса и стиля, создает атмосферу психологического комфорта, поднимает настроение, предупреждает стрессовые ситуации, способствует позитивному восприятию ребенком школы.

Воспитывающее влияние на ребенка осуществляется через такие формы работы с предметно-эстетической средой школы как:

- оформление интерьера школьных помещений (коридоров, рекреаций, клвссов, комнат и т.п.) к традиционным школьным праздникам: 1 сентября, День учителя, Новый год, День защитника Отечества, Международный женский день, День Победы;

- размещение на стенах школы-интерната регулярно сменяемых тематических выставок рисунков, плакатов и других творческих работ школьников, позволяющих им реализовать свой творческий потенциал, а также знакомящих их с работами друг друга

- благоустройство классных кабинетов, осуществляемое классными руководителями вместе со школьниками своих классов, родителями, позволяющее учащимся проявить свои фантазию и творческие способности, создающее повод для длительного общения классного руководителя со своими детьми.

- проведение общешкольного субботника по уборке пришкольной территории;
- озеленение пришкольной территории, разбивка клумб, высадка деревьев.

Выводы:

Анализируя проделанную работу за 2022-2023 учебный год, можно сказать, что поставленных целей добились в полной мере. Прделанная работа способствовала формированию коллективов классов, интеллектуальному (участие в конкурсах разного уровня), нравственному и физическому становлению личности, созданию условий для развития индивидуальных и творческих способностей, привитию навыков культуры общения, обогащению знаний обучающихся.

Вместе с тем анализ внутренних факторов позволяет выявить недостатки в работе:

- организация работы по ученическому соуправлению, учащимся не хватает самостоятельности;
- увеличение количества несовершеннолетних, состоящих на внутришкольном учете (на конец года - 12 человек).

Таким образом, в целях решения выявленных проблем в воспитательной деятельности школы необходимо обратить внимание на решение следующих задач **в 2022 - 2023 учебном году:**

- совершенствование работы с педагогическими кадрами через использование различных форм, методов и приёмов, эффективно влияющих на повышение качества обучения и воспитания;
- создание условий для воспитания чувства патриотизма и гражданского долга, уважения и интереса к истории своей страны, родного края;
- активизация деятельности органов ученического самоуправления путем выявления реальных потребностей учащихся и обновление ее содержания;
- через систему внеурочной деятельности, дополнительного образования и самоуправления развитие у учащихся коммуникативных навыков с целью успешной социализации выпускников;
- реализация индивидуальных образовательных возможностей, обеспечение поддержки обучающихся, имеющих трудности в обучении;
- формирование сознательного отношения к здоровому образу жизни;
- развитие спортивно-оздоровительной работы с целью укрепления здоровья учащихся;
- усиление общекультурной направленности общего образования в целях адаптивных возможностей школьников;
- активизация работы по профилактике жестокого обращения с детьми, суицидальных проявлений среди подростков, а также совершения правонарушений и преступлений несовершеннолетними и в отношении них, профилактике деструктивного поведения подростков и молодежи, предупреждения вовлечения детей и молодежи в деструктивные сообщества и антиобщественные действия, в том числе могущие причинить вред их здоровью и жизни;
- активизация работы по профилактике употребления алкоголя, наркотических, ПАВ и других запрещенных веществ несовершеннолетними;
- усиление контроля за обучающимися, находящимися в «группе риска», отслеживание динамики поведения, обучения, развития.
- повышение уровня заинтересованности родителей в школьных делах;
- совершенствование работы по вовлечению родительской общественности в творческую, социально значимую деятельность, направленную на повышение авторитета семьи и школы;
- воспитание трудолюбия и творческого отношения к учению, труду, жизни через первоначальный опыт участия обучающихся в различных видах общественно полезной и лично значимой деятельности;
- привлечение классными руководителями, воспитателями родителей к участию во внеурочной деятельности.

Рекомендации:

- повысить роль ученического самоуправления в жизнедеятельности школы и класса, развивать у ребят самостоятельность, инициативу, ответственное отношение к делу;
- продолжить обновлять и развивать систему работы по охране здоровья учащихся создавать условия для сохранения и укрепления здоровья учащихся, для воспитания стремления к здоровому образу жизни;
- создавать условия для активного и полезного взаимодействия школы и семьи по вопросам воспитания учащихся;
- формировать в школьном коллективе детей и взрослых уважительного отношения к правам друг друга;
- привлечь большое количество педагогов и учащихся в организацию внеурочной и внеклассной деятельности.

Исходя из проанализированного и согласно программы воспитания предлагаются следующие **задачи на 2023 год**:

- создание условий для воспитания чувства патриотизма и гражданского долга, уважения и интереса к истории своей страны, родного края;
- совершенствование работы с педагогическими кадрами через использование различных форм, методов и приёмов, эффективно влияющих на повышение качества обучения и воспитания;
 - активизация деятельности органов ученического самоуправления путем выявления реальных потребностей учащихся и обновление ее содержания;
 - через систему дополнительного образования и самоуправления развитие у учащихся коммуникативных навыков с целью успешной социализации выпускников;
 - реализация индивидуальных образовательных возможностей, обеспечение поддержки обучающихся, имеющих трудности в обучении;
 - продолжение работы по привлечению учащихся в научно-исследовательскую работу и участию в научно-практических конференциях и олимпиадах;
 - формирование сознательного отношения к здоровому образу жизни;
 - развитие спортивно-оздоровительной работы с целью укрепления здоровья учащихся;
 - повышение образовательного потенциала обучающихся на основе использования проектной деятельности;
- усиление общекультурной направленности общего образования в целях адаптивных возможностей школьников;
- активизация работы по профилактике жестокого обращения с детьми, суицидальных проявлений среди подростков, а также совершения правонарушений и преступлений несовершеннолетними и в отношении них, используя возможности детского самоуправления в классах, объединений дополнительного образования, спортивных секций, родительского всеобуча, правового просвещения учащихся.
- повышение уровня заинтересованности родителей в школьных делах.
- воспитание ценностного отношения к природе и окружающей среде через первоначальный опыт участия в природоохранной деятельности, экологических проектах, эмоционально-нравственное отношение к природе;
- совершенствование работы по вовлечению родительской общественности в творческую, социально значимую деятельность, направленную на повышение авторитета семьи и школы;
- воспитание трудолюбия и творческого отношения к учению, труду, жизни через первоначальный опыт участия обучающихся в различных видах общественно полезной и лично значимой деятельности;
- привлечение классными руководителями родителей к участию во внеурочной деятельности.
- применение классными руководителями и воспитателями новых форм проведения родительских собраний, качественно улучшающих их содержание.

Результаты независимой оценки качества образования Оценка качество образовательных услуг в 2023 году не проводились

| № | УДОВОЛВЛЕННОСТЬ УЧАЩИХСЯ ОБЩАЯ ИТОГ (Агрегированная) | | | | | | | | | УДОВОЛВЛЕННОСТЬ УЧАЩИХСЯ В ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ | |
|-----|--|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|--|-------------|
| | Уровень 1 (1) | Уровень 2 (2) | Уровень 3 (3) | Уровень 4 (4) | Уровень 5 (5) | Уровень 6 (6) | Уровень 7 (7) | Уровень 8 (8) | Уровень 9 (9) | Итого | Относ. балл |
| 1 | | | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | | | | | |
| 11 | | | | | | | | | | | |
| 12 | | | | | | | | | | | |
| 13 | | | | | | | | | | | |
| 14 | | | | | | | | | | | |
| 15 | | | | | | | | | | | |
| 16 | | | | | | | | | | | |
| 17 | | | | | | | | | | | |
| 18 | | | | | | | | | | | |
| 19 | | | | | | | | | | | |
| 20 | | | | | | | | | | | |
| 21 | | | | | | | | | | | |
| 22 | | | | | | | | | | | |
| 23 | | | | | | | | | | | |
| 24 | | | | | | | | | | | |
| 25 | | | | | | | | | | | |
| 26 | | | | | | | | | | | |
| 27 | | | | | | | | | | | |
| 28 | | | | | | | | | | | |
| 29 | | | | | | | | | | | |
| 30 | | | | | | | | | | | |
| 31 | | | | | | | | | | | |
| 32 | | | | | | | | | | | |
| 33 | | | | | | | | | | | |
| 34 | | | | | | | | | | | |
| 35 | | | | | | | | | | | |
| 36 | | | | | | | | | | | |
| 37 | | | | | | | | | | | |
| 38 | | | | | | | | | | | |
| 39 | | | | | | | | | | | |
| 40 | | | | | | | | | | | |
| 41 | | | | | | | | | | | |
| 42 | | | | | | | | | | | |
| 43 | | | | | | | | | | | |
| 44 | | | | | | | | | | | |
| 45 | | | | | | | | | | | |
| 46 | | | | | | | | | | | |
| 47 | | | | | | | | | | | |
| 48 | | | | | | | | | | | |
| 49 | | | | | | | | | | | |
| 50 | | | | | | | | | | | |
| 51 | | | | | | | | | | | |
| 52 | | | | | | | | | | | |
| 53 | | | | | | | | | | | |
| 54 | | | | | | | | | | | |
| 55 | | | | | | | | | | | |
| 56 | | | | | | | | | | | |
| 57 | | | | | | | | | | | |
| 58 | | | | | | | | | | | |
| 59 | | | | | | | | | | | |
| 60 | | | | | | | | | | | |
| 61 | | | | | | | | | | | |
| 62 | | | | | | | | | | | |
| 63 | | | | | | | | | | | |
| 64 | | | | | | | | | | | |
| 65 | | | | | | | | | | | |
| 66 | | | | | | | | | | | |
| 67 | | | | | | | | | | | |
| 68 | | | | | | | | | | | |
| 69 | | | | | | | | | | | |
| 70 | | | | | | | | | | | |
| 71 | | | | | | | | | | | |
| 72 | | | | | | | | | | | |
| 73 | | | | | | | | | | | |
| 74 | | | | | | | | | | | |
| 75 | | | | | | | | | | | |
| 76 | | | | | | | | | | | |
| 77 | | | | | | | | | | | |
| 78 | | | | | | | | | | | |
| 79 | | | | | | | | | | | |
| 80 | | | | | | | | | | | |
| 81 | | | | | | | | | | | |
| 82 | | | | | | | | | | | |
| 83 | | | | | | | | | | | |
| 84 | | | | | | | | | | | |
| 85 | | | | | | | | | | | |
| 86 | | | | | | | | | | | |
| 87 | | | | | | | | | | | |
| 88 | | | | | | | | | | | |
| 89 | | | | | | | | | | | |
| 90 | | | | | | | | | | | |
| 91 | | | | | | | | | | | |
| 92 | | | | | | | | | | | |
| 93 | | | | | | | | | | | |
| 94 | | | | | | | | | | | |
| 95 | | | | | | | | | | | |
| 96 | | | | | | | | | | | |
| 97 | | | | | | | | | | | |
| 98 | | | | | | | | | | | |
| 99 | | | | | | | | | | | |
| 100 | | | | | | | | | | | |

3.7. Оценка условий осуществления образовательного процесса

| | |
|--|--|
| <p>Создание развивающей среды в образовательной организации: наличие оборудования, ТСО в соответствии с требованиями программы</p> | <p>Развивающая среда в образовательной организации не в полной мере соответствует следующим нормативным документам:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Требованиям к оснащению образовательного процесса в соответствии с содержательным наполнением учебных предметов федерального компонента Государственного стандарта общего образования; 2. Требованиям ФГОС с ОВЗ УО, 4. Требованиям СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» 5. Постановлению Главного государственного санитарного врача РФ от 24 ноября 2015 г. № 81 —О внесении изменений № 3 в СанПиН 2.4.2.2821-10 —Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения, содержания в общеобразовательных организациях. |
|--|--|

| | |
|--|------------------|
| Наличие и оснащенность кабинета психолога | Имеется, оснащен |
| Наличие и оснащенность кабинета логопеда | Имеется, оснащен |
| Наличие кабинета дефектолога | Имеется, оснащен |
| Наличие кабинета социального педагога | Имеется, оснащен |
| Наличие и оснащенность медицинского кабинета | Имеется, оснащен |

Соответствие требованиям СанПиН помещений учебных кабинетов, спортивного зала, спортивной площадки

Школа организует учебно-воспитательный процесс двухэтажном приспособленном помещении общеобразовательной школы

Здание общеобразовательной школы реконструировано в 1997 году под специальную школу.
В 2022 проведен капитальный ремонт учебного корпуса, мастерских, спортивного зала.

Техническое состояние школы

Здание школы введено в эксплуатацию 1970-1971 годах.

Вид отопления – локальный от своей газовой котельной. Водоснабжение централизованное. Стены выполнены из красного полнотелого кирпича утепленные и облицованы керамогранитом, окна пластиковые. Фундамент кирпично – ленточный. Деревянные конструкции чердачных помещений обработаны огнезащитным составом «Озон». Лабораторные исследования проведены в феврале 2020 года. Канализация – герметичная, выгребная яма. Вспомогательные помещения плюс гаражи, котельная, сельскохозяйственный блок, кастаньянная, овощехранилище, соответствуют современным требованиям. Учебные помещения используются рационально в течение года. Вспомогательные помещения (гаражи, котельная, сельскохозяйственный блок, кастаньянная, овощехранилище) соответствуют современным требованиям.

Обеспеченность школы учебным оборудованием

Занятия в школе проводятся в одну смену, во второй половине дня дети находятся в воспитательских группах. В учреждении на первом этаже расположены 4 учебных класса, библиотека, актовый зал, столовая с необходимым оборудованием, 2 теплых туалета, сушилка-раздевалка, кабинет педагога-психолога, на втором этаже – 10 спален, медицинский кабинет, кабинет учителя логопеда и учителей дефектологов, 3 учебных класса.

Кабинеты по площади небольшие, оснащены мебелью, которая соответствует требованиям СанПин. Школа оформлена необходимыми стендами для полноценного функционирования.

Учебное оборудование, наглядные пособия, ТСО в исправном состоянии. Косметический ремонт произведен во всех кабинетах и помещениях. В 2021-2022 учебном году проживало в интернате 25 воспитанников.

Анализ штатного расписания

Ежедневная убираемая площадь – 1681 кв.м. Для уборки такой площади в штатном расписании 6 ставок уборщиц. Для охраны территории школы выделено 4 ставки сторожа, 1 единица рабочей по стирке и ремонту спец. одежды, 1 рабочий по ремонту технологического оборудования, 3 ставки поваров, 1 ставка дворника, 1 – кладовщика, 1 – кастаньянши, 4 ставки операторов газовой котельной. Трудовые книжки находятся в сейфе у секретаря учебной части. Приказы о приеме на работу имеются.

Противопожарная безопасность

В котельной школы имеется 2 пожарных крана, краны укомплектованы пожарными рукавами. Огнетушители имеются на всех объектах. Оформлены планы эвакуации, согласованные с начальником ОГПН Ярского района. Запасные эвакуационные выходы соответствуют требованиям. Установлены противоподымные двери в учебном корпусе. Ежемесячно проводится учеба по пожарной безопасности как с работниками, так и с воспитанниками школы.

Соблюдение техники безопасности

Инструктажи по технике безопасности проводятся своевременно. На всех объектах учреждения ведутся журналы инструктажа.

Все помещения школы, электрохозяйство, отопительная система, видеонаблюдение, пожарная сигнализация находятся в рабочем состоянии и допущены к эксплуатации.

Благоустройство территории

Школа занимает территорию 13158,8 м, обнесен деревянным забором, который ежегодно ремонтируется. В этом учебном году были отремонтированы ворота, подъездный путь к школе, отремонтирован мост со стороны ул. Чапаева. При въезде в школу установлен шлагбаум.

Порядок на территории школы поддерживают учащиеся. Занимаются посадкой деревьев и кустарников. Рассаду цветов открытого грунта учащиеся выращивают из семян, собранных с участка, а так же купленных в цветочном магазине. Рассаду овощных культур выращивают сами ребята, ухаживают и сажают во время трудовой практики.

Санитарно-гигиенический режим в школе

Нормы освещения соблюдены, воздушно-тепловой режим в норме. Влажная уборка помещений проводится три раза в день, в школе чисто.

| Объект контроля | Исследуемые показатели | Примечание | Норматив |
|-------------------------|--------------------------------|---------------|----------|
| | Температура | Летний период | 22-25 |
| | Влажность | | 35-55% |
| | Температура | Зимний период | 18-22 |
| | Влажность | | 31-47% |
| Искусственное освещение | | 300-400 Лк | |
| | Шум (эквивалент уровень звука) | | 80 |

Уровень искусственного освещения приведено в соответствие санитарным требованиям. В столовой и в туалетах установлены электрополотенца. Дополнительно оборудованы туалеты в спортивном зале и с/х блоке.

Финансово – хозяйственная деятельность в школе

В 2021-2022 учебном году - поэтапно проводится замена люминесцентных ламп на светодиодные лампы с последующей утилизацией. Закуплены рециркуляторы и дозаторы в каждый кабинет для обеззараживания воздуха и рук сотрудников и учащихся, так же установлены рециркуляторы в коридорах.

Дополнительно установлены видеорекамеры в помещении и на улице. Монтировано новое устройство кнопки тревожной сигнализации, которое ежедневно проверяется сотрудниками Глазовского ОВО филиала ФГКУ УВО ВНГ России по Удмуртской Республике.

Проведена замена учебной мебели и оборудования. Закупается мягкий инвентарь для воспитанников школы.

Административный, технический персонал ежегодно проходят аттестацию по электробезопасности и эксплуатации тепловых энергоустановок.

Соответствие требованиям СанПиН помещений учебных кабинетов, спортивного зала, спортивной площадки

Нарушений не выявлено.

Раздел 4. Оценка организации учебного процесса

4.1 Учебный план учреждения, его структура, характеристика; механизмы составления учебного плана, его выполнение

Пояснительная записка к учебному плану ГКОУ УР «Ярская школа-интернат» на 2022-2023 учебный год

Учебный план является нормативным документом по введению и реализации ФГОС, определяет общий объем учебной нагрузки и максимальный объем аудиторной нагрузки учащихся, состав и структуру обязательных учебных предметов и коррекционно-развивающих областей, распределяет учебное время, отводимое на освоение содержания образования по классам.

Учебный план ГКОУ УР «Ярская школа – интернат» разработан на основании следующих нормативно-правовых документов, обеспечивающих реализацию прав детей с особыми образовательными потребностями на получение специального (коррекционного) обучения:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ,
- Письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.08.2016 N ВК- 1788/07 «Об организации образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»
- Федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2014 года № 1599)
- Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2014 № 1598 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья" (ФГОС начального общего образования обучающихся с ОВЗ);
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 24.11.2022 № 1026 "Об утверждении федеральной адаптированной основной общеобразовательной программы обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)";
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 24.11.2022 № 1023 "Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы начального общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья"
- Приказа Министерства просвещения РФ от 22 марта 2021 г. N 115 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования"

- Приказа министерства образования и науки Российской Федерации от 10.04.2002г. №29/2065-П «Об утверждении учебных планов специальных (коррекционных) образовательных учреждений для обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии».
- Письма министерства образования и науки Российской Федерации от 14.03.2001 г. № 29/1448-6 «О рекомендациях о порядке проведения экзаменов по трудовому обучению выпускников специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида»
- Приказа Министерства просвещения РФ от 21 марта 2021 г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».
- Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28.;
- Приказа Министерства просвещения РФ от 28.12.2018 № 345 «Об утверждении федерального перечня учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования»,
- Приказа Министерства просвещения РФ от 8 мая 2019 г. N 233 “О внесении изменений в федеральный перечень учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 28 декабря 2018 г. N 345”;
- Федерального Закона «О социальной защите прав инвалидов в Российской Федерации» № 181-ФЗ от 24 ноября 1995 г.;
- учебный план составлен в соответствии с адаптированными основными общеобразовательными программами, утвержденными приказом по Учреждению от 31.08.2023 № 430;
- Адаптированная основная общеобразовательная программа образования обучающихся умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) 1-9 классы (I вариант);
- Адаптированная основная общеобразовательная программа образования обучающихся умеренной, тяжелой и глубокой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), тяжелыми и множественными нарушениями развития (II вариант) 1-12 классы;
- Адаптированная образовательная программа для учащихся 9 классов (1 вариант);
- Адаптированная образовательная программа для учащихся 10 класса с углубленной трудовой подготовкой;
- Адаптированная основная общеобразовательная программа начального общего образования обучающихся с расстройствами аутистического спектра (вариант 8.3.)
- Адаптированная основная общеобразовательная программа начального образования обучающихся с расстройствами аутистического спектра (вариант 8.4.)
 - Начало учебного года - 1 сентября. Продолжительность учебного года, каникул в соответствии с календарным учебным графиком. Для учащихся 1-х классов устанавливаются в течение года дополнительные недельные каникулы (февраль). Для диагностики психофизических особенностей и возможностей учащихся, составления СИПР в 1 доп. классе (АООП II вариант, 6.4, 8.4) первые две недели проходит обследование учащихся.
 - Режим работы для учащихся составляет 5 дней. В соответствии с СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" для учащихся 1-х классов организован ступенчатый режим: сентябрь - октябрь - 3 урока в день по 30 минут, ноябрь - декабрь - 4 урока по 35 минут, январь - май - 4 урока по 40 минут.
 - В дни, свободные от уроков физической культуры и ритмики, на 3 или 4 уроке проводятся динамические паузы.

Структура учебного плана и содержание образовательных областей 1-9 классов (ФАООП вариант I) в учебном плане на 2022 – 2023 учебный год.

Учебный план для учащихся с легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) состоит из двух частей - обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений.

Обязательная часть учебного плана 1-8 классов определяет состав учебных предметов обязательных предметных областей, которые должны быть реализованы в образовательном учреждении, реализующее адаптированную основную общеобразовательную программу образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), и учебное время, отводимое на их изучение.

Обязательная часть учебного плана отражает содержание образования, которое обеспечивает достижение важнейших целей современного образования учащихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями):

формирование жизненных компетенций, обеспечивающих овладение системой социальных отношений и социальное развитие учащегося, а также его интеграцию в социальное окружение;

формирование основ духовно-нравственного развития учащихся, приобщение их к общекультурным, национальным и этнокультурным ценностям;

формирование здорового образа жизни, элементарных правил поведения в экстремальных ситуациях.

Учебные предметы обязательной части в учебном плане представлены в полном объеме с соблюдением недельной часовой нагрузки по каждому предмету.

Предметная область **Язык и речевая практика** представлена предметами в 1-4 классах «Русский язык», «Чтение», «Речевая практика», в 5-8 классах «Русский язык», «Чтение. (Литературное чтение)».

Изучение образовательной области направлено на решение следующих задач:

- Уточнение и обогащение представлений об окружающей действительности и овладение на этой основе языковыми средствами (слово, предложение, словосочетание);
- Формирование первоначальных «дограмматических» понятий и развитие коммуникативноречевых навыков;
- Овладение различными доступными средствами устной и письменной коммуникации для решения практико-ориентированных задач;
- Коррекция недостатков речевой и мыслительной деятельности;
- Формирование основ навыка полноценного чтения художественных текстов доступных для понимания по структуре и содержанию;
- Развитие навыков устной коммуникации;
- Формирование положительных нравственных качеств и свойств личности.

Русский язык изучается: в 1-4 классах в объеме 3 часов в неделю, в 5-8 классах в объеме 4 часов в неделю. Изучение начинается с **обучения грамоте**.

Изучение русского языка направлено на формирование первоначальных навыков чтения и письма в процессе овладения грамотой. Формирование элементарных представлений о русском (родном) языке как средстве общения и источнике получения знаний. Использование письменной коммуникации для решения практико-ориентированных задач.

Чтение изучается в объеме: 1 класс - 3 часа в неделю, 2-4 классы - 4 часа в неделю, **Чтение** (Литературное чтение) изучается в объеме: 5-8 классы - 4 часа в неделю. Учебный предмет направлен на осознание значения чтения для решения социально значимых задач, развития познавательных интересов, воспитания чувства прекрасного, элементарных этических представлений, понятий, чувства долга и правильных жизненных позиций. Формирование и развитие техники чтения, осознанного чтения доступных по содержанию и возрасту литературных текстов. Формирование коммуникативных навыков в процессе чтения литературных произведений.

Речевая практика в 1-4 классах изучается в объеме 2 часов в неделю.

Направлена на расширение представлений об окружающей действительности. Обогащение лексической и грамматико-синтаксической сторон речи. Развитие навыков связной устной речи. Развитие навыков устной коммуникации и их применение в различных ситуациях общения. Ознакомление со средствами устной выразительности, овладение нормами речевого этикета.

Предметная область **«Математика»** представлена предметом «Математика» и «Информатика». Математика изучается в 1 классе в объеме 3 часа в неделю, во 2-6 классах в объеме 4 часов в неделю, в 7-8 классах в объеме 3 часов в неделю. Информатика изучается в 7-8 классах в объеме 1 час в неделю.

Основной целью обучения математике является подготовка обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) к жизни в современном обществе и овладение доступными профессионально-трудовыми навыками.

Исходя из основной цели, задачами обучения математике являются:

Овладение началами математики (понятием числа, вычислениями, решением арифметических задач и другими).

Овладение способностью пользоваться математическими знаниями при решении соответствующих возрасту житейских задач (ориентироваться и использовать меры измерения пространства, времени, температуры в различных видах практической деятельности).

Развитие способности использовать некоторые математические знания в жизни. Формирование начальных представлений о компьютерной грамотности.

Предметная область **«Естествознание»** представлена предметами в 1-4 классах «Мир природы и человека», который изучается в 1 классе в объеме 2 часа в неделю, во 2-4 классах в объеме 1 часа в неделю, в 5,6 классах «Природоведение», предмет изучается в объеме 2 часа в неделю, «Биология» изучается с 7 класса в количестве 2 часов в неделю, в 6,8 классах «География» изучается в объеме 2 часа в неделю.

Основная цель предмета

«Мир природы и человека» заключается в формировании первоначальных знаний о живой и неживой природе; понимании простейших взаимосвязей, существующих между миром природы и человека.

Курс «Мир природы и человека» является начальным звеном формирования естествоведческих знаний, пропедевтическим этапом формирования у учащихся умений наблюдать, анализировать, взаимодействовать с окружающим миром.

Содержание дисциплины предусматривает знакомство с объектами и явлениями окружающего мира и дает возможность постепенно раскрывать причинно-следственные связи между природными явлениями и жизнью человека.

Курс «Природоведение» ставит своей целью расширить кругозор и подготовить учащихся к усвоению систематических биологических и географических знаний.

Основными задачами курса «Природоведение» являются:

- формирование элементарных научных знаний о живой и неживой природе;
- демонстрация тесной взаимосвязи между живой и неживой природой;
- формирование специальных и общеучебных умений и навыков;
- воспитание бережного отношения к природе, ее ресурсам, знакомство с основными направлениями

природоохранительной работы;

— воспитание социально значимых качеств личности.

В процессе изучения природоведческого материала у учащихся развивается наблюдательность, память, воображение, речь и, главное, логическое мышление, умение анализировать, обобщать, классифицировать, устанавливать причинно-следственные связи и зависимости.

Курс «Биология» направлен на формирование у учащихся элементарных научных представлений о компонентах живой природы: строении и жизни растений, животных, организма человека и его здоровье, навыков правильного поведения в природе, способствующие экологическому, эстетическому, физическому, санитарно-гигиеническому, половому воспитанию подростков.

Курс «География» направлен на усвоение элементарных знаний по физической и экономической географии России, на формирование элементарных представлений о географии материков и океанов, на расширение географических представлений о родном крае.

Предметная область **«Человек и общество»** представлена предметами:

«Основы социальной жизни», который изучается с 5 класса в объеме 2 часа в неделю;

«Мир истории», который изучается в 6 классе в объеме 2 часа в неделю;

«История Отечества» изучается с 7 класса в объеме 2 часа в неделю.

«Основы социальной жизни» имеет своей **целью** практическую подготовку обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) к самостоятельной жизни и трудовой деятельности в ближайшем и более отдаленном социуме.

Курс «Мир истории» направлен на формирование первоначальных временных исторических представлений. Установление простейших взаимосвязей между историческим временем и изменениями, происходящими в предметном мире (мире вещей); жизни отдельного человека и общества.

Основные цели изучения Истории Отечества — формирование нравственного сознания развивающейся личности обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), способных к определению своих ценностных приоритетов на основе осмысления исторического опыта своей страны; развитие умения применять исторические знания в учебной и социальной деятельности; развитие нарушенных при умственной отсталости высших психических функций.

Предметная область **«Искусство»** представлена предметами «музыка» и «рисование (изобразительное искусство)».

Музыка изучается в объеме: 1 класс - 2 часа в неделю, 2-5 классы - 1 час в неделю. «Музыка» — учебный предмет, предназначенный для формирования у учащихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) элементарных знаний, умений и навыков в области музыкального искусства, развития их музыкальных способностей, мотивации к музыкальной деятельности.

Цель — приобщение к музыкальной культуре учащихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) как к неотъемлемой части духовной культуры.

Рисование (изобразительное искусство) в 1-4 х классах изучается в объеме 1 часа в неделю, в 5 классе в объеме 2 часа в неделю. Основная **цель** изучения предмета заключается во всестороннем развитии личности учащегося с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) в процессе приобщения его к художественной культуре и обучения умению видеть прекрасное в жизни и искусстве; формировании элементарных знаний об изобразительном искусстве, общих и специальных умений и навыков изобразительной деятельности (в рисовании, лепке, аппликации), развитии зрительного восприятия формы, величины, конструкции, цвета предмета, его положения в пространстве, а также адекватного отображения его в рисунке, аппликации, лепке; развитие умения пользоваться полученными практическими навыками в повседневной жизни.

Коррекция недостатков психического и физического развития учащихся на уроках изобразительного искусства заключается в коррекции познавательной деятельности, ручной моторики, улучшения зрительно-двигательной координации, развитии аналитических способностей, зрительной памяти, внимания, наблюдательности, образного мышления, представления и воображения.

Предметная область **«Физическая культура»** представлена предметом адаптивная физическая культура, который изучается с 1 по 4 класс в объеме 3 часов в неделю, с 5 класса в объеме 2 часов в неделю

Основная цель изучения данного предмета заключается во всестороннем развитии личности обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) в процессе приобщения их к физической культуре, в воспитании интереса к физической культуре и спорту, в формировании и совершенствовании основных двигательных качеств: быстроты, силы, ловкости и других.

Предметная область **«Технология»** представлена предметами «Ручной труд», который изучается в объеме: 1 класс - 2 часа в неделю, 2-4 классы - 1 час в неделю и предметом «Профильный труд», который изучается в 5,6 классах в объеме 6 часов в неделю, с 7 класса в объеме 7 часов в неделю.

Основная цель изучения предмета «Ручной труд» заключается во всестороннем развитии личности учащегося младшего возраста с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) в процессе формирования трудовой культуры и подготовки его к последующему профильному обучению в старших классах. Его изучение способствует развитию созидательных возможностей личности, творческих способностей, формированию мотивации успеха и достижений на основе предметно-преобразующей деятельности.

Коррекция интеллектуальных и физических недостатков с учетом их возрастных особенностей, которая предусматривает коррекцию познавательной деятельности учащихся, ручной моторики; улучшение зрительно-двигательной координации, развитие аналитико-синтетической деятельности.

Цель изучения предмета «Профильный труд» заключается во всестороннем развитии личности обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) старшего возраста в процессе формирования их трудовой культуры.

Изучение этого учебного предмета способствует получению обучающимися первоначальной профильной трудовой подготовки, предусматривающей формирование в процессе учебы и общественно полезной работы трудовых умений и навыков; развитие мотивов, знаний и умений правильного выбора профиля и профессии с учетом личных интересов, склонностей, физических возможностей и состояния здоровья.

Часть учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений, обеспечивает реализацию особых (специфических) образовательных потребностей, характерных для данной группы обучающихся, а также индивидуальных потребностей каждого обучающегося.

Во втором, третьем, четвертом классах отведенные 3 часа в соответствии с психофизическими особенностями учащихся, их особыми образовательными потребностями, учитывая мнение родителей (законных представителей) отводятся на следующие учебные предметы: 1 час на русский язык, 1 час на мир природы и человека, 1 час на ручной труд, 2 часа в 5,6 классах отводятся 1 час на математику, 1 час на адаптивную физическую культуру, в 7,8 классах на математику.

Коррекционно-развивающая область представлена коррекционными занятиями, которые включают логопедические, психокоррекционные занятия и занятия ритмикой.

Логопедические занятия проводятся в 1-8 классах объеме в 3 часа в неделю.

Цель логопедических занятий состоит в диагностике, коррекции и развитии всех сторон речи (фонетико-фонематической, лексико-грамматической, синтаксической), связной речи; формировании навыков вербальной коммуникации.

Психокоррекционные занятия проводятся в объеме 2х часов в неделю

Цель психокоррекционных занятий заключается в применении разных форм взаимодействия с учащимися, направленными на преодоление или ослабление проблем в психическом и личностном развитии, гармонизацию личности и межличностных отношений учащихся; формирование навыков адекватного поведения.

Предмет **Ритмика** изучается в 1-8 классах в объеме 1 часа в неделю.

Целью занятий по ритмике является развитие двигательной активности ребенка в процессе восприятия музыки.

На занятиях ритмикой осуществляется коррекция недостатков двигательной, эмоционально-волевой, познавательной сфер, которая достигается средствами музыкально-ритмической деятельности. Занятия способствуют развитию общей и речевой моторики, ориентировке в пространстве, укреплению здоровья, формированию навыков здорового образа жизни у обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

Формы аттестации.

В соответствии с требованием Стандарта для учащихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) оценке подлежат личностные и предметные результаты.

Личностные результаты включают овладение учащимися социальными (жизненными) компетенциями, необходимыми для решения практико-ориентированных задач и обеспечивающими формирование и развитие социальных отношений.

Результаты оценки личностных достижений проводится раз в полугодие, по 10 бальной шкале, и заносятся педагогами в карту индивидуальных достижений учащегося, с учетом мнения родителей (законных представителей). Карты включаются в состав индивидуальных психологопедагогических дневников наблюдений за развитием учащихся.

Всесторонняя и комплексная оценка овладения учащимися социальными (жизненными) компетенциями осуществляется на основании применения метода экспертной оценки, который представляет собой процедуру оценки результатов на основе мнений группы специалистов.

Предметные результаты включают освоенные учащимися знания и умения, специфичные для каждой образовательной области. оценивание знаний проводится на каждом уроке по 5 бальной шкале. Оценки выставляются в электронный журнал. Оценка достижения качественного уровня предметных результатов освоения АООП производится учителем, по каждой предметной области 1 раз в полугодие. Задания разрабатываются дифференцированно с учетом особых образовательных потребностей ребенка. Вариативность заданий заключается в варьировании сложности и объема материала, способа предъявления, объема помощи при выполнении задания. Основой оценки служит анализ качества выполнения заданий.

Оценивание проводится по 10 бальной шкале и заносится в карту индивидуальных достижений учащегося «Предметные результаты освоения АООП», после чего составляется Протокол оценки предметных результатов освоения учащимися АООП. Протоколы включаются в состав индивидуальных психолого-педагогических дневников наблюдений за развитием учащихся. Оценивание в 1 классе, первого полугодия второго класса проводится по 10 бальной шкале. В конце учебного года проводится мониторинг образовательных достижений учащихся.

Учебный план за 2022-2023 учебный год реализован в полном объеме.

4.2 Анализ нагрузки обучающихся (воспитанников)

Режим работы и организация учебного процесса в ГКОУ УР «Ярская школа-интернат» осуществляется согласно действующим санитарно - эпидемиологическим правилам и нормативам.

Учащиеся обучаются в одну смену.

Школа работает по пятидневной учебной неделе. Расписание звонков составлено с учетом того, что продолжительность перемен между уроками составляет: 1-3 урок перемены - по 10 минут, после 3 урока перемена 20 минут, после 6 урока перемена 30 минут, остальные по 10 минут. Для обучающихся проживающих в интернате организовано пятиразовое питание. Для обучающихся проживающих в интернате организовано четырехразовое питание.

Учебные занятия начинаются с 8.00 часов, продолжительность урока- 40 мин.

Расписание уроков составлено отдельно для обязательных занятий и занятий дополнительного образования, секций, факультативов. Расписание уроков строится с учетом хода дневной и недельной кривой умственной работоспособности учащихся. Распределение учебной нагрузки в течение недели выполнено таким образом, чтобы наибольший объем приходился на середину недели. На эти дни в расписании уроков включаются наиболее трудные

предметы, либо средние и лёгкие по трудности предметы, но в большем количестве, чем в остальные дни недели. Наименьший объем нагрузки приходится на понедельник и пятницу.

Обучение детей в 1-м классе проводится с соблюдением следующих требований:

- организована пятидневная учебная неделя;
- учебные занятия по 35 мин.;
- в середине недели проводится третий час физкультуры для учащихся ФГОС
- в середине учебной недели организован облегченный день;
- в середине учебного дня организована динамическая пауза продолжительностью более 60 минут;
- обучение ведется без домашних заданий и балльного оценивания знаний обучающихся;
- предусмотрены дополнительные недельные каникулы в середине третьей четверти.

На уроках проводится гимнастика для глаз, физкультминутка, которая позволяет снизить состояние усталости на уроке, ослабить психологическую напряженность, вызванную интенсивностью занятий и дать ребенку возможность подвигаться.

На уроках учителя следят за правильной посадкой учащихся.

На уроках, где применяются компьютер, интерактивная доска, выполняются нормы длительности их непрерывного применения в соответствии с требованиями норм СанПиНа (по возрастным категориям).

Домашние задания даются обучающимся с учетом возможности их выполнения в пределах, предусмотренных СанПиН.

При построении урока учителя физической культуры обязательно учитывают дифференцированный индивидуальный подход к учащимся с учетом состояния их здоровья, пола, физического развития и физической подготовленности с соблюдением гигиенических норм.

Целесообразность и длительность применения ТСО, объем домашнего задания, чередование видов деятельности на уроках, проведение динамических пауз контролируется заместителем директора по УВР во время посещения уроков и отражается в справках внутришкольного контроля.

Проводилась работа по диагностике адаптации учащихся 1-го, 5-го классов к учебному процессу.

В учебных классах после каждого урока проводится проветривание, а после уроков влажная уборка. Температурный режим соблюдается, находится на контроле администрации школы.

Каждый обучающийся обеспечен удобным рабочим местом за столом в соответствии с его ростом и состоянием зрения и слуха. Для подбора мебели соответственно росту учащихся произведена ее цветовая маркировка.

4.3 Годовой календарный учебный график учреждения

Годовой календарный учебный график ГКОУ УР «Ярская школа-интернат» на 2022-2023 учебный год утвержден приказом директора № 25 от 30.08.2022г., размещен на официальном сайте.

4.4 Расписание занятий

Расписание занятий составлено на основании:

1. учебного плана ГКОУ УР «Ярской школа-интернат» на 2022-2023 учебный год.
2. режима работы школы.

Расписание занятий, режим работы на 2022-2023 учебный год од размещены на официальном сайте

4.5 Анализ причин движения контингента обучающихся (воспитанников)

| ВСЕГО УЧАЩИХСЯ | 2022-2023 УЧЕБНЫЙ ГОД |
|---|------------------------------|
| На начало учебного года | 52 |
| На конец учебного года | 52 |
| <i>Прибыло в течение года:</i> | |
| • в начальную школу | |
| • в основную школу | 1 |
| <i>Выбыло в течение года:</i> | |
| • из начальной школы | 1 |
| • из основной школы | |
| Причины отчисления (выбытия) | |
| <i>По семейным обстоятельствам:</i> | |
| • из начальной школы | |
| • из основной школы | |
| <i>По болезни:</i> | |
| • из начальной школы | |
| • из основной школы | |
| <i>Перевод в другое ОУ в связи с изменением места жительства:</i> | |
| • из начальной школы | 1 |
| • из основной школы | |
| <i>По неуспеваемости:</i> | |

4.6 Анализ форм работы с обучающимися (воспитанниками), имеющими особые образовательные потребности.

При организации работы с обучающимися (воспитанниками), имеющими особые образовательные потребности, школа руководствуется следующими нормативными актами:

Статья 5 Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» устанавливает государственные гарантии прав граждан Российской Федерации в области образования, в том числе гражданам Российской Федерации гарантируется возможность получения образования независимо от состояния здоровья.

В соответствии с пунктом 6 указанной статьи государство создает гражданам с отклонениями в развитии условия для получения ими образования, коррекции нарушений развития и социальной адаптации на основе специальных педагогических подходов.

Родители вправе не сообщать диагноз ребенка при приеме его в образовательное учреждение (статья 5 Закона РФ «О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании» от 2 июля 1992 г. № 3185-1), а администрация учреждения не имеет права получать эту информацию ни от кого, кроме родителя (законного представителя) ребенка.

В статье 5 Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» законодательно утверждается повышенное внимание к особым детям: «Государство создает гражданам с ограниченными возможностями здоровья условия для получения ими образования, коррекции нарушений развития и социальной адаптации на основе специальных педагогических подходов».

Ответственность за реализацию права на образование несут: «Образовательные учреждения совместно с органами социальной защиты населения, органами здравоохранения обеспечивают дошкольное, внешкольное воспитание и образование детей-инвалидов, получение инвалидами среднего общего образования, среднего профессионального и высшего профессионального образования в соответствии с индивидуальной программой реабилитации» (Статья 18 Федерального закона от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»).

Статьи 50, 52 Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» предоставляют право выбирать формы получения образования родителям несовершеннолетних детей и совершеннолетним гражданам Российской Федерации.

Принимая во внимание разнообразные потребности и возможности личности, государство предоставило возможность получения образования в следующих формах:

- в образовательном учреждении – в форме очной.

Допускается также сочетание различных форм получения образования (статья 10 Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации»). Все формы в законе равноправны, и, следовательно, государство приняло на себя обязательства финансировать любую из выбранных родителями форм.

Основные направления работы.

Направления связаны с основным содержанием психолого-педагогической коррекционно-развивающей работы:

- Диагностическая работа обеспечивает своевременное выявление детей с ограниченными возможностями здоровья, проведение их комплексного обследования и подготовку рекомендаций по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи в условиях образовательного учреждения.
- Коррекционно-развивающая работа обеспечивает своевременную специализированную помощь в освоении содержания образования и коррекцию недостатков в физическом и (или) психическом развитии детей с ограниченными возможностями здоровья в условиях общеобразовательного учреждения; способствует формированию универсальных учебных действий у обучающихся (личностных, регулятивных, познавательных, коммуникативных).
- Консультативная работа обеспечивает непрерывность специального сопровождения детей с ограниченными возможностями здоровья и их семей по вопросам реализации условий обучения, воспитания, коррекции, развития и социализации обучающихся.
- Информационно-просветительская работа направлена на разъяснительную деятельность по вопросам, связанным с особенностями образовательного процесса для данной категории детей, со всеми участниками образовательного процесса — обучающимися (как имеющими, так и не имеющими недостатки в развитии), их родителями (законными представителями), педагогическими работниками.

Содержание работы по психолого-педагогическому сопровождению образовательного процесса обучающихся (воспитанников), имеющих особые образовательные потребности.

Диагностическая работа:

- своевременное выявление детей, нуждающихся в специализированной помощи;
- ранняя (с первых дней пребывания ребёнка в образовательном учреждении) диагностика отклонений в развитии и анализ причин трудностей адаптации;
- комплексный сбор сведений о ребёнке на основании диагностической информации от специалистов разного профиля;
- определение уровня актуального и зоны ближайшего развития обучающегося с ограниченными возможностями здоровья, выявление его резервных возможностей;
- изучение развития эмоционально-волевой сферы и личностных особенностей обучающихся;
- изучение социальной ситуации развития и условий семейного воспитания ребёнка;
- изучение адаптивных возможностей и уровня социализации ребёнка с ограниченными возможностями здоровья;

- системный контроль за уровнем и динамикой развития ребёнка;
- анализ успешности коррекционно-развивающей работы.

Коррекционно-развивающая работа:

- выбор оптимальных для развития ребёнка с ограниченными возможностями здоровья коррекционных программ/методик, методов и приёмов обучения в соответствии с его особыми образовательными потребностями;
- организация и проведение специалистами индивидуальных и групповых коррекционно-развивающих занятий, необходимых для преодоления нарушений в развитии и трудностей обучения;
- системное воздействие на учебно-познавательную деятельность ребёнка в динамике образовательного процесса, направленное на формирование универсальных учебных действий и коррекцию отклонений в развитии;
- развитие эмоционально-волевой и личностной сфер ребёнка и коррекция его поведения;
- социальная защита ребёнка в случаях неблагоприятных условий жизни при психотравмирующих обстоятельствах.

Консультативная работа:

Оказание консультативной помощи участникам образовательного процесса по работе с обучающимися с ОВЗ – **одно из направлений, которое требует развития.**

В настоящее время консультативную поддержку оказывают следующие структуры:

- специалисты республиканской ПМПК (г. Ижевск);
- педагог-психолог
- учитель-логопед

Требуется:

- создание рекомендаций по основным направлениям работы с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, единых для всех участников образовательного процесса;
- консультирование специалистами педагогов по выбору индивидуально-ориентированных методов и приёмов работы с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья;
- консультативная помощь семье в вопросах выбора стратегии воспитания и приёмов коррекционного обучения ребенка с ограниченными возможностями здоровья.

Проводятся тематические выступления для педагогов и родителей по разъяснению индивидуально-типологических особенностей различных категорий детей с ограниченными возможностями здоровья.

Требования к условиям реализации образовательных программ

В настоящее время требования к условиям организации обучения детей с ОВЗ в школе созданы в полной мере. В первую очередь это касается психолого-педагогического обеспечения процесса, программно-методического обеспечения, кадрового обеспечения, создания специальной коррекционно-развивающей среды для обучения детей-инвалидов и детей с ОВЗ.

Психолого-педагогическое обеспечение.

- обеспечение здоровьесберегающих условий (оздоровительный и охранительный режим, укрепление физического и психического здоровья, профилактика физических, умственных и психологических перегрузок обучающихся, соблюдение санитарно-гигиенических правил и норм),
- обеспечение участия всех детей с ограниченными возможностями здоровья, независимо от степени выраженности нарушений их развития, вместе с нормально развивающимися детьми в проведении воспитательных, культурно-развлекательных, спортивно-оздоровительных и иных досуговых мероприятий,
- развитие системы обучения и воспитания детей, имеющих сложные нарушения психического и (или) физического развития,
- взаимодействие специалистов образовательного учреждения, (обеспечивающее системное сопровождение детей с ограниченными возможностями здоровья специалистами различного профиля в образовательном процессе),
- комплексность в определении и решении проблем, связанных с наличием специальных образовательных потребностей у ребенка, предоставление ему квалифицированной помощи специалистов разного профиля,
- многоаспектный анализ личностного и познавательного развития ребенка,
- составление комплексных индивидуальных программ общего развития и коррекции отдельных сторон учебно-познавательной, речевой, эмоционально-волевой и личностной сфер ребенка.

Программно-методическое обеспечение.

- В процессе реализации программы коррекционной работы могут быть использованы коррекционно-развивающие программы, диагностический и коррекционно-развивающий инструментарий, необходимый для осуществления профессиональной деятельности учителя, педагога-психолога, социального педагога, учителя-логопеда, учителя-дефектолога и др.
- В случаях обучения детей с выраженными нарушениями психического и (или) физического развития по индивидуальному учебному плану целесообразным является использование специальных (коррекционных) образовательных программ, учебников и учебных пособий для

специальных (коррекционных) образовательных учреждений (соответствующего вида), в том числе цифровых образовательных ресурсов.

Кадровое обеспечение.

- Коррекционная работа должна осуществляться специалистами соответствующей квалификации, имеющими специализированное образование, и педагогами, прошедшими обязательную курсовую или другие виды профессиональной подготовки в рамках обозначенной темы.

- С целью обеспечения освоения детьми с ограниченными возможностями здоровья основной образовательной программы начального общего образования, коррекции недостатков их физического и (или) психического развития введены в штатное расписание общеобразовательных учреждений ставки педагогических (учителя-дефектологи, учителя-логопеды, педагоги-психологи, социальные педагоги, и др.) и медицинских работников. Уровень квалификации работников образовательного учреждения для каждой занимаемой должности должен соответствовать квалификационным характеристикам по соответствующей должности.

- Специфика организации образовательной и коррекционной работы с детьми, имеющими нарушения развития, обуславливает необходимость специальной подготовки педагогического коллектива общеобразовательного учреждения. Для этого необходимо обеспечить на постоянной основе подготовку, переподготовку и повышение квалификации работников образовательных учреждений, занимающихся решением вопросов образования детей с ограниченными возможностями здоровья. Педагогические работники образовательного учреждения должны иметь чёткое представление об особенностях психического и (или) физического развития детей с ограниченными возможностями здоровья, о методиках и технологиях организации образовательного и реабилитационного процесса.

Материально-техническое обеспечение.

- Создание надлежащей материально-технической базы, позволяющей обеспечить адаптивную и коррекционно-развивающую среды образовательного учреждения, в том числе надлежащие материально-технические условия, обеспечивающие возможность для беспрепятственного доступа детей с недостатками физического и (или) психического развития в здания и помещения образовательного учреждения и организацию их пребывания и обучения в учреждении (включая пандусы, специально оборудованные учебные места, специализированное учебное, реабилитационное, медицинское оборудование, а также оборудование и технические средства обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья индивидуального и коллективного пользования, для организации коррекционных и реабилитационных кабинетов, организации спортивных и массовых мероприятий, питания, обеспечения медицинского обслуживания, оздоровительных и лечебно-профилактических мероприятий, хозяйственно-бытового и санитарно-гигиенического обслуживания),
- Создание информационной образовательной среды и на ее основе развитие дистанционной формы обучения детей, имеющих трудности в передвижении, с использованием современных информационных и коммуникационных технологий,
- Создание системы широкого доступа детей с ограниченными возможностями здоровья, родителей (законных представителей), педагогов к сетевым источникам информации,
- Доступ к информационно-методическим фондам, предполагающим наличие методических пособий и рекомендаций по всем направлениям и видам деятельности, наглядных пособий, мультимедийных, аудио- и видеоматериалов.

4.7 Соблюдение принципа преемственности обучения, сведения о наполняемости классов, факультативов

Общее кол-во классов: 15

Классы начальной школы: 4

Классы старшего звена: 10

Классы с ЛУО: 9

Классы с ГУО: 6

| Классы начальные ЛУО | Классы старшие ЛУО | Классы начальные ГУО | Классы старшие ГУО |
|---------------------------|-----------------------------|-----------------------------|---------------------------------|
| 1 кл – 2 | 6 кл – 4 (1д/о) 7 кл – 2 | 1 Гуо – 1(д/о) 4 Гуо – 1 | 5 ГУО кл – 1д/о 7 ГУО кл – 2 |
| 2 кл -2 | 8 кл – 7 (3д/о) | | 9 ГУО кл – 1 |
| 4 кл - 3 | 9 кл – 11 (1д/о) | | 10 ГУО – 3 (1д/о) |
| | 10 кл - 4 | | 11ГУО – 6 (2д/о) |
| | 11 кл - 2 | | |
| Итого - 7 | Итого - 30 | Итого - 2 | Итого - 13 |
| Итого 1-11 кл - 37 | | Итого - 15 | |

4.8 Организация углублённого изучения предметов в образовательной организации

Углубленное изучение предметов в ГКОУ УР «Ярская школа-интернат» не предусмотрено.

4.9 Деятельность по формированию положительной мотивации обучения, развитию познавательной активности и интересов обучающихся (воспитанников)

Одной из задач, решаемых школой, является создание условий для удовлетворения образовательных потребностей, раскрытия творческого, интеллектуального потенциала учащихся, активизации познавательных интересов. Для решения данного вопроса в школе разработана программа работы с Одаренными детьми.

Раздел 5. Оценка кадрового обеспечения Профессиональный уровень кадров

| Показатель | | Кол.чел/% |
|---|--------------------------------------|-----------|
| Всего педагогических работников (количество человек) | | 27 |
| Укомплектованность штата педагогических работников (в соответствии с штатным расписанием) | | 100 |
| Средняя нагрузка на одного педагогического работника (ч) | | 25 ч |
| Из них внешних совместителей всего | | 6 |
| в том числе: студентов | | - |
| Наличие вакансий (указать должность): | | - |
| Образовательный уровень педагогических работников, имеющих базовое образование, соответствующее преподаваемым дисциплинам | с высшим образованием | 21 |
| | с незаконченным высшим образованием. | 1 |
| | со средним специальным образованием | 5 |
| Количество педагогических работников, преподающих предметов не по специальности | | - |
| Имеют научную степень | кандидат наук | - |
| | доктор наук | - |
| Прошли курсы повышения квалификации за последние 3 года (в объеме не менее 16 часов) | | 27 |
| Имеют квалификационную категорию: | высшую | 1 |
| | первую | 14 |
| | СЗД | 9 |
| Состав педагогического коллектива по должностям | Учитель | 20 |
| | Социальный педагог | 1 |
| | Учитель-логопед | 1 |
| | Педагог-психолог | 1 |
| | Воспитатели | 3 |
| | Педагог организатор | 1 |
| Состав педагогического коллектива по стажу работы | До 5 лет | 3 |
| | 5-10 лет | 1 |
| | 10-15 лет | - |
| | 15-20 лет | 13 |
| | Свыше 20 лет | 10 |
| Количество работающих пенсионеров по возрасту | | - |
| Имеют звание Заслуженный учитель Удмуртской Республики | | 2 |
| Имеют государственные и ведомственные награды, почетные звания: | | |
| - Почетная грамота МО и Н УР | | 7 |
| - Почетная Грамота Государственного Совета | | 5 |
| - Нагрудный знак «Почетный работник общего образования» | | 1 |
| | | - |

Потребность в кадрах на 2022-2023 учебный год

| Вакансии | Планируемая убыль работников | Количество планируемого увеличения штатов |
|----------|------------------------------|---|
| нет | | |

Трансляция имеющего передового опыта руководящих и педагогических работников школы в 2022-2023 учебном году

Учитель начальных классов выступил на Республиканской научно-практической конференции г. Глазов ГППИ имени Короленко

Учитель физической культуры выступил на Республиканской научно-практической конференции г. Глазов ГППИ имени Короленко

**Участие педагогов в конференциях и семинарах
в 2022 – 2023 учебном году**

приложение

**Участие педагогов в профессиональных конкурсах
нет**

Курсы повышения квалификации

Курсы прошли из 27 учителей и педагогических работников – 20 учителей, 3 воспитателя, 4 специалистов.

Система работы по повышению квалификации и переподготовке педагогических работников и ее результативность, формы повышения профессионального мастерства

100%

**Состояние документации по аттестации педагогических работников
за 2022-2023 учебный год**

| Нормативные документы по аттестации педагогических и руководящих работников | | |
|--|--|------------------------------------|
| № | Наименование документа | № приказа, дата утверждения |
| 1 | Положение о проведении аттестации заместителя директора школы ГКОУ УР «Ярская школа-интернат» | 2023г. |
| 3 | Положение об аттестационной комиссии ГКОУ УР «Ярская школа-интернат» для проведения аттестации педагогических работников с целью подтверждения соответствия занимаемой должности | 2023 |

Порядок установления заработной платы работников образовательной организации

| | |
|--|---|
| Порядок установления заработной платы | Положение об оплате труда работников, согласовывается с первичной профсоюзной организацией, принимается на собрании трудового коллектива. |
| Порядок установления компенсационных выплат к должностным окладам | Положение об оплате труда работников, согласовывается с первичной профсоюзной организацией, принимается на собрании трудового коллектива. |
| Порядок установления стимулирующих выплат, премирование работников | Положение о доплатах и надбавках, согласовывается с первичной профсоюзной организацией. |
| Заработная плата педагогических работников с учетом стимулирующей части оплаты труда (min - max) на 1 ставку | Согласно Положения об оплате труда работников образования УР. |

Раздел 6. Оценка качества учебно-методического обеспечения

Характеристика системы методической работы образовательного учреждения.

Соответствие содержания методической работы задачам, стоящим перед образовательным учреждением, в том числе в образовательной программе

Методическая тема школы: Педагогический коллектив продолжил работу над методической темой школы «Создание коррекционно – развивающего пространства, обеспечивающего полноценное развитие личности ребенка».

Главным направлением в работе педагогического коллектива является:

- создание единого коррекционно – развивающего и воспитывающего пространства, а так же оздоровительной деятельности в системе воспитания и обучения.

Генеральная цель школы – создание условий для формирования Человека – гражданина, усвоившего культуру общества и умеющего ориентироваться в современных условиях, то есть человека, приспособленного к требованиям общества.

Задачи школы:

- создание системы целенаправленного изучения индивидуальных особенностей учащихся и работы по проблемам коррекционного обучения и воспитания;
- формирование нравственных качеств учащихся, привитие моральных и нравственных норм общества, способствующих формированию гражданского самосознания и самоопределения;
- формирование общетрудовых умений, навыков и подготовка учащихся к осознанному профессиональному самоопределению;
- создание условий для творческой самореализации личности педагога через внедрение инновационных технологий в области образования и воспитания.

Обеспечение социальной защиты, поддержки, реабилитации и адаптации учащихся к жизни в современном обществе.

Содержания методической работы соответствует задачам, стоящим перед образовательной организацией в плане реализации федеральных государственных стандартов.

При планировании дальнейшей работы необходимо учитывать следующие моменты:

1. Учитывать результаты решения предыдущих вопросов методических советов.
2. Учитывать мнение педагогов, желающих участвовать в развитии школы.
3. Внести в план ВШК мероприятия по профилактике отрицательных результатов прошедшего учебного года.

Формы организации методической работы

1. Тематические педагогические советы.
2. Заседания методического Совета.
3. Заседания школьных методических объединений.
4. Работа учителей над темами самообразования.
5. Открытые уроки, их анализ.
6. Мастер-классы
7. Обобщение педагогического опыта.
8. Взаимопосещение и анализ уроков.
9. Предметные месячники.
10. Проблемные и обучающие семинары.
11. Педагогический мониторинг.
12. Конференции.
13. Индивидуальные беседы по организации и проведению урока.
14. Организация и контроль курсовой подготовки учителей.
15. Работа по аттестации.
16. Работа с молодыми педагогами (наставничество).

Содержание экспериментальной и инновационной деятельности

Главными направлениями и задачами инновационной деятельности следует считать:

1. определение системы проектов, программ;
2. ресурсное обеспечение и контроль за ходом инновационной деятельности;
3. подготовку и обучение педагогов;
4. формирование целевых коллективов, групп, осуществляющих решение инновационных проектов,
5. создание инновационной среды.

Управление инновационным процессом в контексте целостного развития школы осуществляется комплексно и включает в себя следующие аспекты:

1. работу с педагогическими кадрами, направленную на создание предпосылок для инновационно-педагогической деятельности;
2. работу с учащимися, предполагающую изучение и учет интересов и образовательных потребностей учащихся, создание условий для адаптации детей к происходящим преобразованиям;
3. работу с родителями, направленную на формирование позитивного отношения семьи к вводимым в школе новшествам и привлечение родителей к участию в инновационном процессе;
4. совершенствование работы внутришкольного управления с целью максимального использования имеющихся в школе ресурсов;
5. осуществление связей с окружающей школу средой для наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей социума и привлечения в школу дополнительных ресурсов;
6. осуществление контроля, анализа и регулирования инновационной деятельности;
7. осуществление информационного обеспечения инновационной деятельности.

В управленческой практике школы применяются различные формы интеграции инновационных усилий, вовлечения учителей в инновационную деятельность:

- повышение квалификации педагогов;
- педагогические, методические советы,

- творческая работа учителей в школьных, районных МО;
- самообразование, работа с научно-методической литературой;
- самостоятельная исследовательская, творческая деятельность над темой самообразования,
- практикумы, обучающие семинары, мастер-классы по внедрению инновационных технологии обучения,
- интерактивные методы научно-методической работы,
- описание инновации как опыта работы, творческие отчеты учителей по обобщению опыта,
- выступления на научно-практических конференциях, семинарах.

Развитие школы на основе инноваций представляет собой сложный и длительный процесс, конструирование которого неизбежно приобретает стратегический характер и требует разработки соответствующей стратегии управления.

В рамках предметных месячников проводились открытые уроки, на которых педагоги демонстрировали инновационные формы методы работы с обучающимися, делились опытом работы в рамках новых стандартов.

В школе осуществляется комплексное использование автоматизированных информационных систем в целях предоставления государственных и муниципальных услуг сферы образования в электронном виде, развития электронного документооборота и автоматизации управления образовательной деятельностью организации.

- Услуга «Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося»,
- Услуга «Прием заявлений в школу»,
- Услуга «Аттестация педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений»

В школе осуществляется доступ к АИС "Электронная школа".

АИС «Электронная школа» обеспечивает формирование единого информационного пространства на уровне региона, дает возможность существенно повысить контроль качества образовательного процесса и обеспечить его открытость для граждан. Система является многоуровневым решением, в ней задействованы все участники структуры общего образования республики: Министерство образования и науки УР, муниципальные органы управления образования, общеобразовательные учреждения, учащиеся и их родители.

Проект решает 3 основные задачи:

1. Предоставление государственных и муниципальных услуг в электронном виде с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (Распоряжение Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2009 г. N 1993-р), в том числе ведение электронного классного журнала и предоставление электронных дневников учащихся;
2. Автоматизация системы управления образовательным учреждением;
3. Формирование единой базы данных общеобразовательных учреждений для перехода к следующему этапу автоматизации процессов управления в системе образовании республики - «Web-мониторинг образования» через использование АИС «Мониторинг образования».

Влияние осуществляемой методической работы на качество образования и рост методического мастерства педагогических работников

По итогам методической работы за 2022-2023 учебный год можно сделать следующие выводы:

- Главное в методической работе – оказание реальной действенной помощи педагогам. Методическая деятельность представляет относительно непрерывный, постоянный, повседневный процесс, сочетаясь с курсовой переподготовкой, практическими и теоретическими семинарами;
- Повышение квалификации и мастерства педагогов позволяет связать содержание и характер методической работы с ходом и результатами учебно-воспитательного процесса, изменениями в качестве образования обучающихся, в уровне их развития и воспитанности;
- Методическая деятельность позволяет глубоко изучить личностные качества педагога, выявить затруднения и недостатки в его деятельности, элементы передового опыта.

Наличие в образовательном учреждении публикаций методического характера, материалов с обобщением опыта работы лучших педагогических работников

| № | ФИО учителя, категория | Тема публикации | Издание, подтверждающий документ |
|---|------------------------|-----------------|----------------------------------|
| В 2022-2023 учебном году публикаций методического характера, материалов с обобщением опыта работы лучших педагогических работников проводилась через сайты учителей и печатания в педагогических журналах | | | |

Использование и совершенствование образовательных технологий, в т. ч. дистанционных (оказание практической помощи педагогическим работникам по внедрению новых технологий и методик в учебный процесс, привлечение к этой работе ВУЗов)

Ключевым условием повышения качества образования является высокий уровень профессиональной компетентности педагогических кадров. Профессия учителя предполагает непрерывное совершенствование, как в предметной области, так и в овладении методикой, формами, технологиями обучения.

Для повышения профессионального мастерства педагогов в школе применяются следующие формы:

- самообразование педагогов;
- распространение собственного педагогического опыта через проведение мастер- классов, обучающих семинаров, круглых столов;
- изучение передового опыта работы учителей района, республики, использование сетевых форм взаимодействия с коллегами;
- совершенствование профессиональных качеств учителя через организацию курсовой подготовки;
- использование возможности аттестации для профессионального роста учителя, обобщения и обмена опытом работы.

| № | Образовательные технологии, используемые в образовательной организации |
|---|---|
| 1 | игровые технологии: ролевые, деловые и другие виды обучающих игр |
| 2 | ИКТ - технологии |
| 3 | технологии продуктивного чтения |
| 4 | здоровьесберегающие образовательные технологии |
| 5 | исследовательская технология или технология проведения учебных исследований |
| 6 | дистанционные образовательные технологии |

Количество педагогических работников образовательного учреждения, разработавших авторские программы, утвержденные на федеральном и региональном уровнях

| № | Ф.И.О. учителя, категория | Название авторской программы, предмет, класс | Уровень утверждения программы |
|---|---------------------------|--|-------------------------------|
| - | | | |

Раздел 7. Оценка качества библиотечно-информационного обеспечения

| | |
|--|---|
| Обеспеченность учебной, учебно-методической и художественной литературой | <p>Фонд библиотеки школы располагает литературой по различным направлениям для разного возраста обучающихся.</p> <p>Имеется литература для педагогов. Отраслевой фонд библиотеки – 464 экземпляров; учебников - 1003 экземпляров.</p> <p>Учащиеся 1-10 классов полностью обеспечены бесплатными комплектами учебников.</p> <p>Фонд библиотеки пополняется за счет приобретенных учебников из средств федерального и республиканского бюджетов.</p> |
| Наличие в образовательном учреждении библиотеки (информационно- библиотечного центра) (нормативные документы, регламентирующие ее деятельность) | Школьная библиотека ГКОУ УР «Ярская школа-интернат» включает в себя: абонемент, читальный зал, книгохранилище. |
| Объем фонда учебной, учебно-методической, художественной литературы в библиотеке, пополнение и обновление фонда | <p>Объем фонда:</p> <p>1. учебной литературы- 1003 экз.</p> <p>2. учебно-методической литературы- (нет учета)</p> <p>3. художественной литературы- 196 экз.</p> |
| Реальная обеспеченность на одного обучающегося основной учебной литературой по каждому циклу дисциплин, реализуемых образовательных программ | Обеспеченность учебниками составляет 100 %. |
| Востребованность библиотечного фонда и информационной базы | <p>Услугами школьной библиотеки пользуются учащиеся, педагоги, служащие, родители</p> <p>Посещаемость библиотеки: количество читателей- 149, книговыдача- 450</p> |
| Обеспечено ли образовательное учреждение современной информационной базой (локальная сеть, выход в Интернет, электронная почта, электронный каталог, медиатека и т.д.) | <p>Локальная сеть школы обеспечивает охват Интернетом учительскую и некоторые кабинеты второго этажа.</p> <p>Отсутствие охвата локальной сетью всего здания школы не позволяет в полной мере обеспечить доступ участников образовательного процесса к ресурсам сети Интернет, полноценно применять ИКТ на уроке, организовать доступ в сеть с рабочего места учителя.</p> <p>Электронная почта: internat-jrschkola2011@yandex.ru</p> <p>Электронный каталог - имеется.</p> <p>Медиатека- имеется.</p> |

| | |
|--|--|
| | Электронные учебники - нет. |
| Наличие сайта образовательного учреждения (соответствие установленным требованиям, порядок работы с сайтом), количественные характеристики посещаемости, форум | В соответствии со ст. 29 ФЗ «Об образовании в РФ» на Образовательном портале УР создан и функционирует официальный сайт МКОУ «Ярская школа-интернат» В течение года производился мониторинг заполненности сайта, размещалась необходимая информация. Вопросы функционирования сайта и результаты мониторинга выносились на обсуждение. Сопровождение работы сайта осуществлялось ответственными за сайт ОУ. К концу учебного года наполненность сайта по результатам мониторинга составляет 100%. |

Раздел 8. Оценка условий осуществления образовательного процесса, состояния материально-технической базы

1.1 Состояние и использование материально-технической базы

| | |
|---|--|
| Уровень социально-психологической комфортности образовательной среды; | В школе оборудован кабинет психолога, площадью 42,4 м ² . В коридоре оформлены стенды с информацией для родителей по психологическому развитию детей. |
| Соответствие лицензионному нормативу по площади на одного обучающегося; | Характеристика здания: Адрес: 427500, Удмуртская Республика, Ярский район, п. Яр, ул. Вершининой д. 6. Год постройки здания - 1966 год. Общая площадь здания - 1152,9 м ² Проектная мощность (количество обучающихся) - 75. Фактическая мощность (количество обучающихся) - 49. Обеденный зал: вместимость 55 посадочных мест. Здание школы, площадь рекреаций, площадь учебных кабинетов соответствуют лицензионному нормативу по площади на одного обучающегося. |
| Данные о поведении ремонтных работ в образовательном учреждении (сколько запланировано и освоено бюджетных (внебюджетных) средств); | В 2022 года капитальный ремонт школы и обновление материально-технической базы спортивного зала, школы, мастерских. |
| сведения об основных позитивных и негативных характеристиках в материально-техническом оснащении образовательного процесса; | Позитивные характеристики: - достаточное количество школьной и офисной мебели; - достаточное количество кроватей в спальном корпусе; - мебель отвечает санитарным нормам; Негативные характеристики: - не хватает ученических досок, мягкой мебели; - недостаточное количество компьютерной техники; |
| Меры по обеспечению развития материально-технической базы; | Школа активно работает по привлечению спонсорской помощи в обеспечении развития материально-технической базы учреждения. Направляются письма в Администрацию МО «Ярский район» о выделении дополнительных денежных средств для развития материально-технической базы школы, обращается к депутатам. |
| Мероприятия по улучшению условий труда и быта педагогов | Организовано место для отдыха и работы педагогов в учительской |

1.2 Соблюдение в общеобразовательной организации мер противопожарной и антитеррористической безопасности

| | |
|--|--|
| наличие автоматической пожарной сигнализации, средств пожаротушения, тревожной кнопки, камер слежения, договоров на обслуживание с соответствующими организациями; | В школе установлены и находятся в рабочем состоянии АПС, ЕДДС, тревожная кнопка. Заключены договора с соответствующими организациями на обслуживание АПС, ЕДДС, тревожной кнопки. В школе имеются огнетушители в достаточном количестве. |
|--|--|

| | |
|---|---|
| акты о состоянии пожарной безопасности; | На 31.05.2017 года предписания в ОУ отсутствуют. |
| проведение учебно-тренировочных мероприятий по вопросам безопасности. | Учебно-тренировочные эвакуации по пожарной безопасности проводятся ежеквартально. |

1.3 Состояние территории образовательной организации

| | |
|---|---|
| состояние ограждения и освещение участка; | территория образовательного учреждения полностью ограждена забором, территория освещается. |
| наличие и состояние необходимых знаков дорожного движения при подъезде к образовательному учреждению; | при подъезде к образовательному учреждению поставлены знаки дорожного движения «Осторожно: дети». |
| оборудование хозяйственной площадки, состояние мусоросборника. | на территории школы имеется хозяйственная площадка, мусоросборник стоит на асфальтовом покрытии, обшит металлическими листами, ТБО вывозятся вовремя. |

Раздел 9. Оценка качества медицинского обеспечения

| | |
|--|---|
| Медицинское обслуживание. договор с территориальным лечебно-профилактическим учреждением о порядке медицинского обслуживания обучающихся (воспитанников) и сотрудников); | Медицинское обслуживание по договору осуществляет БУЗ УР «Ярская РБ МЗ УР». Договор от 12.01.2015 г. |
| Наличие лицензированного медицинского кабинета, соответствие его СанПиН; | В школе имеется медицинский кабинет, процедурный кабинет, которые соответствуют нормам СанПиН. |
| Регулярность прохождения сотрудниками образовательного учреждения медицинских осмотров; | Все работники образовательного учреждения ежегодно бесплатно проходят медицинский осмотр. |
| Выполнение предписаний надзорных органов; | Предписаний надзорных органов в 2022-23 учебном году не поступало. |
| Сведения о случаях травматизма, пищевых отравлений среди обучающихся (воспитанников); | Несчастных случаев с учащимися – не зафиксировано. |
| Соблюдение санитарно-гигиенического режима (состояние помещений, режим проветривания, температурный режим, водоснабжение и т.д.); | Состояние санитарно-гигиенического режима образовательного учреждения удовлетворительное. Образовательное учреждение снабжено системами центрального отопления, канализации, холодного водоснабжения. |
| Объекты физической культуры - собственные (крытые, открытые, какова их площадь); | На территории образовательного учреждения имеется стадион, с беговой дорожкой, которое не имеет асфальтового покрытия. Оборудована прыжковая яма, которая своевременно взрыхляется и выравнивается, имеется футбольное поле. |
| Анализ заболеваемости обучающихся (воспитанников); | Заболевания: 1. органов зрения – 27 чел. 2. желудочно - кишечного тракта – 5 чел. 3. сердечно – сосудистой системы- 3 чел. 4. нарушение осанки – 27 чел. 5. Эпилепсия – 1 чел. 8. ДЦП – 1 чел. 9. Болезнь Дауна – 2 чел. |
| Динамика распределения обучающихся (воспитанников) по группам здоровья; | Группы здоровья: основная- 28; подготовительная- 10; специальная- 6; I – нет II – нет III – 25; IV – нет V - 19 |

| | |
|--|--|
| | <p>Нормативная наполняемость классов в соответствии с СанПиН: 12 человек – учащиеся с легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями); 6 человек – учащиеся с умеренной умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями); 6 человек – учащиеся со множественными нарушениями и учащиеся с умеренной умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), обучающиеся по АООП ФГОС, 2 вариант. Нормативы наполняемости классов соблюдаются</p> |
| Сбалансированность расписания с точки зрения соблюдения санитарных норм и представленных в нём занятий, обеспечивающих смену характера деятельности обучающихся (воспитанников); | Расписание сбалансировано с точки зрения соблюдения санитарных норм и представленных в нём занятий, обеспечивающих смену характера деятельности обучающихся (воспитанников) |
| Соотношение учебной нагрузки и нагрузки программ дополнительного образования; | Соотношение учебной нагрузки и нагрузки программ дополнительного образования соблюдается |
| Использование здоровьесберегающих технологий, отслеживание их эффективности | Деятельностью учителя: рациональная организация урока; физкультминутки на уроках в начальной школе; работа по предупреждению утомляемости глаз на уроках; роль семьи в формировании у младших школьников здорового образа жизни; организация учебно-воспитательного процесса в режиме профилактики и охраны психологического здоровья школьников. |
| Защита обучающихся (воспитанников) от перегрузок, работа по созданию условий для сохранения и укрепления здоровья | <p>В школьном здании созданы необходимые условия для сохранения здоровья учащихся. Все школьные помещения соответствуют санитарным и гигиеническим нормам, нормам пожарной безопасности, требованиям охраны здоровья и охраны труда обучающихся. В школе работает столовая, позволяющая организовывать полноценное горячее питание в урочное и внеурочное время. Расписание занятий соответствует СанПиН, 2.4.2.2821-10 «Гигиенические требования к режиму учебно-воспитательного процесса». Организация образовательного процесса строится с учетом гигиенических норм и требований к организации и объёму учебной и внеурочной нагрузки (выполнение домашних заданий, занятия в кружках и спортивных секциях).</p> |

Система работы по воспитанию здорового образа жизни

Цель: обеспечить системный подход к созданию здоровьесберегающей среды, способствующей формированию личностных ориентиров и норм поведения, обеспечивающих сохранение и укрепление физического и психического здоровья школьников, способствующей познавательному и эмоциональному развитию детей, достижению планируемых результатов освоения основной, средней образовательных программ начального общего образования.

В школьном здании созданы необходимые условия для сохранения здоровья учащихся. Все школьные помещения соответствуют санитарным и гигиеническим нормам, нормам пожарной безопасности, требованиям охраны здоровья и охраны труда обучающихся. В школе работает столовая, позволяющая организовать пятиразовое питание в урочное и внеурочное время.

Имеется спортивный зал, спортивная площадка. В школе работает медицинский кабинет. Все школьные помещения соответствуют санитарным и гигиеническим нормам, нормам пожарной безопасности, требованиям охраны здоровья и охраны труда обучающихся.

В школе действует расписание, полностью соответствующее СанПиН, 2.4.2.2821-10 «Гигиенические требования к режиму учебно-воспитательного процесса».

Сохранение и укрепление здоровья учащихся средствами рациональной организации их деятельности достигается благодаря систематической работе педагогического коллектива над вопросами повышения эффективности учебного процесса, снижения функционального напряжения и утомления детей, создания условий для снятия перегрузки, нормального чередования труда и отдыха.

Организация образовательного процесса строится с учетом гигиенических норм и требований к организации и объёму учебной и внеурочной нагрузки (выполнение домашних заданий, занятия в кружках и спортивных секциях). В школе работает медицинский кабинет. В школе строго соблюдаются все требования к использованию технических средств обучения, в том числе компьютеров и аудиовизуальных средств.

Раздел 10. Оценка качества организации питания

| | |
|---------------------------------------|--|
| Наличие собственной столовой, буфета; | Имеется столовая на 55 посадочных мест |
|---------------------------------------|--|

Договоры с различными организациями о порядке обеспечения питанием обучающихся (воспитанников) и сотрудников (с кем, на какой срок, реквизиты правомочных документов)

Обслуживающая организация: Потребительское общество «Ярский хлебокомбинат»
ОАО «Милком» Договор ГМ-03-05 от 28.01.2017
ООО Комос – групп Договор от 25.01.2017 года

10.1 Работа администрации по осуществлению контроля за организацией питания и качеством приготовления пищи

Предоставление питания обучающимся в образовательном учреждении осуществляется в соответствии с законодательством РФ, законодательством Удмуртской Республики, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, Уставом МКОУ «Ярская школа-интернат».

Основными задачами организации питания в школе являются:

- создание условий, направленных на обеспечение учащихся рациональным и сбалансированным питанием;
- гарантирование качества и безопасности питания, пищевых продуктов, используемых в приготовлении блюд;
- пропаганду здорового и полноценного питания;
- обеспечение учащихся горячим питанием.

В школе предоставляется полноценное горячее питание учащимся проживающим в интернате в учебное время. К учебным дням относятся дни, в которые проводятся учебные занятия по утвержденным планам и расписанию. Учащиеся школы питаются по классам в обед, завтрак и ужин организован по возрастным группам, согласно графика работы столовой, составленному на текущий год. Контроль за посещением столовой учащимися и учетом количества отпущенных порций возлагается на классных руководителей, учителей, воспитателей, организующих режимные моменты и ответственного за питание, назначаемого приказом директора школы в установленном порядке.

Администрация школы организует в столовой дежурство учителей и обучающихся.

Проверка пищи на качество осуществляется ежедневно бракеражной комиссией, назначаемой приказом директора школы, до приема её детьми и отмечается в журнале бракеража готовой продукции.

Горячее питание учащихся осуществляется в соответствии с перспективным меню, разрабатываемым с учетом физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии, дифференцированием по возрасту, с учетом сезонности, разнообразия и сочетания пищевых продуктов и согласованным с управлением Роспотребнадзора. На основе перспективного меню с учетом товарного обеспечения и иных особенностей составляется ежедневное меню, которое утверждается директором школы, подписывается поваром столовой.

Предоставление питания учащимся, обучающимся на дому, организовано в виде сухого пайка из перечня пищевых продуктов для обучающихся на дому, согласованным территориальным отделом Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по УР.

Для планомерного осуществления контроля качества питания учащихся, выполнения профилактических мероприятий по соблюдению санитарных норм и правил, для предупреждения инфекционных заболеваний и пищевых отравлений администрация школы осуществляет контроль организации питания учащихся по следующим направлениям:

- санитарно-технические условия пищеблока и обеденного зала, наличие оборудования, инвентаря, посуды;
- органолептическая оценка приготовления пищи, соблюдение технологии приготовления, наличие согласованного с управлением Роспотребнадзора перспективного меню;
- охват горячим питанием учащихся;
- учет всех категорий питающихся в общеобразовательном учреждении;
- выполнение предписаний заинтересованных служб по организации питания и проведение мероприятий по его усовершенствованию;
- условия хранения продуктов;
- санитарный режим мытья инвентаря и посуды;
- соблюдение правил личной гигиены детьми, персоналом столовой;
- повышение квалификации персонала столовой, своевременность прохождения санитарного минимума;
- соблюдение требований законодательных и иных нормативных правовых актов по вопросам в области организации питания;
- укрепление материально-технической базы школьного питания, улучшение организации обслуживания учащихся;
- выполнение производственного контроля по вопросам, касающимся деятельности в области организации питания.

Контроль за посещением столовой учащимися с учетом количества фактически отпущенных порций возлагается на ответственного за организацию школьного питания, утвержденного приказом директора школы.

Контроль качества питания каждой партии приготовленной продукции по органолептическим показателям (бракераж пищи) до приема ее детьми ежедневно осуществляется бракеражной комиссией, утвержденной приказом директора школы. Общий контроль за производственной базой пищеблока, за соблюдением требований СанПиНа, обеспеченностью оборудованием, мебелью, посудой, организацией бухгалтерского учета и финансовой отчетности осуществляет директор школы.

Ответственность за организацию питания в учреждении осуществляет директор и ответственный за питание.

Ответственность за организацию закупок продуктов питания, за соблюдение технологии и качества приготовления пищи, санитарно-гигиенические правила, эксплуатацию оборудования, за соблюдение чистоты на пищеблоке возлагается на заведующую столовой.

| Качество питания | |
|---|---|
| Калорийность | 3291/3124 |
| Сбалансированность (соотношение белков/жиров/углеводов) | белки-113,2/131,5 жиры-116,8/132,3 углеводы-432,2/503,6 |
| Соблюдение норм питания | выполняется. |
| Разнообразие ассортимента | Ассортимент блюд разнообразен. Для приготовления блюд используются следующие продукты: молоко, сыр, масло, говядина, куриное мясо, рыба, овощи, ягоды, фрукты в компотах, крупы. |
| Витаминация | Витаминация производится аскорбиновой кислотой 3 блюда и за счет свежих фруктов и овощей |
| Объём порций | салат- 100 г, гарнир- 150/180 г, первые блюда- 200/250 г, мясные, рыбные, куриные блюда- 80-100 г, чай, компот- 200 г |
| Наличие контрольного блюда | имеется |
| Хранение проб (48 часовое) | имеется |
| Использование йодированной соли | имеется |
| Соблюдение питьевого режима | соблюдается |
| Наличие необходимой документации | |
| Приказы по организации питания | Имеются |
| наличие журналов бракеража сырой и готовой продукции | имеется/не имеется |
| 14-ти дневное меню, утверждение | имеется/не имеется |
| картотека блюд | имеется/не имеется |
| список запрещённых продуктов | имеется/не имеется |
| таблицы норм питания | имеется/не имеется |
| Наличие списка обучающихся, имеющих пищевую аллергию | имеется/не имеется |

10.2. Соблюдение санитарно-гигиенических правил на пищеблоке

Выполнение санитарно-гигиенических правил в пищеблоке МКОУ «Ярская школа-интернат» регламентируется санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами:

1. Основы законодательства Российской Федерации об охране здоровья граждан от 25 июля 1993г.
2. Федеральный закон от 30.03.99 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» (с изм. от 30.12.2001 г., от 10.01.2003 г., 30.06.2003г., 22.08.2004 г.)
3. Федеральный закон от 02.01.2000 № 29 - ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов».
4. ФЗ РФ от 07.12.2011 г № 416 «О водоснабжении и водоотведении»;
5. ФЗ РФ от 07.02.1992 г № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
6. ФЗ РФ от 27.12.2002 г № 184 «О техническом регулировании»;
7. СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно- эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования».
8. СанПиН 2.3.2.1078-01. Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов.
9. СанПиН 2.3.2.1324-03 Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов.
10. СанПиН 2.3.2.1940-05 «Организация детского питания».
11. СП 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно- противозидемических (профилактических) мероприятий».
12. СП 2.3.6.1079-01 «Санитарно - эпидемиологические требования к организациям общественного питания, изготовлению и оборотоспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья»

13. СанПиН 2.3.2.1324-03 «Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов».
14. Технический регламент Таможенного союза «О безопасности пищевой продукции» (ТР ТС 021/2011).
15. Технический регламент Таможенного союза «О безопасности молока и молочной продукции» (ТР ТС 033/2013).
16. Технический регламент Таможенного союза «Технический регламент на масложировую продукцию» (ТР ТС 024/2011 №883).
17. Технический регламент Таможенного союза «Технический регламент на соковую продукцию из фруктов и овощей» (ТР ТС 024/2011 №882).
18. ГОСТ Р 517705.1-2001 «Управление качеством пищевых продуктов на основе принципов ХАССП».
19. СанПиН 2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов».
20. МР 2.3.1.1915-04 «Рекомендуемые величины потребления пищевых и биологически активных веществ».
20. МР № 178 «Организация питания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений»

Устройство, оборудование, содержание пищеблока учреждения соответствует санитарным правилам к организациям общественного питания, изготовлению в них пищевых продуктов и продовольственного сырья.

Пищеблок оборудован необходимым технологическим и холодильным оборудованием. Все технологическое и холодильное оборудование находится в рабочем состоянии.

Технологическое оборудование, инвентарь, посуда, тара изготовлены из материалов, разрешенных для контакта с пищевыми продуктами. Весь кухонный инвентарь и кухонная посуда имеют маркировку для сырых и готовых пищевых продуктов. При работе технологического оборудования исключена возможность контакта пищевого сырья и готовых к употреблению продуктов.

Кухонная посуда, столы, оборудование, инвентарь промаркированы и используются по назначению.

Пищевые отходы на пищеблоке собирают в промаркированные ведра с крышками, очистка которых проводится по мере заполнения их не более чем на 2/3 объема.

В помещениях пищеблока ежедневно проводят уборку: мытье полов, удаление пыли и паутины, протирание радиаторов, подоконников; еженедельно с применением моющих средств проводят мытье стен, осветительной арматуры, очистку стекол от пыли и копоти.

Один раз в месяц проводится генеральная уборка с последующей дезинфекцией всех помещений, оборудования и инвентаря.

В помещениях пищеблока проводят дезинсекцию и дератизацию силами специализированных организаций.

Пищевые продукты, поступающие в учреждение, имеют документы, подтверждающие их происхождение, качество и безопасность. Качество продуктов проверяет врач и медицинская сестра. Пищевые продукты без сопроводительных документов, с истекшим сроком хранения и признаками порчи не допускаются к приему.

Особо скоропортящиеся пищевые продукты хранятся в холодильных камерах и холодильниках при температуре +2-+6 °С, которые обеспечиваются термометрами для контроля за температурным режимом хранения.

При приготовлении пищи соблюдаются следующие правила:

- обработку сырых и вареных продуктов проводят на разных столах при использовании соответствующих маркированных разделочных досок и ножей;

Питание детей соответствует принципам щадящего питания, предусматривающим использование определенных способов приготовления блюд, таких как варка, приготовление на пару, тушение, запекание. Жарка блюд исключена.

При кулинарной обработке пищевых продуктов соблюдаются санитарно-эпидемиологические требования к технологическим процессам приготовления блюд.

Горячие блюда (супы, соусы, горячие напитки, вторые блюда и гарниры) при раздаче имеют температуру +60-+65°С; холодные закуски, салаты, напитки - не ниже +15 °С.

Изготовление салатов и их заправка осуществляется непосредственно перед раздачей.

Фрукты, включая цитрусовые, тщательно промывают в условиях первичной обработки овощей, а затем вторично в моечных ваннах.

Транспортировку пищевых продуктов проводится в условиях, обеспечивающих их сохранность и предохраняющих от загрязнения. Доставка пищевых продуктов осуществляется специализированным транспортом, имеющим санитарный паспорт.

Пищевые продукты хранятся в соответствии с условиями хранения и сроками годности, установленными предприятием-изготовителем в соответствии с нормативно-технической документацией.

Складские помещения для хранения продуктов оборудованы приборами для измерения температуры воздуха, холодильное оборудование - контрольными термометрами.

Отслеживается соблюдение сроков прохождения медицинских обследований персоналом пищеблока с обязательными отметками в санитарных книжках; проводятся ежедневные осмотры работников пищеблока на наличие гнойничковых заболеваний кожи, контролируется соблюдение личной гигиены сотрудниками пищеблока.

Каждый сотрудник пищеблока ознакомлен под роспись с инструкциями по режиму работы в пищеблоке. Все инструкции составлены в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13.

10.3 Создание условий соблюдения правил техники безопасности на пищеблоке

В помещении пищеблока условия труда работников соответствуют требованиям действующих нормативных документов в области гигиены труда. На пищеблоке созданы необходимые условия для соблюдения правил личной гигиены персонала (наличие мыла, полотенец, туалетной бумаги и т.п.). Производственное помещение оборудовано раковиной и мочными ваннами с подводкой горячей и холодной воды. Полы помещения пищеблока покрыты керамической плиткой, ровные, без выбоин, нескользкие.

На пищеблоке имеются инструкции: по охране труда повара, по ОТ при кулинарных работах, по ОТ при мытье посуды, по ОТ при эксплуатации кухонной электроплиты, по ОТ при работе с электромясорубкой, по ОТ по эксплуатации холодильного оборудования. Сотрудник пищеблока систематически проходит инструктаж по ОТ на рабочем месте с заполнением журнала регистрации инструктажа.

В наличии медицинская аптечка, укомплектованная необходимыми для оказания первой медицинской помощи медикаментами и перевязочными материалами, а также противоожоговыми средствами.

Светильники в исправном состоянии, герметичные, имеют закрытые колпаки. В наличии приточно-вытяжная вентиляция. Все электроприборы заземлены, отключающие устройства в исправном состоянии в соответствии с требованиями «Правил устройства электроустановок» (утв. Минтопэнерго России от 06.10.99). Все электророзетки промаркированы.

Кухонная посуда, разделочные доски, ножи имеют маркировку в соответствии с СанПиН. Рабочие поверхности производственных столов плотно прилегают к основе стола, ровные, без швов, трещин и выбоин. Стеллажи для хранения кухонной посуды прочные, устойчивые. Ножи имеют гладкие, без заусенцев, удобные и прочно насаженные рукоятки.

В мочном отделении вывешена инструкция о правилах мытья посуды и инвентаря с указанием концентраций и объемов применяемых моющих и дезинфицирующих средств.

Раздел 11.

11.1. Аналитическая справка к показателям деятельности по самообследованию ГКОУ УР «Ярская школа – интернат» по итогам 2023 года.

Аналитическая справка по самообследованию образовательного учреждения подготовлена по итогам 2020 года на основании следующих **нормативных документов:**

- Федерального Закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Министерства образования и науки России от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»;
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. № 1324 "Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию";
- Постановления Правительства РФ от 18.04.2012г. № 343 «Об утверждении правил размещения в сети Интернет и обновления информации об образовательном учреждении», ст. 32;
- Постановления Правительства РФ от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации».

Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, были определены образовательным учреждением самостоятельно, согласно Порядка проведения самообследования образовательной организацией. Отчет размещен на официальном сайте учреждения.

Цели проведения самообследования:

- обеспечение доступности и открытости информации о деятельности учреждения;
- выявление возникших проблем в деятельности учреждения;
- определение дальнейших перспектив развития образовательного учреждения.

В процессе самообследования проводилась оценка образовательной деятельности, содержания и качества подготовки обучающихся, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, организации учебного процесса, материально-технической базы.

Самообследование проводилось по разделам: «Образовательная деятельность» и «Инфраструктура».

Раздел «Образовательная деятельность»

Образовательная деятельность осуществляется в образовательном учреждении с общей численностью на 01.09.2023 - 52 учащихся. Численность учащихся по

общеобразовательной программе начального общего образования составляет 6 учащихся, по общеобразовательной программе основного общего образования – 38 человек, по программе среднего общего образования – 8 человек.

Численность учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся составляет - 30,5% (11 человек), что на 4% выше, чем в 2023 учебном году.

В 2022 – 2023 учебном году учащихся не сдавали экзамен по профессионально-трудовому обучению.

36,5 % (20 ч.) учащихся приняли участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, что свидетельствует о положительных результатах работы образовательного учреждения с одаренными учащимися; 24,0 (12 ч) % учащихся являются победителями и призерами олимпиад, смотров, конкурсов, в том числе дистанционных, что в общей численности учащихся составляет 10 человек, из них - регионального уровня – 12% (6 человек); - федерального уровня – 8 % (4 человек), международного уровня – 4 % (2 человек). Показатель участия выше на 0,8 % по сравнению с 2021 годом, в прошлом учебном году на данных уровнях приняли участие 15 учащихся (23,0 %).

Общая численность педагогических работников образовательного учреждения составляет 27 человек. Из общего количества педагогических работников 77,8 % (21 педагогов) имеют высшее образование, из них 100 % - педагогическое, 22,2 % (6 педагога) имеют среднее профессиональное образование, из них 100 % имеют образование педагогической направленности. Таким образом, в образовательном учреждении педагогический коллектив на 100 % имеет образование педагогической направленности.

Из общего числа педагогического состава 92,6 % (25 педагог) по результатам аттестации имеют квалификационную категорию: 3,8 % (1 педагог) - имеют высшую и 54 % (14 педагогов) - первую. Остальные педагоги прошли квалификационные испытания на соответствие занимаемой должности.

В образовательном учреждении 11,1 % (3 педагога) педагогических работников имеют педагогический стаж до 5 лет и у 88,8 % (24 педагогов) педагогических работников стаж составляет свыше 30 лет. Численность педагогических работников в возрасте от 55 лет составляет 11,1 % (3 человека).

За последние 5 лет повышение квалификации по профилю педагогической деятельности прошли 100% педагогических и административных работников, из них 100 % педагогических и административных работников повысили квалификацию по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов. Показатели образовательной деятельности (повышение квалификации/профессиональная переподготовка по профилю педагогической деятельности) свидетельствуют о положительных результатах работы организации по данному направлению, т.е. по применению в образовательном процессе ФГОС.

Раздел «Инфраструктура»

Количество компьютеров, используемых в учебных целях, в расчете на одного учащегося составляет 0 единиц. Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учёте, в расчете на одного учащегося составляет – 13 единиц.

В образовательном учреждении не создана система электронного документооборота, имеется читальный зал, отведено место для работы с литературой. В библиотеке есть возможность работы на стационарных компьютерах, медиатеке - нет, средствах сканирования и распознавания текстов - нет. Есть выход в Интернет с компьютера, расположенного в помещении библиотеки. 42 учащемуся (84 %) обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с).

Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося составляет от 42,46 кв.м. при норме не менее 2,5 кв.м. на 1 учащегося при фронтальных формах занятий. Общая площадь здания – 1826 кв.м.

В ходе анализа выявлены следующие **проблемы**:

- недостаточное количество педагогических работников имеют квалификационные категории;
- недостаточно оснащена материальная база библиотеки.

Анализируя выявленные проблемы по итогам самоанализа деятельности образовательного учреждения за 2023 год определены **задачи на 2024 год**:

1. Продолжить работу по изучению и введению новых стандартов образования, абсолютной подготовки педагогических кадров к введению ФГОС с ОВЗ для уо.
2. Продолжить работу по повышению качества обучения через внедрение в учебный процесс современных технологий.
3. Продолжить мониторинг результативности образовательного процесса.

4. Активизировать участие педагогов в научно-практической, исследовательской, опытно-экспериментальной работе, в сетевых проектах, профессиональных конкурсах.

7. Предпринять действенные меры по оснащению материально-технической базы библиотеки.

11. 2 Показатели деятельности ГКОУ УР «Ярская школа - интернат» подлежащий самообследованию за 2023 год.

| № п/п | Показатели | Единица измерения |
|-----------|---|---------------------|
| 1. | Образовательная деятельность | |
| 1.1 | Общая численность учащихся | 52 человек |
| 1.2 | Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования | 6 человек |
| 1.3 | Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования | 38 человек |
| 1.4 | Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования | 8 человек |
| 1.5 | Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся | 11 человек \ 30,5 % |
| 1.5,1 | Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по трудовому обучению | Экзамен не сдавался |
| 1.6 | Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку | - |
| 1.7 | Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике | - |
| 1.8 | Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку | - |
| 1.9 | Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике | - |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса | 0 человек/% |
| 1.11 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса | 0 человек/% |
| 1.12 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса | 0 человек/% |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса | 0 человек/% |
| 1.14 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса | 0 человек/% |
| 1.15 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса | 0 человек/% |
| 1.16 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса | 0 человек/% |
| 1.17 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса | 0 человек/% |
| 1.18 | Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся | 20 человек 36,5% |

| | | |
|--------|--|-----------------------|
| 1.19 | Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе: | 12 человек 24,0 % |
| 1.19.1 | Регионального уровня | 6 человек 12 % |
| 1.19.2 | Федерального уровня | 4 человек/ 8 % |
| 1.19.3 | Международного уровня | 2 человек/ 4 % |
| 1.20 | Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся | 0 человек/% |
| 1.21 | Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся | 0 человек/% |
| 1.22 | Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся | 0 человек/% |
| 1.23 | Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся | 0 человек/% |
| 1.24 | Общая численность педагогических работников, в том числе: | 27 человек |
| 1.25 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников | 21 человек 77,8 % |
| 1.26 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | 21 человек/ 77,8 % |
| 1.27 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников | 6 человек 22,2 % |
| 1.28 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | 0 человек/% |
| 1.29 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | 25 человек/ 92,6 % |
| 1.29.1 | Высшая | 1 человек/ 3,8 % |
| 1.29.2 | Первая | 14 человек/ 54 % |
| 1.30 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: | 27 человек |
| 1.30.1 | До 5 лет | 3 человек /11,1% |
| 1.30.2 | Свыше 30 лет | 24 человек 88,8% |
| 1.31 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | 3 человек\ 11,1 % |
| 1.32 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | 3 человек 11,1% |
| 1.33 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 27 человека 100 % |
| 1.34 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных | 27 человек/ 100 % |

| | | |
|-----------|---|-----------------------|
| | государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | |
| 2. | Инфраструктура | |
| 2.1 | Количество компьютеров в расчете на одного учащегося | 1 единиц |
| 2.2 | Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося | 13 единиц |
| 2.3 | Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота | да |
| 2.4 | Наличие читального зала библиотеки, в том числе: | да |
| 2.4.1 | С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров | да |
| 2.4.2 | С медиатекой | нет |
| 2.4.3 | Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов | да |
| 2.4.4 | С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки | да/ |
| 2.4.5 | С контролируемой распечаткой бумажных материалов | да/ |
| 2.5 | Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся | 42 человек/ 84 % |
| 2.6 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося | 1826 кв.м\ 42,46 кв.м |

Перечень нормативных документов ГКОУ УР «Ярская школа – интернат» Приложение 1

I. Локальные акты, регламентирующие деятельность органов самоуправления в ГКОУ УР «Ярская школа – интернат»

1. Управление школой – интернатом
2. Совет учреждения.
3. Положение о порядке разработки и принятия локальных нормативных актов
4. Положение об организации безопасности в школе
5. Положение о школе – интернате
6. Положение о правилах внутреннего распорядка для учащихся
7. Положение о порядке проведения экзаменов по трудовому обучению выпускников специальных (коррекционных) образовательных учреждений .
8. Положение об официальном сайте ГКОУ УР «Ярская школа – интернат» в сети Интернет
9. Положение о порядке аттестации заместителей директора школы
10. Положение о порядке аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности ГКОУ УР «Ярская школа – интернат»
11. Положение о внутришкольном контроле
12. Положение о социально-психолого-педагогической службе школы
13. Положение об общем собрании трудового коллектива работников ГКОУ УР «Ярская школа – интернат»
14. Правила приема обучающихся
15. Положение о тарификационной комиссии
16. Положение о ведении электронного журнала и дневника
17. Положение о порядке утверждения и хранения экзаменационных материалов по государственной (итоговой) аттестации выпускников 9 класса в СКОУ.
18. Положение о комиссии по противодействию коррупции ГКОУ УР «Ярская школа – интернат»
19. Кодекс этики и служебного (антикоррупционного) поведения работников ГКОУ УР «Ярская школа – интернат»
20. Правила внутреннего трудового распорядка
21. Положение по созданию и функционированию системы управления охраной труда и обеспечения безопасности образовательного процесса в ГКОУ УР «Ярская школа – интернат»
22. Положение о медицинском кабинете ГКОУ УР «Ярская школа – интернат»
23. Положение о порядке проведения видеоконтроля (видеонаблюдения) на территории ГКОУ УР «Ярская школа – интернат»
24. Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений

25. Положение о классе, группе для детей со сложной структурой дефекта
26. Положение о школьной форме и внешнем виде учащихся ГКОУ УР «Ярская школа – интернат»
27. Положение о методическом дне ГКОУ УР «Ярская школа – интернат»
28. Положение о замещении уроков и воспитательских часов
29. Положение о нормах профессионального поведения учителя, воспитателя, сотрудника ГКОУ УР «Ярская школа – интернат»
30. Положение о методических объединениях ГКОУ УР «Ярская школа – интернат»
31. Положение об организации логопедической работы в Ярской школе – интернат
32. Положение о классе, группе для детей с умеренной умственной отсталостью
33. Положение о мониторинге учебно-воспитательного процесса в ГКОУ УР «Ярская школа – интернат»
34. Положение об учебных кабинетах
35. Положение об основных требованиях к единому речевому и орфографическому режиму в специальной (коррекционной) школе
36. Положение об адаптированной основной общеобразовательной программе ГКОУ УР «Ярская школа – интернат»
37. Положение об адаптированной основной общеобразовательной программе для детей с ОВЗ с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) ГКОУ УР «Ярская школа – интернат»
38. Положение о системе оценки достижения результатов освоения адаптированной основной образовательной программы обучающимися с легкой умственной отсталостью
39. Положение о системе оценивания знаний и достижений обучающихся с умеренной, тяжелой и глубокой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), тяжелыми и множественными нарушениями развития (2 вариант)
40. Положение о рабочей программе педагога, реализующего ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ (интеллектуальной недостаточностью)
41. Положение о рабочей программе учителя ГКОУ УР «Ярская школа – интернат»
42. Положение о переводе и отчислении обучающихся
43. Правила пользования библиотекой
44. Положение об обеспечении федеральными и региональными комплектами учебников обучающихся ГКОУ УР «Ярская школа – интернат»
45. Положение о рабочей программе по внеурочной деятельности ГКОУ УР «Ярская школа – интернат»
46. Положение о сохранности учебников ГКОУ УР «Ярская школа – интернат»
47. Положение об обеспечении бесплатным комплектом учебников обучающихся ГКОУ УР «Ярская школа – интернат»
48. Положение о порядке обеспечения учебниками и учебными пособиями обучающихся ГКОУ УР «Ярская школа – интернат»
49. Положение о деятельности библиотеки ГКОУ УР «Ярская школа – интернат»
50. Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся
51. Положение об обработке персональных данных работников, обучающихся и их родителей (законных представителей)
52. Положение «О противодействии коррупции»
53. Положение о дополнительной общеразвивающей программе педагога ГКОУ УР «Ярская школа – интернат»
54. Положение о психолого-медико-педагогическом консилиуме ГКОУ УР «Ярская школа – интернат»
55. Положение о ведении личных дел сотрудников ГКОУ УР «Ярская школа – интернат»
56. Положение об учебно-опытном участке
57. Положение о ресурсном центре «Комплексное сопровождение детей и подростков с легкой степенью умственной отсталости»
58. Положение по внеурочной деятельности обучающихся по ФГОС ГКОУ УР «Ярская школа – интернат»
59. Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между ГКОУ УР «Ярская школа – интернат» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся
60. Положение о рабочей программе воспитателя ГКОУ УР «Ярская школа-интернат»
61. Положение о школьной профилактической комиссии
62. Положение о ведении личных дел воспитанников школы – интерната
63. Положение об организации индивидуальной профилактической работы ГКОУ УР «Ярская школа – интернат»
64. Положение о рабочей программе по внеурочной деятельности ГКОУ УР «Ярская школа – интернат»
65. Положение о проведении динамической паузы в ГКОУ УР «Ярская школа – интернат»
66. Положение о воспитательной системе воспитательной группы
67. Положение о портфолио индивидуальных достижений учащихся ГКОУ УР «Ярская школа – интернат»
68. Положение о психологической поддержке и реабилитации воспитанников школы – интернат
69. Положение о специальной программе развития обучающихся ГКОУ УР «Ярская школа – интернат»
70. Положение об индивидуальном обучении детей длительно болеющих и детей-инвалидов на дому ГКОУ УР «Ярская школа – интернат»

71. Положение о летней трудовой практике
72. Положение о порядке использования электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в образовательном процессе

Перечень нормативных документов ГКОУ УР «Ярская школа – интернат»

I .Локальные акты, регламентирующие деятельность органов самоуправления в ГКОУ УР «Ярская школа – интернат»

1. Управление школой – интернатом
2. Положение о порядке разработки и принятия локальных нормативных актов
3. Положение об общем собрании трудового коллектива работников ГКОУ УР «Ярская школа – интернат»

II . Локальные акты, регламентирующие организацию образовательного процесса

4. Положение о правилах внутреннего распорядка для учащихся
5. Положение о внутришкольном контроле
6. Положение о социально-психолого-педагогической службе школы
7. Правила приема обучающихся
8. Положение о ведении электронного журнала и дневника
9. Положение о школьной форме и внешнем виде учащихся ГКОУ УР «Ярская школа – интернат»

III . Локальные акты, регламентирующие учебную деятельность в ГКОУ УР «Ярская школа – интернат»

10. Положение о школе – интернате
11. Положение о порядке проведения экзаменов по трудовому обучению выпускников специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида
12. Положение о порядке утверждения и хранения экзаменационных материалов по государственной (итоговой) аттестации выпускников 9 класса в СКОУ.
13. Положение о классе, группе для детей со сложной структурой дефекта
14. Положение о классе, группе для детей с умеренной умственной отсталостью
15. Положение о мониторинге учебно-воспитательного процесса в ГКОУ УР «Ярская школа – интернат»
16. Положение об основных требованиях к единому речевому и орфографическому режиму в специальной (коррекционной) школе
17. Положение об адаптированной основной общеобразовательной программе ГКОУ УР «Ярская школа – интернат»
18. Положение об адаптированной основной общеобразовательной программе для детей с ОВЗ с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) ГКОУ УР «Ярская школа – интернат»
19. Положение о системе оценки достижения результатов освоения адаптированной основной образовательной программы обучающимися с легкой умственной отсталостью
20. Положение о системе оценивания знаний и достижений обучающихся с умеренной, тяжелой и глубокой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), тяжелыми и множественными нарушениями развития (2 вариант)
21. Положение о рабочей программе педагога, реализующего ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ (интеллектуальной недостаточностью)
22. Положение о рабочей программе учителя ГКОУ УР «Ярская школа – интернат»
23. Положение о переводе и отчислении обучающихся
24. Правила пользования библиотекой
25. Положение об обеспечении федеральными и региональными комплектами учебников обучающихся МКОУ «Ярская школа – интернат»
26. Положение о рабочей программе по внеурочной деятельности ГКОУ УР «Ярская школа – интернат»
27. Положение о сохранности учебников ГКОУ УР «Ярская школа – интернат»
28. Положение об обеспечении бесплатным комплектом учебников обучающихся ГКОУ УР «Ярская школа – интернат»
29. Положение о порядке обеспечения учебниками и учебными пособиями обучающихся ГКОУ УР «Ярская школа – интернат»
30. Положение о деятельности библиотеки ГКОУ УР «Ярская школа – интернат»
31. Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся
32. Положение о дополнительной общеразвивающей программе педагога ГКОУ УР «Ярская школа – интернат»
33. Положение о психолого-медико-педагогическом консилиуме ГКОУ УР «Ярская школа – интернат»
34. Положение по внеурочной деятельности обучающихся по ФГОС ГКОУ УР «Ярская школа – интернат»
35. Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между ГКОУ УР «Ярская школа – интернат» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся
36. Положение о рабочей программе воспитателя ГКОУ УР «Ярская школа-интернат»
37. Положение о школьной профилактической комиссии
38. Положение о ведении личных дел воспитанников школы – интерната
39. Положение об организации индивидуальной профилактической работы ГКОУ УР «Ярская школа – интернат»

40. Положение о рабочей программе по внеурочной деятельности ГКОУ УР «Ярская школа – интернат»
41. Положение о проведении динамической паузы в ГКОУ УР «Ярская школа – интернат»
42. Положение о воспитательной системе воспитательной группы
43. Положение о портфолио индивидуальных достижений учащихся ГКОУ УР «Ярская школа – интернат»
44. Положение о психологической поддержке и реабилитации воспитанников школы – интернат
45. Положение о специальной программе развития обучающихся ГКОУ УР «Ярская школа – интернат»
46. Положение об индивидуальном обучении детей длительно болеющих и детей-инвалидов на дому ГКОУ УР «Ярская школа – интернат»
47. Положение о летней трудовой практике
48. Положение об организации и проведения каникул для обучающихся ГКОУ УР «Ярская школа – интернат»
49. Положение о дежурстве ГКОУ УР «Ярская школа – интернат»
50. Положение о порядке подготовки и организации самообследования в ГКОУ УР «Ярская школа – интернат»

IV. Локальные акты, регламентирующие методическую деятельность в ГКОУ УР «Ярская школа – интернат»

51. Положение о порядке аттестации заместителей директора школы
52. Положение о порядке аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности ГКОУ УР «Ярская школа – интернат»
53. Положение о тарификационной комиссии
54. Кодекс этики и служебного (антикоррупционного) поведения работников ГКОУ УР «Ярская школа – интернат»
55. Положение о методическом дне ГКОУ УР «Ярская школа – интернат»
56. Положение о замещении уроков и воспитательских часов
57. Положение о методических объединениях ГКОУ УР «Ярская школа – интернат»
58. Положение об организации логопедической работы в Ярской школе – интернат
59. Положение о нормах профессионального поведения учителя, воспитателя, сотрудника ГКОУ УР «Ярская школа – интернат»
60. Положение об учебных кабинетах
61. Положение о ведении личных дел сотрудников ГКОУ УР «Ярская школа – интернат»
62. Положение об учебно-опытном участке
63. Положение о ресурсном центре «Комплексное сопровождение детей и подростков с легкой степенью умственной отсталости»

V. Локальные акты, регламентирующие информатизацию и информационную безопасность

61. Положение об официальном сайте ГКОУ УР «Ярская школа – интернат» в сети Интернет
62. Положение об обработке персональных данных работников, обучающихся и их родителей (законных представителей)

VI. Локальные акты, регламентирующие охрану труда и трудовые отношения в ГКОУ УР «Ярская школа – интернат»

63. Положение о комиссии по противодействию коррупции ГКОУ УР «Ярская школа – интернат»
64. Положение по созданию и функционированию системы управления охраной труда и обеспечения безопасности образовательного процесса в ГКОУ УР «Ярская школа – интернат»
65. Положение о порядке проведения видеоконтроля (видеонаблюдения) на территории ГКОУ УР «Ярская школа – интернат»
66. Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений
67. Положение «О противодействии коррупции»
68. Положение об организации безопасности в школе